



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

7 ноября 2018 года

№ 386-пр

**Об утверждении инструкции по работе с обращениями и запросами
российских и иностранных граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан, в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы**

В соответствии с федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

О Б Я З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемую инструкцию по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в Администрации города Костромы.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением администрации
города Костромы
от «7» ноября 2018 года № 386-рг

ИНСТРУКЦИЯ
по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц
без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ), Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Федеральный закон № 8-ФЗ) и иным федеральным законодательством.

1.2. Инструкцией устанавливается единый порядок приема, регистрации, рассмотрения и хранения поступивших в Администрацию города Костромы (далее – Администрация) от российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее также – заявитель, автор), в письменной форме, форме электронного документа и в устной форме, обращений (предложений, заявлений, жалоб) (далее – обращение), запросов информации о деятельности главы Администрации и Администрации (далее – запрос), а также контроля за соблюдением порядка, установленного настоящей Инструкцией, в том, числе организации и осуществления личного приема граждан в Администрации.

1.3. Администрация обеспечивает рассмотрение обращений и запросов граждан по вопросам, отнесенным к ее компетенции, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Костромы, иными муниципальными правовыми актами города Костромы, а также настоящей Инструкцией.

1.4. Обращения заявителей и запросы авторов рассматриваются главой Администрации, первым заместителем главы Администрации, заместителями главы Администрации, руководителями отраслевых (функциональных) органов Администрации, должностными лицами Администрации, в компетенцию которых входит решение вопросов, содержащихся в обращениях и запросах.

1.5. Организацию учета, систематизации, рассмотрения и обобщения обращений и запросов граждан, личного приема заявителей должностными лицами Администрации, ведение делопроизводства по обращениям и запросам и обеспечение контроля за исполнением требований настоящей Инструкции осуществляет Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан Администрации города Костромы (далее - Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан) в соответствии с Положением об Отделе контроля и рассмотрения обращений граждан Администрации города

Костромы, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 1 июля 2011 года № 1584.

1.6. Ведение делопроизводства по обращениям и запросам граждан, поступившим на рассмотрение руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации осуществляется сотрудниками отраслевых (функциональных) органов Администрации, ответственными за делопроизводство в соответствии с их должностными обязанностями.

1.7. Положения настоящей Инструкции распространяются:

а) на все обращения и запросы граждан, поступившие в Администрацию, за исключением обращений и запросов, которые подлежат рассмотрению в порядке, установленном федеральными конституционными законами и иными федеральными законами, предусматривающими специальный порядок рассмотрения.

б) на правоотношения, связанные с рассмотрением обращений иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением случаев, установленных международным договором Российской Федерации или федеральным законом.

в) на правоотношения, связанные с рассмотрением запросов, направленных в Администрацию средствами массовой информации.

1.8. Запрещается преследование гражданина в связи с его обращением в Администрацию с критикой ее деятельности либо в целях восстановления или защиты своих прав, свобод и законных интересов либо прав, свобод и законных интересов других лиц.

1.9. При рассмотрении обращения не допускается разглашение содержащихся в нем сведений, а также сведений о частной жизни заявителя и других лиц, к частной жизни которых относятся эти сведения, без их согласия.

Не является разглашением сведений направление обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.

1.10. Осуществление гражданами права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

1.11. Рассмотрение обращений граждан и запросов осуществляется бесплатно.

2. Учет, систематизация и обобщение обращений заявителей и запросов авторов на этапе их приема

2.1. Обращение и запрос на имя главы Администрации, должностных лиц Администрации, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации могут быть направлены в письменной форме посредством почтового отправления, факсимильной связи, в форме электронного документа - по телеграфу, по информационным системам общего пользования и системам межведомственного электронного документооборота, с использованием официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации), в устной форме в ходе личного приема заявителя, автора. Запрос может быть направлен в устной форме по телефону сетевого справочного телефонного узла Администрации (далее – ССТУ Администрации).

Обращение и запрос могут быть доставлены в Администрацию, отраслевой (функциональный) орган Администрации непосредственно заявителем, автором либо их представителем.

Анонимные обращения и запросы. рассмотрению не подлежат.

2.2. От имени заявителя с обращением, а также от имени автора с запросом, может обратиться его представитель – лицо, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в установленном законом порядке, а также законный представитель.

При личном обращении заявитель (представитель заявителя) предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.3. Прием и первоначальная обработка обращений и запросов, поступивших в адрес Администрации, на имя главы Администрации, первого заместителя главы Администрации, заместителей главы Администрации (далее, также – должностные лица Администрации, управляющего делами Администрации в письменной форме, осуществляется Отделом организационной работы и документационного обеспечения Администрации (далее - Отдел организационной работы) в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Администрации города Костромы.

2.4. Прием и первоначальная обработка обращений и запросов, поступивших в адрес Администрации, на имя главы Администрации, должностных лиц Администрации осуществляется Отделом контроля и рассмотрения обращений граждан.

2.5. При приеме обращений и запросов, поступивших в письменной форме, в Отделе контроля и рассмотрения обращений граждан:

а) проверяется правильность адресования корреспонденции и целостность упаковки, ошибочно (не по адресу) поступившая корреспонденция, возвращается отправителю не вскрытой;

б) конверты (пакеты) вскрываются, проверяется наличие в них документов (разорванные документы подклеиваются), конверты прилагаются к обращению или запросу;

в) поступившие документы (паспорта, военные билеты, трудовые книжки, пенсионные удостоверения, фотографии и другие документы) прикладываются перед письмом;

г) в случае отсутствия текста в обращении, запросе, составляется справка следующего содержания: «Обращение в адрес Администрации города Костромы отсутствует» с датой и личной подписью должностного лица, вскрывшего конверт (пакет). Справка прилагается к поступившим документам;

д) в случае поступления конверта (пакета) с вложением денежных знаков (кроме изъятых из обращения), ценных бумаг (облигаций, акций и прочее), подарков, заказных писем с уведомлением, в которых при вскрытии не обнаружилось письменного вложения, а также в случаях, когда в конвертах обнаруживается недостача документов, упомянутых заявителями, авторами в описях на ценные письма, составляется акт в двух экземплярах. Один экземпляр акта хранится в соответствующем деле, второй экземпляр акта приобщается к поступившему обращению, запросу, который уполномоченное лицо Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан заносит в единую базу данных обращений граждан системы электронного документооборота (далее – СЭД).

Конверты (пакеты), поступившие на имя главы Администрации, должностного лица Администрации, руководителя отраслевого (функционального) органа Администрации, муниципального служащего или работника Администрации с пометкой «лично», остаются без рассмотрения и возвращаются отправителю не вскрытыми.

2.6. В случае выявления опасных или подозрительных вложений в конверте, работа с почтовым отправлением приостанавливается до выяснения обстоятельств и принятия соответствующего решения руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации, ответственного за прием документов.

2.7. При приеме обращения в письменной форме в ходе личного приема, по просьбе заявителя или его представителя уполномоченным лицом Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан выдается расписка о приеме обращения в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции с указанием даты, количества принятых листов и номера телефона для справок. Отметки на копиях или вторых экземплярах принятых документов не делаются.

2.8. Обращения и запросы, поступившие в приемную главы Администрации, должностным лицам Администрации, в Отдел организационной работы передаются в Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан, а в случае поступления в электронной форме - перенаправляются на официальный адрес электронной почты Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан.

2.9. Прием устных обращений и запросов по телефону ССТУ Администрации осуществляет уполномоченное лицо Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан, ответственное за организацию работы ССТУ Администрации.

2.10. Прием и первоначальная обработка обращений и запросов, поступивших в адрес руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации, осуществляется сотрудниками отраслевых (функциональных) органов Администрации, ответственных за работу с обращениями граждан.

3. Учет, систематизация и обобщение обращений и запросов на этапе их регистрации

3.1. Обращения, запросы, поступившие в адрес Администрации, главы Администрации, должностных лиц Администрации, в письменной форме, в форме электронного документа, подлежат обязательной регистрации в СЭД уполномоченным лицом Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан в течение 3 дней с момента их поступления. Регистрацию обращений, запросов, поступивших непосредственно в отраслевой (функциональный) орган Администрации в письменной форме и в форме электронного документа, осуществляют уполномоченные лица отраслевого (функционального) органа Администрации в течение 3 дней с момента их поступления.

Поступившие обращения, запросы в письменной форме и в форме электронного документа в выходные или праздничные дни, также регистрируются в течение 3 дней, следующих за выходными или праздничными днями.

3.2. При регистрации обращений, запросов в письменной форме и в форме электронного документа в электронную карточку СЭД вносятся:

- а) дата регистрации обращения, запроса;
- б) фамилия(и), имя(имена), отчество(а) заявителя(ей), автора(ов), (последнее – при наличии);
- в) почтовый(ые) адрес(а) заявителя(ей), автора(ов) и (или) адрес электронной почты;
- г) способ получения (почта, электронная почта, официальный сайт Администрации, личный прием главы Администрации, должностных лиц Администрации, факс, передвижная приемная главы Администрации, каналы

электронного обмена – VipNet, телеграф, средства массовой информации);

д) организация, перенаправившая обращение в Администрацию по компетенции (далее - источник-организация), номер и дата сопроводительного письма источник-организации;

е) адресат (глава Администрации города Костромы, первый заместитель главы Администрации, заместитель главы Администрации, управляющий делами Администрации, должностное лицо отраслевого (функционального) органа Администрации);

ж) автор поручения (глава Администрации, заместитель главы Администрации, начальник Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан Администрации);

з) плановая дата рассмотрения обращения, запроса;

и) текст поручения по обращению, запросу;

к) отметка о постановке обращения, запроса на контроль;

л) исполнитель (отраслевой (функциональный) орган Администрации);

м) регистрационный номер.

3.3. Поступившие в Администрацию обращения и запросы в письменной форме подлежат сканированию с созданием электронного образа документа и прикреплению к электронной карточке СЭД.

3.4. Уполномоченное лицо Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан, ответственное за регистрацию обращений и запросов в письменной форме и в электронной форме, проставляет учетный штамп с указанием даты регистрации обращения, запроса и регистрационного номера документа и осуществляет систематизацию и обобщение обращений, запросов на этапе их прочтения и разделение на:

а) обращения, подлежащие рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом № 59-ФЗ;

б) обращения, которые в соответствии с частью 2 статьи 1 Федерального закона № 59-ФЗ подлежат рассмотрению в порядке, установленном федеральными конституционными законами и иными федеральными законами;

в) обращения иностранных граждан и лиц без гражданства, которые в соответствии с частью 3 статьи 1 Федерального закона № 59-ФЗ подлежат рассмотрению в порядке, установленном международными договорами Российской Федерации или федеральными законами;

г) запросы, подлежащие рассмотрению в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ;

д) запросы, подлежащие рассмотрению в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом № 8-ФЗ с учетом особенностей, предусмотренных иными федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.5. Систематизация и обобщение обращений и запросов обеспечивается определением и внесением в электронную карточку СЭД на основе анализа содержания:

а) кратности поступления обращения или запроса:

первичное – обращение, запрос по вопросу, ранее не рассматривавшемуся в Администрации, либо поступившее от лица (лиц), ранее не обращавшегося в Администрацию по уже рассматривавшемуся вопросу;

повторное - поступившее второй и более раз обращение, запрос от одного(их) и того(ех) же лица (лиц) в Администрацию, к одному и тому же должностному или уполномоченному лицу Администрации, по одному и тому же вопросу;

б) вопроса, содержащегося в обращении, запросе, либо подвопросов, если вопрос их объединяет, в соответствии с типовым общероссийским тематическим классификатором обращений граждан, организаций и общественных объединений;

в) цифрового кода вопроса, содержащегося в обращении, запросе, либо девятнадцатизначного цифрового кода подвопросов, если вопрос их объединяет, в соответствии с тематическим классификатором обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан Администрации согласно приложению № 2 к настоящей Инструкции;

г) вида каждого вопроса обращения (предложение, заявление, жалоба);

д) решения, принятого по обращению, запросу;

е) выявления обращений, для которых статьей 11 Федерального закона № 59-ФЗ предусмотрен отдельный порядок рассмотрения.

3.6. Журнал регистрации письменных обращений граждан формируется из ежедневного регистрационного списка обращений и запросов.

4. Направление обращений и запросов на рассмотрение

4.1. Обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию Администрации, отраслевого (функционального) органа Администрации и их должностных лиц, направляется в течение 7 дней со дня его регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением лица, направившего обращение, за исключением случаев, указанных в части 4 статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ.

4.2. В случае направления обращения на рассмотрение в орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленного в обращении вопроса в соответствии с пунктом 4.1 настоящей Инструкции, тип сопроводительного бланка и тип уведомления лица, направившего обращение, определяется в соответствии с приложениями № 3 - 17 к настоящей Инструкции.

Письменное обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение 5 дней со дня его регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию услуг в сфере миграции, и высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с уведомлением лица, направившего обращение, о переадресации его обращения, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 Федерального закона № 59-ФЗ.

Если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение 7 дней со дня его регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам, и, при

необходимости, запрашиваются документы и материалы о результатах рассмотрения такого обращения.

Сопроводительные письма на обращения, поступившие на имя главы Администрации, в адрес Администрации, на имя должностного лица Администрации готовятся на бланке главы Администрации за подписью главы Администрации, либо на угловом бланке Администрации за подписью соответствующего должностного лица Администрации.

После подписания главой Администрации, должностными лицами Администрации сопроводительные письма с обращениями направляются в Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан для отправки почтовой корреспонденции.

Сопроводительные письма на обращения, поступившие в отраслевой (функциональный) орган Администрации, готовятся на бланке отраслевого (функционального) органа Администрации за подписью руководителя отраслевого (функционального) органа Администрации.

После подписания руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации сопроводительные бланки с обращениями и уведомления направляются адресату уполномоченным лицом отраслевого (функционального) органа Администрации посредством почтового отправления.

4.3. В случае, если в соответствии с запретом, предусмотренным частью 6 статьи 8 Федерального закона № 59-ФЗ, невозможно направление жалобы на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, жалоба возвращается лицу, направившему жалобу, с разъяснением его права обжаловать соответствующие решение или действие (бездействие) в установленном порядке в суд.

4.4. О поступивших обращениях и запросах по вопросам, затрагивающим права и интересы значительного числа жителей города Костромы, начальник (заместитель начальника) Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан незамедлительно информирует управляющего делами Администрации, помощника главы Администрации или главу Администрации.

4.5. Запрещается направлять обращение на рассмотрение в отраслевые (функциональные) органы Администрации, подведомственные организации или должностным лицам, решения или действия (бездействие) которых обжалуются.

4.6. Документы для рассмотрения обращений и запросов по существу поставленных в них вопросов направляются отраслевому (функциональному) органу Администрации, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении, запросе вопросов (далее, также – исполнитель), в соответствии с резолюцией в форме электронного документа через СЭД.

4.7. В случае если, обращение, запрос содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию исполнителя, поступившие документы возвращаются не позднее 3 дней со дня их поступления должностному лицу, подготовившему проект резолюции, с указанием отраслевого (функционального) органа Администрации, в который, их следует перенаправить.

В случае изменения помощником заместителя главы Администрации исполнителя по обращению, запросу и переподписания резолюции, помощник заместителя главы Администрации ставит в известность Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан. Отдел контроля и рассмотрения обращений

граждан вносит данную информацию в СЭД.

4.8. Не разрешается передавать обращения непосредственно из одного отраслевого (функционального) органа Администрации в другой.

4.9. В случае если рассмотрение жалобы в Администрации невозможно, Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан возвращает ее, лицу, направившему жалобу, с разъяснением его права обжаловать соответствующее решение или действие (бездействие) в судебном порядке.

5. Рассмотрение обращений и запросов, поступивших в Администрацию и отраслевые (функциональные) органы Администрации

5.1. Обращения и запросы, поступившие в Администрацию и отраслевые (функциональные) органы Администрации, подлежат обязательному рассмотрению

5.2. Обращения и запросы, поступившие в Администрацию и отраслевые (функциональные) органы Администрации подлежат рассмотрению в тридцатидневный срок со дня их регистрации.

5.3. Зарегистрированные обращения и запросы направляются в электронном виде:

а) помощникам главы Администрации для рассмотрения и доклада главе Администрации, в случае поступления обращения, запроса на имя главы Администрации;

б) помощникам соответствующих должностных лиц Администрации для рассмотрения в соответствии с распределением обязанностей, в случае поступления обращения, запроса на имя должностных лиц Администрации;

в) руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации, в рамках компетенции в соответствии положениями об отраслевых (функциональных) органах Администрации, утвержденными муниципальными правовыми актами города Костромы, в случае поступления обращения, запроса на официальный сайт Администрации.

5.4. Резолюции об исполнении обращения, запроса накладываются должностным лицом Администрации - адресатом обращения, запроса. Проект резолюции на обращениях, запросах, адресованных главе Администрации, готовит начальник Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан или помощник главы Администрации. Проект резолюции на обращениях, запросах адресованных должностным лицам Администрации, готовит соответствующий помощник (консультант) должностного лица Администрации.

5.5. После подготовки проекта резолюции об исполнении обращения Начальник (заместитель начальника) Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан готовит поручение, включающее в себя:

а) фамилию и инициалы должностного лица Администрации или фамилию и инициалы исполнителей, которым дается поручение;

б) кратко сформулированный текст, предписывающий действие, порядок и срок исполнения;

в) подпись должностного лица Администрации - адресата обращения, запроса с расшифровкой и датой;

г) ссылку на регистрационный номер прилагаемого обращения или запроса.

Поручение может состоять из нескольких частей, предписывающих каждому исполнителю самостоятельное действие, порядок и срок исполнения поручения.

5.6. В тексте поручения допускается давать указания «весьма срочно» («незамедлительно»), «срочно» или «оперативно», которые предусматривают соответственно 3-дневный, 5-дневный или 10-дневный сроки исполнения поручения, считая от даты его подписания.

5.7. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение 7 дней со дня регистрации запроса автор уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать 15 дней сверх установленного Федеральным законом № 8-ФЗ тридцатидневого срока для ответа на запрос.

В случае, если Администрация, отраслевой (функциональный) орган Администрации или их должностные лица, не располагают сведениями о наличии запрашиваемой информации, об этом также в течение 7 дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос автору.

5.8. Если установленный срок рассмотрения обращения, запроса истекает в выходной или праздничный день, последним днем рассмотрения обращения, запроса считается следующий за ним рабочий день.

5.9. При рассмотрении обращений и запросов исполнители:

а) обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение запроса, обращения, а в случае необходимости - с участием лица, направившего обращение;

б) запрашивают, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения обращения, запроса документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

в) принимают меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина;

г) дают письменные ответы по существу поставленных в обращении, запросе вопросов, за исключением случаев, для которых установлен отдельный порядок рассмотрения.

5.10. Администрация, отраслевой (функциональный) орган Администрации или их должностные лица по направленному в установленном порядке запросу государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, рассматривающих обращение, обязаны в течение 15 дней предоставлять документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.11. По результатам рассмотрения обращений, для которых установлен отдельный порядок рассмотрения, принимаются следующие решения:

а) если в обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается, и оно списывается в дело;

б) анонимное обращение, содержащее сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его

подготавливающим, совершающим или совершившем, подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

в) обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается лицу, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

г) в случае получения письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица Администрации или отраслевого (функционального) органа Администрации, а также членам его семьи, исполнитель вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить лицу, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

д) в случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается лицу, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

е) в случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава Администрации, должностное лицо Администрации либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Администрацию либо отраслевой (функциональный) орган Администрации или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение;

ж) в случае поступления в Администрацию, отраслевой (функциональный) орган Администрации или их должностным лицам письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте Администрации, гражданину, направившему обращение, в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта, на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается;

з) в случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в Администрацию, отраслевой (функциональный) орган Администрации или их должностным лицам, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации.

5.12. При рассмотрении обращения, запроса исполнителем могут быть дополнительно направлены обращения:

а) в органы прокуратуры для рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении по обращению, содержащему оскорбления, непристойную лексику и фразеологию, оскорбляющую общественную нравственность и нарушающую нормы общественных приличий, с сообщением об этом гражданину, направившему обращение;

б) в органы внутренних дел для организации проверки в рамках уголовно-процессуального законодательства по факту угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица Администрации, отраслевого (функционального) органа Администрации, либо членов их семьи.

5.13. Ответ на обращение подписывается руководителем органа местного самоуправления, руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации или должностным лицом, либо уполномоченным на то лицом.

5.14. Информация о деятельности главы Администрации и Администрации по запросу не предоставляется в случае, если:

а) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности главы Администрации и Администрации;

б) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с лицом, направившим запрос;

в) запрашиваемая информация не относится к деятельности главы Администрации и Администрации;

г) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

д) запрашиваемая информация ранее предоставлялась лицу, направившему запрос;

е) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых главой Администрации и Администрацией, о проведении анализа деятельности Администрации либо подведомственных ей организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав лица, направившего запрос;

ж) опубликована в средствах массовой информации или размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

з) касается деятельности судов и не представляется в соответствии с Федеральным законом от 22 декабря 2008 года № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации».

5.15. Обращения, взятые на контроль федеральными органами государственной власти, главным федеральным инспектором (федеральным инспектором) аппарата Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном Федеральном округе, губернатором Костромской области, направляются Отделом контроля и рассмотрения обращений граждан для рассмотрения должностным лицам Администрации. Ответ на данные обращения дается за подписью главы Администрации, должностных лиц Администрации.

Информация о рассмотрении обращения в федеральные органы государственной власти, главному федеральному инспектору (федеральному инспектору) аппарата Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном Федеральном округе, губернатору Костромской области направляется за подписью главы Администрации.

5.16. Запрос депутата Костромской областной Думы, депутата Думы города Костромы рассматривается не позднее 15 дней со дня его регистрации или в иной согласованный с инициатором запроса срок.

5.17. Обращение гражданина с просьбой о личном приеме главой Администрации, должностным лицом Администрации рассматривается Отделом контроля и рассмотрения обращений граждан в порядке, установленном Федеральным законом № 59-ФЗ, при этом гражданину в письменном виде направляется разъяснение порядка личного приема главой Администрации, должностным лицом Администрации.

5.18. Обращение, содержащее аудиозапись и (или) видеозапись, ссылку (гиперссылку) на контент интернет-сайтов, являющихся хранилищем файлов аудиозаписей и видеозаписей, иных информационных файлов, рассматриваются при наличии изложения сути обращения в письменном виде или в форме электронного документа.

5.19. При рассмотрении обращения или запроса за подписью нескольких заявителей, авторов ответ на обращение или запрос направляется каждому из них или одному из них (как правило, первому по расположению подписи) с предложением довести его содержание до сведения остальных заявителей, авторов.

5.20. В случае, если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, автору запроса предоставляется запрашиваемая информация, за исключением информации ограниченного доступа.

5.21. Контроль за сроками исполнения обращения, запроса, а также централизованную подготовку ответа заявителю, автору (для поручений, находящихся на контроле и в федеральные органы – соответствующего ответа) осуществляет исполнитель, указанный в поручении первым (далее – ответственный исполнитель).

Соисполнители не позднее 7 дней до истечения срока исполнения поручения по обращению, запросу обязаны представить ответственному исполнителю все необходимые материалы для обобщения и подготовки ответа.

6. Подготовка и направление ответов на обращения и запросы

6.1. Исполнитель при подготовке проекта ответа на обращение, запрос:

а) четко, последовательно, кратко и исчерпывающе излагает ответы на все поставленные вопросы в обращении или запросе, раскрывает установленные обстоятельства по всем доводам, указанным в обращении или запросе, раскрывает все установленные обстоятельства;

б) указывает, какие меры приняты к виновным лицам для защиты и восстановления нарушенных прав, свобод и законных интересов лица, направившего обращение, при подтверждении фактов, изложенных в обращении;

в) указывает, по каким причинам, со ссылкой на конкретные нормы права, вопрос, содержащийся в обращении, не может быть удовлетворен;

г) разъясняет порядок реализации прав, свобод и законных интересов лица,

направившего обращение, запрос со ссылкой на конкретные нормы права;

д) представляет информацию о полученных сведениях в случае, если рассмотрение обращения производилось с выездом на место.

6.2. Ответ на обращение или запрос подписывается главой Администрации, руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации или должностным лицом Администрации, отраслевого (функционального) органа Администрации, либо уполномоченным на то лицом.

6.3. Ответ на обращение или запрос готовится в количестве экземпляров, которые на два экземпляра превышают число адресатов и оформляется:

а) за подписью главы Администрации на продольном бланке главы Администрации и визируется руководителем (заместителем руководителя) отраслевого (функционального) органа Администрации, начальником Правового управления Администрации и заместителем главы Администрации, в предметы ведения которого входит решение вопросов, поставленных в обращении, запросе;

б) за подписью первого заместителя главы Администрации, заместителей главы Администрации, управляющего делами Администрации на угловом бланке Администрации и визируется руководителем (заместителем руководителя) отраслевого (функционального) органа Администрации, в предметы ведения которого входит решение вопросов, поставленных в обращении, запросе;

в) за подписью руководителя (заместителя руководителя) отраслевого (функционального) органа Администрации на угловом бланке соответствующего отраслевого (функционального) органа Администрации.

6.4. Ответ на обращение, запрос, согласованный в соответствии с Регламентом Администрации города Костромы, должен быть подготовлен и направлен на подпись должностному лицу Администрации - адресату обращения (иному уполномоченному лицу) не позднее чем за 3 дня до окончания срока рассмотрения обращения, запроса. В случае необходимости к ответу на обращение, запрос прилагаются копии документов, подтверждающих изложенные сведения.

6.5. Ответы на обращение, запрос подписываются:

а) с поручениями главы Администрации – главой Администрации, первым заместителем главы Администрации, заместителем главы Администрации, управляющим делами Администрации;

б) с поручениями первого заместителя главы Администрации – первым заместителем главы Администрации, заместителем главы Администрации, управляющим делами Администрации, руководителем (заместителем руководителя) отраслевого (функционального) органа Администрации;

в) с поручениями заместителя главы Администрации – заместителем главы Администрации, руководителем (заместителем руководителя) курируемого отраслевого (функционального) органа Администрации;

г) с поручениями управляющего делами Администрации – управляющим делами Администрации, руководителем (заместителем руководителя) курируемого отраслевого (функционального) органа Администрации;

д) с поручениями руководителя (заместителя руководителя) отраслевого (функционального) органа Администрации - руководителем (заместителем руководителя) отраслевого (функционального) органа Администрации.

6.6. Информация о рассмотрении обращения или запроса, выполнении поручений по обращению или запросу, направляемые в адрес Президента Российской Федерации, руководителей структурных подразделений Администрации Президента

Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, Председателя и заместителей Председателя Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Председателя и заместителей Председателя Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации руководителей федеральных органов исполнительной власти, оформляется на продольном бланке главы Администрации и подписываются главой Администрации.

6.7. Уполномоченное лицо Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан, помощник главы (заместителя главы) Администрации, уполномоченное лицо отраслевого (функционального) органа Администрации осуществляют:

6.7.1. проверку ответа на соблюдение сроков:

а) рассмотрения обращения или запроса;
б) представления документов и материалов, необходимых для рассмотрения обращения по запросам;

6.7.2. проверку ответа на наличие необходимых реквизитов:

а) бланка государственного органа или должностного лица;
б) даты и исходящего номера;
в) ссылки на дату и номер контрольного обращения или запроса;

6.7.3. проверку наличия документов и материалов, прилагаемых к обращению или запросу;

6.7.4. анализ содержания ответа на обращение или запрос и представленных необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов:

а) на освещение всех вопросов, поставленных в обращении или запросе;
б) на раскрытие всех установленных обстоятельств;
в) на отражение всех доводов автора(ов);
г) проверку наличия ссылок на конкретные нормы права.

6.8. По результатам проверки ответа на обращение и представленных необходимых для рассмотрения обращения или запроса документов и материалов, уполномоченный лицо Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан, помощник должностного лица Администрации, уполномоченный лицо отраслевого (функционального) органа Администрации дают оценку:

а) своевременности рассмотрения обращения или запроса;
б) всесторонности рассмотрения обращения или запроса;
в) объективности рассмотрения обращения или запроса;
г) правовой обоснованности принятых по результатам рассмотрения обращения или запроса решений.

6.9. В случае если проект ответа на запрос, обращение не удовлетворяет требованиям, предусмотренным пунктом 6.1 настоящей Инструкции, проект ответа и представленные материалы возвращаются исполнителю на доработку с указанием срока исполнения.

6.10. Исполнитель в случае возврата ответа на запрос, обращение в зависимости от оснований возврата:

а) устраняет выявленные нарушения;
б) проводит повторное (дополнительное) рассмотрение, по существу. При этом готовит для подписания должностным лицом Администрации, руководителем (заместителем руководителя) отраслевого (функционального) органа

Администрации, давшим поручение, уведомление заявителю о продлении срока рассмотрения обращения или запроса и после его подписания осуществляет его почтовую отправку.

6.11. По результатам рассмотрения обращений начальник (заместитель начальника) Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан принимает одно из следующих решений:

а) снять обращение с контроля;

б) поставить обращение на дополнительный контроль с указанием срока исполнения, если по обращению принято решение «поддержано», но «меры не приняты».

Письменные обращения или запросы, на которые даются промежуточные ответы, с контроля не снимаются для принятия исчерпывающих мер по разрешению вопросов, поднятых в обращении или запросе. Решение о снятии с контроля принимает начальник Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан.

Решение о снятии с контроля или постановке на дополнительный контроль вносится в базу данных СЭД.

6.12. На поступившее в обращении, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона № 59-ФЗ на официальном сайте Администрации.

6.13. Если при рассмотрении запроса установлено, что запрашиваемая информация опубликована в средствах массовой информации либо размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в ответе на запрос допускается ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта Администрации, на котором размещена запрашиваемая информация.

6.14. Заявитель либо его представитель - лицо, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в установленном законом порядке, а также законный представитель, автор по письменному заявлению имеет право знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения или запроса, если эти материалы непосредственно затрагивают его права и свободы, и в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, а также снимать копии с названных документов и материалов с использованием собственных технических средств.

6.15. При утрате обращения проводится служебное расследование, о результатах которого информируется управляющий делами Администрации.

6.16. После подписания ответа на обращение, запрос главой Администрации, должностным лицом Администрации, помощник главы Администрации, помощник (консультант) должностного лица Администрации, передает оригинал ответа на обращение или запрос вместе с имеющимися дополнительными материалами в Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан для регистрации, снятия обращения или запроса с контроля, внесения в СЭД отчета о результатах рассмотрения обращения или запроса с формированием электронного образа документа, направления ответа заявителю, автору и формирования дел архивного хранения.

После подписания ответа на обращение, запрос руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации сотрудник, ответственный за делопроизводство, регистрирует ответ, направляет ответ заявителю, автору и передает экземпляр ответа на обращение или запрос вместе с имеющимися дополнительными материалами в Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан для снятия обращения или запроса с контроля и формирования дел архивного хранения.

6.17. Ответы на обращения направляются в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме.

Ответы на обращения, запросы подлежат обязательной регистрации, информация о почтовом отправлении вносится в журнал исходящей корреспонденции по обращениям граждан с указанием номера обращения или запроса, даты отправки обращения или запроса, фамилии и инициалов адресата и почтового адреса. Также, копии ответов на обращения, запросы вносятся в базу данных СЭД, в виде электронных образов документов.

7. Организация личного приема и работы с устными обращениями, запросами

7.1. Личный прием граждан и представителей организаций в Администрации (далее – личный прием) проводят глава Администрации, должностные лица Администрации и уполномоченные лица Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан.

7.2. Личный прием главой Администрации, должностными лицами Администрации осуществляется в соответствии с графиком личного приема, который ежемесячно утверждается распоряжением главы Администрации.

7.3. Личный прием главой Администрации, должностными лицами Администрации проводится по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации, в соответствии с распределением обязанностей между должностными лицами Администрации.

7.4. Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан готовит список принимаемых граждан с указанием поставленных ими вопросов и не позднее чем за 2 дня, предшествующего дню личного приема, направляет его в отраслевые (функциональные) органы Администрации для подготовки предложений о порядке разрешения поставленных вопросов.

7.5. Подготовку документов и материалов к проведению личного приема главой Администрации осуществляет Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан.

Подготовку документов и материалов к проведению личного приема должностными лицами Администрации осуществляют помощники должностных лиц Администрации.

7.6. Личный прием уполномоченными лицами Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан проводится с понедельника по четверг в рабочее время за исключением выходных и праздничных дней.

7.7. Информация о режиме работы, адресе приемной Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан (далее – Приемная) размещаются на

информационных стендах Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан и официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.8. Уполномоченные лица Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан осуществляют:

а) личный прием заявителей, пришедших в Приемную, в соответствии с временем, установленным режимом работы Приемной;

б) проведение приема заявителей с их согласия с использованием системы личного приема граждан, обеспечивающей права граждан, пришедших на личный прием в Приемную на получение ответов, в том числе в режиме аудио- или видеосвязи и иных видов связи, от иных государственных органов и иных органов местного самоуправления, в компетенцию которых входит решение поставленных при личных обращениях вопросов, на базе специального программного обеспечения по проведению личного приема и приема в режиме видеоконференц-связи, видеосвязи, аудио-связи и иных видов связи;

в) прием письменных обращений, запросов от всех заявителей, авторов, пришедших в Приемную;

г) содействие гражданам в правильном указании в письменном обращении, запросе названия должности, фамилии, имени, отчества адресата, названия органа, в компетенцию которого входит решение вопроса;

д) регистрацию в день их поступления в Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан и рассмотрение, устных обращений, запросов информации, поступивших в ходе личного приема от всех заявителей, пришедших в Приемную;

ж) занесение в карточки личного приема, составленные по форме согласно приложению № 18 к настоящей Инструкции, содержания устных обращений, запросов заявителя в день их поступления в Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан.

7.9. Заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и кратко излагает суть обращения.

7.10. Заявителю может быть отказано в личном приеме в случае если:

а) у заявителя отсутствуют документы, удостоверяющие его личность;

б) заявитель имеет явные признаки наркотического, токсического или алкогольного опьянения, или находится в состоянии повышенной поведенческой активности с явными признаками агрессии (до устранения указанной причины);

в) в случае грубого, агрессивного поведения гражданина личный прием может быть прекращен. При необходимости может быть вызван сотрудник полиции.

Причины отказа в личном приеме либо прекращении приема, указываются в карточке личного приема.

7.11. Заявитель сообщает уполномоченному лицу Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан:

а) при устном запросе информации: почтовый адрес для ответа, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) заявителя либо наименование объединения граждан, в том числе юридического лица, представителем которого он является, суть запрашиваемой информации, касающейся деятельности Администрации, отраслевого (функционального) органа Администрации;

б) при устном обращении: почтовый адрес для ответа, а также фамилию, имя и

отчество (последнее - при наличии) заявителя либо наименование объединения граждан, в том числе юридического лица, представителем которого он является, суть обращения.

7.12. В карточку личного приема вносятся следующие данные:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя либо наименование объединения граждан, в том числе юридического лица, представителем которого он является, отмечается наличие документа, удостоверяющего личность, почтовый адрес для направления ответа;

б) по желанию заявителя год рождения, социальное положение или организационно-правовая форма юридического лица, льготный состав или основные виды деятельности юридического лица, суть обращения.

7.13. При регистрации устного обращения, запроса информации устанавливается кратность запросов информации, обращений заявителя.

В случае выявления кратности поступления от заявителя запросов информации, обращений подбираются все материалы и документы по предшествующим запросам информации, обращениям данного заявителя.

7.14. Должностное лицо Администрации, уполномоченное лицо Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан, осуществляющие личный прием заявителя:

а) представляется заявителю;

б) знакомится с документом, удостоверяющим личность заявителя, путем сверки данных с карточкой личного приема;

в) при необходимости вносит в карточку личного приема недостающие данные;

г) информирует заявителя о ведении видео протоколирования личного приема (при наличии);

д) заносит содержание устного обращения, запроса в карточку личного приема.

е) при несогласии заявителя с ведением видео протоколирования в ходе его личного приема должностное лицо Администрации, уполномоченное лицо Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан сопровождают заявителя в иной кабинет, в котором система видео протоколирования отсутствует, и проводят в нем личный прием заявителя.

7.15. В ходе проведения личного приема должностное лицо Администрации, уполномоченное лицо Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан:

а) уточняет у заявителя информацию, обращался ли он в какой-либо орган для решения поставленного в устном обращении вопроса, и в каком порядке он обращался;

б) знакомится с представленными заявителем документами и материалами;

в) принимает с записью в карточке личного приема одно из следующих решений:

- обеспечить заявителю, пришедшему в первый раз на личный прием, получение ответа по существу поставленного в устном обращении, запросе информации вопроса от уполномоченного лица Администрации, отраслевого (функционального) органа Администрации, в компетенцию которого входит решение поставленного в устном обращении, запросе вопроса, с применением специального программного обеспечения по проведению личного приема и приема в режиме видеоконференц-связи, аудио- или видеосвязи и иных видов связи;

- осуществить запрос документов и материалов, необходимых для

рассмотрения вопроса, содержащегося в устном обращении, запросе, в конкретном органе, в компетенцию которого входит решение поставленного автором в устном обращении вопроса;

- организовать проверку фактов и обстоятельств, изложенных заявителем в устном обращении, запросив документы и материалы, необходимые для рассмотрения устного обращения, в других государственных органах, органах местного самоуправления или у иных должностных лиц, уведомив заявителя о продлении срока рассмотрения устного обращения, но не более чем на 30 дней. Ответ заявителю направляется в письменной форме по существу поставленного(ых) в устном обращении вопроса(ов), который не может превышать тридцатидневный срок со дня проведения личного приема заявителя;

- дает, с согласия заявителя, ответ в устной форме, на устное обращение, заявителя в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки либо предоставляет информацию по запросу в устной форме;

- в случае если в устном обращении заявителя в ходе личного приема содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Администрации, заявителю дается разъяснение, в какой государственный орган или орган местного самоуправления и в каком порядке ему следует обратиться;

- отказать заявителю в дальнейшем рассмотрении устного обращения в ходе личного приема, если заявителю ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов, и он не приводит новых доводов, имеющих существенное значение для рассмотрения устного обращения.

7.16. Обращение в письменной (устной) форме, письменный (устный) запрос, принятые главой Администрации, должностным лицом Администрации, уполномоченным лицом Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан в ходе личного приема, подлежат рассмотрению в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

7.17. Регистрация карточек личного приема гражданина и занесение сведений, содержащихся в них, в систему СЭД осуществляется уполномоченным лицом Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан.

7.18. Личный прием руководителями отраслевых (функциональных) органов Администрации проводится по вопросам, отнесенным к компетенции в соответствии с графиком, утвержденным руководителями отраслевых (функциональных) органов Администрации в соответствии с порядком, установленным в настоящей Инструкции. Регистрация карточек личного приема гражданина и занесение сведений, содержащихся в них, в систему СЭД осуществляется уполномоченными лицами отраслевых (функциональных) органов Администрации.

8. Организация работы сетевого справочного телефонного узла Администрации

8.1. ССТУ Администрации создан для обеспечения заявителям доступа к устной информации о деятельности главы Администрации и Администрации.

Работу ССТУ Администрации обеспечивают Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан, в рамках полномочий, при работе с обращениями, запросами и Отдел информационных ресурсов и связи Администрации.

8.2. Поступившие в Администрацию обращения, запросы в устной форме по телефону ССТУ Администрации подлежат систематизации на:

а) запросы в устной форме в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ;

б) сообщения в устной форме.

8.3. Запросы и сообщения в устной форме подлежат регистрации в порядке, установленном разделом 7 настоящей Инструкции, через программный комплекс WebAgent, интегрированный с СЭД.

8.4. Уполномоченное лицо Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан, обеспечивающее деятельность ССТУ Администрации, вправе:

а) уточнять запрашиваемую информацию в целях предоставления заявителю более полного и точного ответа;

б) запрашивать у заявителя:

- его фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);

- его номер телефона и (или) факса;

- наименование государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилию или должность лица, которое, по мнению заявителя, имеет отношение к рассмотрению его устного запроса или сообщения в устной форме;

в) принимать решение:

- о предоставлении информации, предусмотренной пунктом 8.5 настоящей Инструкции;

- отказывать в предоставлении информации в случаях, предусмотренных пунктом 8.6 настоящей Инструкции;

- о рассмотрении сообщения заявителя в устной форме в порядке, предусмотренном пунктами 8.7 - 8.8 настоящей Инструкции.

8.5. По запросу в устной форме заявителя предоставляется информация по телефону ССТУ Администрации в устной форме:

а) о почтовых адресах и режиме работы Администрации и Приемной;

б) о порядке проведения личного приема заявителей в Приемной;

в) об утвержденной дате и времени личного приема заявителей конкретным должностным или уполномоченным лицом Администрации;

г) о порядке и сроках рассмотрения обращений и запросов заявителей;

д) о фамилии, имени и отчестве должностного лица Администрации, к полномочиям которого отнесены организация личного приема заявителей и обеспечение рассмотрения обращений граждан в Администрации;

е) о регистрационном номере поступившего обращения или запроса заявителя и о том, в какой соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления или какому должностному лицу оно направлено на рассмотрение;

ж) о порядке обжалования действий (бездействия) должностных и уполномоченных лиц Администрации;

з) о почтовых адресах и справочных телефонах отраслевых (функциональных) органах Администрации, администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, обеспечивающих рассмотрение обращений и запросов заявителей;

и) иная информация, не требующая осуществления мероприятий по ее сбору, обобщению или анализу, касающаяся деятельности Администрации.

8.6. Информация по запросу в устной форме не предоставляется по телефону ССТУ Администрации в случае, если:

а) содержание запроса не позволяет установить суть запрашиваемой информации;

б) не сообщается фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;

в) не сообщается номер телефона и (или) факса, по которому можно связаться с заявителем;

г) не сообщается наименование государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилия или должность лица, которое, по мнению заявителя, имеет отношение к рассмотрению его запроса;

д) высказываются нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица Администрации, а также членам его семьи;

е) запрашиваемая информация:

- относится к информации ограниченного доступа;

- ранее представлялась заявителю;

- не относится к деятельности главы Администрации и Администрации;

- требует правовой оценки актов, принятых главой Администрации и Администрацией, анализа деятельности Администрации, администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области или проведения иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав заявителя;

- опубликована в средствах массовой информации или размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- касается деятельности судов и не представляется в соответствии с Федеральным законом от 22 декабря 2008 года № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;

- требует осуществления мероприятий по ее сбору, обобщению или анализу.

8.7. По результатам рассмотрения сообщения заявителя в устной форме, поступившего по телефону ССТУ Администрации, принимается одно из следующих решений:

а) о переадресации устного сообщения на телефоны Администрации, администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, иных организаций по компетенции;

б) об информировании заявителя по телефону с предложением оформить его сообщение в устной форме в виде обращения или запроса;

в) об информировании заявителя об органе, в компетенции которого находится рассмотрение вопросов устного сообщения заявителя, и порядке направления в этот орган обращения в форме электронного документа или письменной форме в целях обеспечения его объективного и всестороннего рассмотрения.

8.8. В случае отсутствия возможности перевода в реальном режиме времени запросов заявителей в устной форме и сообщений заявителей в устной форме по телефону ССТУ Администрации, исполнителя, в компетенцию которых входит решение поставленных заявителями вопросов, то принимается решение о направлении запроса документов и материалов, необходимых для рассмотрения указанных запросов в устной форме и электронных сообщений в устной форме, в

соответствующий компетентный орган.

9. Организация контроля

9.1. Общий контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений и запросов, полнотой ответов заявителям осуществляет Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан.

9.2. Текущий контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений и запросов, полнотой ответов заявителям в Администрации осуществляют помощники должностных лиц Администрации, лица, ответственные за работу с обращениями граждан в отраслевых (функциональных) органах Администрации.

Текущий контроль осуществляется с использованием базы данных СЭД.

9.3. За 5 дней до истечения срока исполнения обращения, запроса Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан посредством СЭД направляет исполнителям в отраслевые (функциональные) органы Администрации напоминания об обращениях, запросах, срок рассмотрения которых истекает.

9.4. Если обращение или запрос, направленные исполнителю на рассмотрение, поставлены начальником (заместителем начальника) Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан на дополнительный контроль, то исполнитель не позднее, чем за 2 дня до истечения срока, должен направить в Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан копию ответа, направленного заявителю или информацию о результатах рассмотрения обращения или запроса, в установленные ими сроки.

9.5. Контроль за качеством и результатами организации работы с обращениями и запросами осуществляется в виде проверок объективности и полноты принятых мер при рассмотрении обращений и запросов, соблюдения последовательности действий и сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, соответствия действующему законодательству Российской Федерации работы с обращениями и запросами в отраслевых (функциональных) органах Администрации, выявления причин несвоевременного и некачественного рассмотрения обращений и запросов.

9.6. Периодичность осуществления проведения проверок устанавливается начальником Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан.

9.7. Для проведения проверки формируется комиссия, состав которой утверждается управляющим делами Администрации. Результаты работы комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные нарушения и предложения по их устранению.

9.8. По результатам проверок в случаях выявленных нарушений прав граждан осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.9. Муниципальные служащие, работники Администрации, отраслевых (функциональных) органов Администрации несут персональную ответственность за соблюдение сроков и последовательности действий, предусмотренных настоящей Инструкцией.

Персональная ответственность муниципальных служащих, работников Администрации, отраслевых (функциональных) органов Администрации за рассмотрение обращений и запросов устанавливается в их должностных инструкциях.

9.10. При уходе в отпуск исполнитель обязан передать все имеющиеся обращения и запросы временно замещающему его специалисту. При переводе на другую работу или освобождении от занимаемой должности исполнитель обязан сдать все находящиеся у него на рассмотрении обращения и запросы непосредственному руководителю.

9.11. Ежеквартально информация о работе с обращениями граждан и запросами в Администрации размещается на официальном сайте Администрации.

10. Организация архивного хранения дел

10.1. Формирование дел по обращениям и запросам на бумажных носителях в Администрации осуществляется в Отделе контроля и рассмотрения обращений граждан либо в отраслевом (функциональном) органе в течение пяти лет со дня направления ответа, после чего уничтожаются в установленном порядке.

10.2. Формирование дел по обращениям и запросам осуществляется в соответствии с перечнем документов, составляющих самостоятельную группу по отдельному обращению (запросу), определенным приложением № 19 к настоящей Инструкции.

10.3. Оформление дел для архивного хранения осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству Администрации.

10.4. Контроль за правильностью оформления дел по обращениям (запросам) в Администрации осуществляет начальник (заместитель начальника) Отдела контроля и рассмотрения обращений граждан.

Приложение № 1
к Инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

ФОРМА
расписки о приеме обращения в письменной форме

Расписка
о приеме обращения в письменной форме

Дана _____
(Ф.И.О. гражданина, представителя организации указывается полностью)

в том, что « ____ » _____ 20__ г. его (ее) текст в письменной форме принят
к рассмотрению в Отделе контроля и рассмотрения обращений граждан
Администрации города Костромы на ____ листах в __ экз., с приложением:
письменных документов на ____ л. в ____ экз.
фотоматериалов на ____ л. в ____ экз.
носителей информации ____ шт.
Телефон для справок: _____

(Ф.И.О. специалиста, занимаемая должность, подпись)

Приложение № 2
к Инструкции по работе с обращениями
и запросами российских и иностранных
граждан, лиц без гражданства,
объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ КЛАССИФИКАТОР
обращений граждан Российской Федерации, иностранных
граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в
том числе юридических лиц, Отдела контроля и
рассмотрения обращений граждан
Администрации города Костромы**

0001.0000.0000.0000	ГОСУДАРСТВО, ОБЩЕСТВО, ПОЛИТИКА
0001.0001.0000.0000	КОНСТИТУЦИОННЫЙ СТРОЙ
0001.0001.0001.0000	Конституция Российской Федерации. Конституции, уставы субъектов Российской Федерации
0001.0001.0001.0001	Конституция Российской Федерации (основы конституционного строя)
0001.0001.0001.0002	Конституции, уставы субъектов Российской Федерации
0001.0001.0002.0000	Государственные символы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Столицы
0001.0001.0002.0003	Государственные символы Российской Федерации, субъектов Российской Федерации
0001.0001.0003.0000	Государственные языки (языки народов) в Российской Федерации
0001.0001.0003.0004	Использование и защита языков в Российской Федерации. Государственный язык Российской Федерации. Государственные языки республик в составе Российской Федерации
0001.0001.0004.0000	Территория Российской Федерации
0001.0001.0004.0005	Административно-территориальное деление Российской Федерации
0001.0001.0004.0006	Административно-территориальное деление субъектов Российской Федерации и их территорий
0001.0001.0005.0000	Население Российской Федерации
0001.0001.0005.0007	Демография. Перепись населения
0001.0001.0005.0008	Национальная политика и межнациональные отношения
0001.0001.0005.0009	Переселение соотечественников из стран СНГ
0001.0001.0005.0010	Переселение соотечественников из иностранных государств (кроме стран СНГ, Грузии, Южной Осетии)
0001.0001.0005.0011	Внутрироссийская миграция. Проблемы внутрироссийских и вынужденных переселенцев
0001.0001.0005.0012	Обустройство соотечественников переселенцев (жилье, работа, учеба, подъемные и т.д.)
0001.0001.0006.0000	Права, свободы и обязанности человека и гражданина (за исключением международной защиты прав человека)
0001.0001.0006.0013	Права и свободы человека и гражданина
0001.0001.0006.0013.0001	на территории Российской Федерации

0001.0001.0006.0013.0002	за рубежом
0001.0001.0006.0014	Уполномоченные представители, институт уполномоченного представителя
0001.0001.0006.0015	Обязанности человека и гражданина
0001.0001.0006.0015.0072	Законодательство РСФСР
0001.0001.0006.0015.0073	Законодательство СССР
0001.0001.0006.0015.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0001.0006.0015.0075	Законодательство субъектов Российской Федерации
0001.0001.0006.0015.0076	Муниципальные нормативные правовые акты
0001.0001.0006.00161	Резолюции митингов, вопросы, поднимаемые на шествиях, манифестациях
0001.0001.0006.0017	Соблюдение и защита прав человека (обращения из зарубежных стран)
0001.0001.0006.0017.0072	Законодательство РСФСР
0001.0001.0006.0017.0073	Законодательство СССР
0001.0001.0006.0017.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0001.0006.0018	Равенство перед законом и судом
0001.0001.0006.0018.0072	Законодательство РСФСР
0001.0001.0006.0018.0073	Законодательство СССР
0001.0001.0006.0018.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0001.0006.0018.0075	Законодательство субъектов Российской Федерации
0001.0001.0006.0018.0076	Муниципальные нормативные правовые акты
0001.0001.0007.0000	Федеративное устройство Российской Федерации
0001.0001.0007.0019	Федеративное устройство Российской Федерации
0001.0001.0007.0020	Разграничение предметов ведения, полномочий и функций между федеральными государственными органами, государственными органами субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления
0001.0001.0008.0000	Референдум. Выборы. Избирательная система
0001.0001.0008.0021	Референдумы Российской Федерации
0001.0001.0008.0022	Выборы в органы государственной власти и органы местного самоуправления
0001.0001.0008.0023	Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
0001.0001.0008.0024	Выборы Президента Российской Федерации
0001.0001.0008.0025	Деятельность избирательных комиссий
0001.0001.0009.0000	Президент Российской Федерации
0001.0001.0009.0026	Советы и комиссии при Президенте Российской Федерации
0001.0001.0009.0027	Администрация Президента Российской Федерации
0001.0001.0009.0028	Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации
0001.0001.0009.0029	Публичные выступления, указы и распоряжения Президента Российской Федерации
0001.0001.0009.0030	Полномочные представители Президента Российской Федерации в федеральных округах, иные представители Президента Российской Федерации
0001.0001.0009.0040	Разграничение полномочий ветвей государственной власти
0001.0001.0010.0000	Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации
0001.0001.0010.0031	Формирование Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
0001.0001.0010.0032	Амнистия
0001.0001.0010.0033	Внесение изменений в федеральные конституционные законы, федеральные

	законы
0001.0001.0010.0033.0072	Законодательство РСФСР
0001.0001.0010.0033.0073	Законодательство СССР
0001.0001.0010.0033.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0001.0010.0034	Статус депутата. Деятельность депутатов, комитетов, Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, прекращение полномочий
0001.0001.0010.0035	Деятельность членов Совета Федерации, комитетов Совета Федерации, Аппарата Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
0001.0001.0010.0036	Обращения, касающиеся проектов федеральных конституционных законов и проектов федеральных законов, находящихся на рассмотрении
0001.0001.0010.0037	Общественное обсуждение проектов законов и иных нормативных правовых актов, принятых законов и иных нормативных правовых актов (в том числе в сети «Интернет»)
0001.0001.0010.0040	Разграничение полномочий ветвей государственной власти
0001.0001.0011.0000	Органы законодательной (представительной) власти субъектов Российской Федерации
0001.0001.0011.0037	Общественное обсуждение проектов законов и иных нормативных правовых актов, принятых законов и иных нормативных правовых актов (в том числе в сети «Интернет»)
0001.0001.0011.0038	Работа законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Деятельность депутатов
0001.0001.0011.0040	Разграничение полномочий ветвей государственной власти
0001.0001.0012.0000	Исполнительная власть (в рамках разделения государственной власти)
0001.0001.0012.0037	Общественное обсуждение проектов законов и иных нормативных правовых актов, принятых законов и иных нормативных правовых актов (в том числе в сети «Интернет»)
0001.0001.0012.0039	Административная реформа. Этапы. Перспективы
0001.0001.0012.0040	Разграничение полномочий ветвей государственной власти
0001.0001.0013.0000	Судебная власть (в рамках разделения государственной власти)
0001.0001.0013.0040	Разграничение полномочий ветвей государственной власти
0001.0001.0014.0000	Правотворческая деятельность органов государственной власти
0001.0001.0014.0041	Законодательная инициатива органов государственной власти по вопросам своего ведения
0001.0001.0015.0000	Местное самоуправление
0001.0001.0015.0042	Деятельность исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления и его руководителей
0001.0001.0015.0043	Территориальное общественное самоуправление
0001.0001.0015.0044	Деятельность представительных органов местного самоуправления, их должностных лиц
0001.0001.0015.0068	Поступление на муниципальную службу
0001.0001.0015.0070	Прохождение муниципальной службы
0001.0001.0015.0075	Полномочия муниципальных служащих
0001.0001.0016.0000	Статус депутата
0001.0001.0016.0045	Статус депутата. Прекращение полномочий

0001.0001.0017.0000	Общественные и религиозные объединения
0001.0001.0017.0046	Создание (регистрация) некоммерческих организаций (общественных организаций, политических партий, общественных движений, религиозных организаций, ассоциаций (союзов), казачьих обществ, общин коренных малочисленных народов Российской Федерации, фондов, автономных некоммерческих организаций)
0001.0001.0017.0047	Деятельность некоммерческих организаций (общественных организаций, политических партий, общественных движений, религиозных организаций, ассоциаций (союзов), казачьих обществ, общин коренных малочисленных народов Российской Федерации, фондов, автономных некоммерческих организаций)
0001.0001.0017.0048	Ликвидация (прекращение деятельности) некоммерческих организаций (общественных организаций, политических партий, общественных движений, религиозных организаций, ассоциаций (союзов), казачьих обществ, общин коренных малочисленных народов Российской Федерации, фондов, автономных некоммерческих организаций)
0001.0001.0017.0049	Контроль (надзор) за некоммерческими организациями
0001.0001.0017.0050	Общественная палата Российской Федерации
0001.0001.0017.0051	Развитие общественных отношений
0001.0001.0017.0052	Организация и финансовая поддержка волонтерского движения
0001.0001.0017.0053	Урон личности и государству от деструктивной деятельности псевдорелигиозных объединений
0001.0001.0017.0054	Молодежная политика
0001.0001.0018.0000	Государственные награды. Высшие степени и знаки отличия. Почетные звания. Знаки, значки
0001.0001.0018.0055	Государственные награды. Награды и почетные знаки субъекта Российской Федерации. Ведомственные награды. Награды органов местного самоуправления
0001.0001.0018.0056	Почетные звания
0001.0001.0019.0000	Государственные и иные премии
0001.0001.0019.0057	Государственные и иные премии
0001.0001.0020.0000	Праздники. Памятные даты. Юбилеи
0001.0001.0020.0058	Государственные и профессиональные праздники, памятные даты. Юбилеи
0001.0001.0020.0058.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0001.0020.0058.0075	Законодательство субъектов Российской Федерации
0001.0001.0021.0000	Увековечение памяти выдающихся людей, исторических событий. Присвоение имен
0001.0001.0021.0059	Увековечение памяти выдающихся людей, исторических событий. Присвоение имен
0001.0001.0021.0059.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0001.0021.0059.0075	Законодательство субъектов Российской Федерации
0001.0001.0021.0059.0076	Муниципальные нормативные правовые акты
0001.0001.0022.0000	Порядок наименования и переименования населенных пунктов, предприятий, учреждений и организаций, а также физико-географических объектов

0001.0001.0022.0060	Наименование и переименование населенных пунктов, предприятий, учреждений и организаций, а также физико-географических объектов
0001.0002.0000.0000	ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
0001.0002.0023.0000	Органы исполнительной власти
0001.0002.0023.0061	Деятельность Правительства Российской Федерации. Принимаемые решения
0001.0002.0023.0062	Деятельность федеральных государственных органов, министерств и других федеральных органов исполнительной власти. Принимаемые решения
0001.0002.0023.0063	Работа официального сайта федерального органа исполнительной власти
0001.0002.0023.0064	Деятельность органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Принимаемые решения
0001.0002.0023.0065	Деятельность общественного совета при органе исполнительной власти
0001.0002.0024.0000	Государственная служба в Российской Федерации (за исключением особенностей регулирования службы отдельных категорий работников, государственных служащих)
0001.0002.0024.0066	Нормативное правовое регулирование государственной службы Российской Федерации
0001.0002.0024.0067	Поступление на государственную службу Российской Федерации
0001.0002.0024.0069	Прохождение государственной службы Российской Федерации
0001.0002.0024.0071	Порядок и условия возмещения расходов, связанных с переездом федерального государственного гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при переводе федерального государственного гражданского служащего в другой федеральный государственный орган
0001.0002.0024.0072	Служебные командировки
0001.0002.0024.0073	Получение разрешения на выезд из Российской Федерации. Ограничение выезда в связи с прохождением службы
0001.0002.0024.0074	Полномочия государственных служащих Российской Федерации
0001.0002.0024.0076	Использование служебных автомобилей
0001.0002.0024.0077	Выполнение требований к служебному поведению гражданского служащего
0001.0002.0024.0078	Соблюдение служебной дисциплины на гражданской службе
0001.0002.0024.0079	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
0001.0002.0024.0080	Выполнение государственных гарантий на гражданской службе
0001.0002.0024.0081	Проведение аттестации гражданских служащих
0001.0002.0024.0082	Урегулирование конфликта интересов на гражданской службе
0001.0002.0024.0083	Разрешение индивидуальных служебных споров
0001.0002.0025.0000	Общие вопросы государственного управления в сфере экономики, социально-культурного и административно-политического строительства
0001.0002.0025.0084	Государственные программы
0001.0002.0025.0085	Управление в сфере экономики. Обеспечение бескризисного развития экономики
0001.0002.0025.0086	Условия ведения предпринимательской деятельности, деятельность хозяйствующих субъектов
0001.0002.0025.0087	Развитие предпринимательской деятельности
0001.0002.0025.0088	Приватизация государственной и муниципальной собственности
0001.0002.0025.0089	Инвестиционная политика, обеспечение благоприятного инвестиционного

	климата
0001.0002.0025.0090	Вопросы реализации концессионных соглашений, соглашений о государственно-частном партнерстве, соглашений о муниципально-частном партнерстве
0001.0002.0025.0091	Вопросы реализации инвестиционных объектов
0001.0002.0025.0092	Государственные и муниципальные услуги (многофункциональные центры)
0001.0002.0025.0092.0003	государственные услуги
0001.0002.0025.0092.0004	муниципальные услуги
0001.0002.0025.0093	Нарушение сроков и порядка предоставления государственных и муниципальных услуг
0001.0002.0025.0093.0003	государственные услуги
0001.0002.0025.0093.0004	муниципальные услуги
0001.0002.0025.0094	Качество государственных и муниципальных услуг
0001.0002.0025.0094.0003	государственные услуги
0001.0002.0025.0094.0004	муниципальные услуги
0001.0002.0025.0095	Правовое регулирование в сфере оказания услуг
0001.0002.0025.0095.0072	Законодательство РСФСР
0001.0002.0025.0095.0073	Законодательство СССР
0001.0002.0025.0095.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0002.0025.0095.0075	Законодательство субъектов Российской Федерации
0001.0002.0025.0095.0076	Муниципальные нормативные правовые акты
0001.0002.0025.0096	Закупки для государственных и муниципальных нужд
0001.0002.0025.0097	Государственные и муниципальные контракты
0001.0002.0025.0097.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0002.0025.0097.0075	Законодательство субъектов Российской Федерации
0001.0002.0025.0097.0076	Муниципальные нормативные правовые акты
0001.0002.0025.0098	Лицензирование. Деятельность по оформлению лицензии
0001.0002.0025.0099	Саморегулируемые организации. Аккредитация саморегулируемых организаций. Деятельность саморегулируемых организаций
0001.0002.0025.0100	Надзор за деятельностью саморегулируемых организаций арбитражных управляющих
0001.0002.0025.0101	Государственный надзор за деятельностью саморегулируемых организаций кадастровых инженеров
0001.0002.0025.0102	Свобода конкуренции. Конкурентная среда. Монополии
0001.0002.0025.0103	Социально-экономическое развитие субъектов Российской Федерации
0001.0002.0025.0104	Социально-экономическое развитие муниципальных образований
0001.0002.0025.0105	Регулирование алкогольного рынка. Лицензирование производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции
0001.0002.0025.0106	Ведение ЕГАИС (Единой государственной автоматизированной информационной системы) учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции
0001.0002.0025.0107	Декларирование объема производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, использования производственных мощностей, объема винограда, использованного для производства винодельческой продукции
0001.0002.0025.0108	Федеральные специальные марки (ФСМ)
0001.0002.0025.0109	Регистрация основного технологического оборудования для производства этилового спирта
0001.0002.0025.0110	Выдача заключений, прилагаемых к заявке на государственную регистрацию наименования места происхождения товара
0001.0002.0025.0111	Пломбирование автоматических средств измерения и учета концентрации и

	объема безводного спирта в готовой продукции, объема готовой продукции
0001.0002.0025.0112	Федеральный реестр алкогольной продукции
0001.0002.0025.0113	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной спиртосодержащей продукции
0001.0002.0025.0114	Государственная кадастровая оценка. Кадастровая стоимость объектов недвижимости
0001.0002.0025.0115	Прожиточный минимум. Состав «потребительской корзины». Уровень жизни
0001.0002.0025.0116	Споры хозяйствующих субъектов (не судебные)
0001.0002.0025.0117	Арендные отношения
0001.0002.0025.0118	Правительственная комиссия по инвестиционным проектам, имеющим общегосударственное, региональное и межрегиональное значение
0001.0002.0025.0119	Качество продукции. Стандартизация. Сертификация
0001.0002.0025.0120	Цены и ценообразование
0001.0002.0026.0000	Административно-правовые режимы
0001.0002.0026.0121	Административно-правовые режимы (за исключением таможенных режимов)
0001.0002.0027.0000	Обращения, заявления и жалобы граждан
0001.0002.0027.0122	Неполучение ответа на обращение
0001.0002.0027.0123	Принятое по обращению решение
0001.0002.0027.0124	Действие (бездействие) при рассмотрении обращения
0001.0002.0027.0125	Результаты рассмотрения обращения
0001.0002.0027.01262	Отсутствует адресат обращения
0001.0002.0027.01273	Обращения, не подписанные авторами, без указания адреса
0001.0002.0027.01284	Некорректные обращения
0001.0002.0027.0129	Обращения, не поддающиеся прочтению
0001.0002.0027.01305	Переписка прекращена
0001.0002.0027.0131	Прекращение рассмотрения обращения
0001.0002.0027.0132	Представление дополнительных документов и материалов
0001.0002.0027.0133	Истребование дополнительных документов и материалов, в том числе в электронной форме
0001.0002.0027.0134	Ознакомление с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения
0001.0002.0027.0135	Предоставление ответа, размещенного на официальном сайте в сети «Интернет»
0001.0002.0027.0136	Рассмотрение обращения с выездом на место, в том числе с участием автора обращения
0001.0002.0027.0137	Рассмотрение в административном порядке принятого по обращению решения или действия (бездействие) при рассмотрении обращения
0001.0002.0027.0138	Рассмотрение в судебном порядке принятого по обращению решения или действия (бездействие) при рассмотрении обращения
0001.0002.0027.0139	Приемные Президента Российской Федерации
0001.0002.0027.0140	Приемные государственных и муниципальных органов власти
0001.0002.0027.0141	Личный прием Главой государства
0001.0002.0027.0142	Личный прием руководителями федеральных органов исполнительной власти
0001.0002.0027.0143	Личный прием высшими должностными лицами субъекта Российской Федерации (руководителями высших исполнительных органов

	государственной власти субъектов Российской Федерации), их заместителями, руководителями исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, их заместителями
0001.0002.0027.0144	Личный прием должностными лицами органов местного самоуправления
0001.0002.0027.0145	Личный прием должностными лицами Администрации Президента Российской Федерации
0001.0002.0027.0146	Личный прием иностранных граждан
0001.0002.0027.0147	Благодарности, пожелания, приглашения, поздравления Президенту Российской Федерации
0001.0002.0027.0148	Благодарности, пожелания, приглашения и поздравления, адресованные Администрации Президента Российской Федерации (за исключением зарубежных стран)
0001.0002.0027.0149	Благодарности, пожелания, приглашения, поздравления должностным лицам федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов
0001.0002.0027.0150	Благодарности, пожелания, приглашения, поздравления высшим должностным лицам субъекта Российской Федерации (руководителям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), их заместителям, руководителям исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, их заместителям
0001.0002.0027.0151	Благодарности, приглашения, поздравления органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации
0001.0002.0027.0152	Благодарности, приглашения, поздравления органу местного самоуправления
0001.0002.0027.0153	Благодарности, пожелания сотрудникам подведомственных учреждений
0001.0002.0027.0154	Персональные поздравления участников ВОВ, инвалидов ВОВ
0001.0002.0027.0155	Благодарности, приглашения, поздравления из зарубежных стран
0001.0002.0027.0156	Соболезнования
0001.0002.0027.0157	Подарки, книги, фотографии, автографы
0001.0002.0027.0158	Почтовое отправление или электронное сообщение, не имеющее смысла или содержащее рассуждения общего характера - не являющееся обращением
0001.0002.0028.0000	Административные правонарушения и административная ответственность
0001.0002.0028.0159	Привлечение к административной ответственности
0001.0002.0028.0159.0072	Законодательство РСФСР
0001.0002.0028.0159.0073	Законодательство СССР
0001.0002.0028.0159.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0002.0028.0159.0075	Законодательство субъектов Российской Федерации
0001.0002.0028.0159.0076	Муниципальные нормативные правовые акты
0001.0020.0000.0000	МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ. МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО
0001.0020.0182.0000	Общие вопросы межгосударственных отношений
0001.0020.0182.0160	Выполнение основных принципов взаимоотношений между государствами. Ведение международной политики
0001.0020.0182.0160.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0182.0160.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0182.0160.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0182.0161	Концепция внешней политики Российской Федерации

0001.0020.0183.0000	Организация внешних сношений
0001.0020.0183.0162	Обеспечение государственной деятельности в области внешней политики и международных отношений. Деятельность МИД России и его руководителей
0001.0020.0184.0000	Правопреемство государств в международных отношениях
0001.0020.0184.0163	Правопреемство государств в международных отношениях
0001.0020.0184.0163.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0184.0163.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0184.0163.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0185.0000	Территория (международное право)
0001.0020.0185.0164	Состав и изменение государственной территории
0001.0020.0186.0000	Население (международное право)
0001.0020.0186.0165	Население (международное право)
0001.0020.0187.0000	Международная защита прав человека
0001.0020.0187.0166	Защита прав человека в международных органах
0001.0020.0187.0166.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0187.0166.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0187.0166.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0188.0000	Право международных договоров (за исключением правопреемства государств в отношении международных договоров)
0001.0020.0188.0167	Международные договоры Российской Федерации
0001.0020.0188.0167.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0188.0167.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0188.0167.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0189.0000	Дипломатическое и консульское право
0001.0020.0189.0168	Дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, постоянные представительства Российской Федерации при международных организациях
0001.0020.0189.0168.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0189.0168.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0189.0168.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0189.0169	Оформление и выдача виз
0001.0020.0189.0169.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0189.0169.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0189.0169.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0189.0170	Государственная услуга по предоставлению апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы Российской Федерации
0001.0020.0189.0170.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0189.0170.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0189.0170.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0189.0171	Государственная услуга по истребованию личных документов с территории иностранного государства
0001.0020.0189.0171.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0189.0171.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0189.0171.0074	Законодательство Российской Федерации

0001.0020.0190.0000	Международные организации и союзы (правовой механизм деятельности)
0001.0020.0190.0172	Участие России в международных организациях
0001.0020.0190.0172.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0190.0172.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0190.0172.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0190.0173	Деятельность ООН, ПАСЕ, ЮНЕСКО и иных международных организаций
0001.0020.0190.0173.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0190.0173.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0190.0173.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0190.0174	Вопросы международной политики и сотрудничества с иностранными государствами
0001.0020.0190.0174.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0190.0174.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0190.0174.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0190.0174.0075	Законодательство субъектов Российской Федерации
0001.0020.0191.0000	Международное экономическое сотрудничество
0001.0020.0191.0175	Экономическая интеграция Российской Федерации в мировом сообществе
0001.0020.0191.0175.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0191.0175.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0191.0175.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0191.0176	Международное сотрудничество в таможенной сфере. Евразийский экономический союз. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза
0001.0020.0191.0177	Выдача разрешительных документов в рамках Евразийского экономического союза
0001.0020.0191.0178	Ведение внешнеэкономической деятельности
0001.0020.0191.0178.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0191.0178.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0191.0178.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0191.0179	Торговые представительства Российской Федерации
0001.0020.0191.0179.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0191.0179.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0191.0179.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0191.0180	Экономическое сотрудничество
0001.0020.0191.0180.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0191.0180.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0191.0180.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0191.0181	Экономическое эмбарго, санкции
0001.0020.0191.0182	Условия осуществления внешнеэкономической деятельности
0001.0020.0191.0182.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0191.0182.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0191.0182.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0191.0183	Экспорт и импорт продукции
0001.0020.0191.0184	Уровень (коэффициент) товарной диверсификации экспорта обрабатывающих отраслей промышленности
0001.0020.0191.0185	Государственное регулирование условий международного экономического сотрудничества Российской Федерации
0001.0020.0191.0185.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0191.0185.0073	Законодательство СССР

0001.0020.0191.0185.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0192.0000	Международное научно-техническое сотрудничество
0001.0020.0192.0186	Межгосударственное научно-техническое сотрудничество
0001.0020.0192.0186.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0192.0186.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0192.0186.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0193.0000	Международное морское право
0001.0020.0193.0187	Международное морское право
0001.0020.0193.0187.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0193.0187.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0193.0187.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0194.0000	Международное воздушное право
0001.0020.0194.0188	Международное воздушное право
0001.0020.0194.0188.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0194.0188.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0194.0188.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0195.0000	Международное космическое право
0001.0020.0195.0189	Межгосударственное сотрудничество в освоении космоса
0001.0020.0195.0189.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0195.0189.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0195.0189.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0196.0000	Международно-правовая охрана окружающей среды
0001.0020.0196.0190	Участие в выработке межгосударственной политики в области правовой охраны окружающей среды
0001.0020.0196.0190.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0196.0190.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0196.0190.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0197.0000	Международное сотрудничество в социально-культурной сфере. Труд, занятость
0001.0020.0197.0191	Международное сотрудничество в социально-культурной сфере. Труд, занятость
0001.0020.0197.0191.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0197.0191.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0197.0191.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0197.0191.0075	Законодательство субъектов Российской Федерации
0001.0020.0197.0192	Международное сотрудничество в культурно-гуманитарной сфере
0001.0020.0197.0192.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0197.0192.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0197.0192.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0197.0192.0075	Законодательство субъектов Российской Федерации
0001.0020.0197.0193	Международное молодежное сотрудничество
0001.0020.0197.0193.0072	Законодательство РСФСР
0001.0020.0197.0193.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0197.0193.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0197.0193.0075	Законодательство субъектов Российской Федерации

0001.0020.0197.0194	Продвижение русского языка и русской культуры в мире
0001.0020.0198.0000	Право международной безопасности
0001.0020.0198.0195	Сокращение, ограничение вооружений. Разоружение
0001.0020.0198.0195.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0198.0195.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0199.0000	Сотрудничество по военным вопросам в сфере международных отношений
0001.0020.0199.0196	Военно-техническое сотрудничество
0001.0020.0199.0196.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0199.0196.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0199.0197	Техническое обеспечение системы коллективной и региональной безопасности
0001.0020.0199.0197.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0199.0197.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0200.0000	Вооруженные конфликты и международное право
0001.0020.0200.0198	Участие Российской Федерации в разрешении международных военных конфликтов
0001.0020.0200.0198.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0200.0198.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0200.0199	Пребывание вооруженных сил на территории иностранных государств. Военные базы
0001.0020.0200.0199.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0200.0199.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0020.0201.0000	Международная борьба с преступностью и терроризмом
0001.0020.0201.0200	Коллективные миротворческие силы
0001.0020.0201.0200.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0201.0200.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0003.0000.0000	ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО
0001.0003.0029.0000	Общие положения гражданского законодательства
0001.0003.0029.0201	Общие положения гражданского законодательства
0001.0020.0029.0201.0073	Законодательство СССР
0001.0020.0029.0201.0074	Законодательство Российской Федерации
0001.0003.0030.0000	Граждане (физические лица)
0001.0003.0030.0202	Несостоятельность (банкротство) и финансовое оздоровление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц. Деятельность арбитражных управляющих
0001.0003.0031.0000	Юридические лица
0001.0003.0031.0203	Регистрация, перерегистрация юридических лиц всех форм собственности и видов деятельности
0001.0003.0032.0000	Публично-правовые образования
0001.0003.0032.0204	Публично-правовые образования
0001.0003.0032.0204.0005	участие Российской Федерации в отношениях, регулируемых гражданским законодательством
0001.0003.0032.0204.0006	участие субъектов Российской Федерации в отношениях, регулируемых гражданским законодательством

0001.0003.0032.0204.0007	участие муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством
0001.0003.0033.0000	Объекты гражданских прав
0001.0003.0033.0205	Объекты гражданских прав
0001.0003.0033.0205.0008	имущество, изъятое из оборота и ограниченное в обороте
0001.0003.0033.0205.0009	наличные денежные средства
0001.0003.0033.0205.0010	безналичные денежные средства
0001.0003.0033.0205.0011	валютные ценности
0001.0003.0033.0205.0012	недвижимость
0001.0003.0033.0205.0013	ценные бумаги
0001.0003.0033.0205.0014	интеллектуальная собственность
0001.0003.0033.0205.0015	защита чести, достоинства деловой репутации граждан и организаций
0001.0003.0034.0000	Сделки (за исключением международного частного права)
0001.0003.0034.0206	Сделки (за исключением международного частного права)
0001.0003.0035.0000	Представительство. Доверенность (за исключением международного частного права)
0001.0003.0035.0207	Представительство. Доверенность (за исключением международного частного права)
0001.0003.0036.0000	Сроки. Исковая давность (за исключением международного частного права)
0001.0003.0036.0208	Сроки. Исковая давность (за исключением международного частного права)
0001.0003.0037.0000	Право собственности и другие вещные права (за исключением международного частного права)
0001.0003.0037.0209	Приобретение права собственности. Прекращение права собственности
0001.0003.0037.0210	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним
0001.0003.0037.0211	Эффективность консолидированных государством компаний, государственных и муниципальных предприятий и учреждений
0001.0003.0037.0212	Обращение имущества в государственную или муниципальную собственность и распоряжение им
0001.0003.0037.0213	Эффективность использования государственного имущества
0001.0003.0037.0214	Эффективность использования муниципального имущества
0001.0003.0037.0215	Проблемы собственности и имущественных отношений иностранных граждан
0001.0003.0038.0000	Общие положения об обязательствах (за исключением международного частного права)
0001.0003.0038.0216	Общие положения об обязательствах (за исключением международного частного права)
0001.0003.0039.0000	Общие положения о договоре (за исключением международного частного права)
0001.0003.0039.0217	Общие положения о договоре (за исключением международного частного права)
0001.0003.0040.0000	Договоры и другие обязательства (за исключением международного частного права)

0001.0003.0040.0218	Договоры и другие обязательства (за исключением международного частного права)
0001.0003.0041.0000	Интеллектуальная собственность (исключительные права) (за исключением международного частного права)
0001.0003.0041.0219	Интеллектуальная собственность. Патенты, соблюдение авторского права и смежных прав
0001.0003.0042.0000	Наследование (за исключением международного частного права)
0001.0003.0042.0220	Наследование
0001.0003.0043.0000	Международное частное право
0001.0003.0043.0221	Международное частное право
0001.0021.0000.0000	Индивидуальные правовые акты по кадровым вопросам, вопросам награждения, помилования, гражданства, присвоения почетных и иных званий
0001.0021.0202.0000	Решения о назначении на должность, освобождении (отзыве) от должности
0001.0021.0202.0222	Принятие индивидуальных кадровых решений
0001.0021.0203.0000	Решения по вопросам награждения государственными наградами Российской Федерации
0001.0021.0203.0223	Награждение государственными наградами
0001.0021.0204.0000	Решения по вопросам помилования
0001.0021.0204.0224	Просьба о помиловании
0001.0021.0205.0000	Решения по вопросам гражданства Российской Федерации
0001.0021.0205.0225	Просьба о приеме в гражданство Российской Федерации
0001.0021.0206.0000	Решения о присвоении почетных званий Российской Федерации, высших воинских (высших специальных) и иных званий
0001.0021.0206.0226	Присвоение почетных званий Российской Федерации, высших воинских (высших специальных)
0002.0000.0000.0000	СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА
0002.0004.0000.0000	СЕМЬЯ
0002.0004.0044.0000	Общие положения семейного законодательства
0002.0004.0044.0227	Семейное законодательство и иные нормы, содержащие нормы семейного права
0002.0004.0045.0000	Заключение и прекращение брака
0002.0004.0045.0228	Заключение и прекращение брака
0002.0004.0046.0000	Права и обязанности супругов
0002.0004.0046.0229	Права и обязанности супругов
0002.0004.0047.0000	Права и обязанности родителей и детей
0002.0004.0047.0230	Права и обязанности родителей и детей
0002.0004.0047.0231	Лишение родительских прав

0002.0004.0048.0000	Алиментные обязательства членов семьи
0002.0004.0048.0232	Алиментные обязательства членов семьи
0002.0004.0049.0000	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей
0002.0004.0049.0233	Семейные формы устройства детей-сирот. Приемные семьи
0002.0004.0049.0234	Меры социальной поддержки, предоставляемые приемным семьям
0002.0004.0049.0235	Опека и попечительство. Службы по обслуживанию детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
0002.0004.0049.0236	Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей, оставшихся без попечения родителей
0002.0004.0049.0237	Назначение опекунского пособия (увеличение размера)
0002.0004.0050.0000	Регистрация актов гражданского состояния (в рамках семейного законодательства)
0002.0004.0050.0238	Деятельность органов ЗАГС. Государственная регистрация актов гражданского состояния органами
0002.0004.0051.0000	Охрана семьи, материнства, отцовства и детства
0002.0004.0051.0239	Многодетные семьи. Малоимущие семьи. Неполные семьи. Молодые семьи
0002.0004.0051.0240	Выплата пособий и компенсаций на ребенка
0002.0004.0051.0241	Система поиска и поддержки талантливых детей
0002.0004.0052.0000	Регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства
0002.0004.0052.0242	Воссоединение с близкими родственниками
0002.0006.0000.0000	ТРУД И ЗАНЯТОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ
0002.0006.0064.0000	Трудоустройство и занятость населения (за исключением международного сотрудничества)
0002.0006.0064.0243	Организация и нормирование труда в бюджетной сфере и учреждениях, на унитарных предприятиях
0002.0006.0064.0244	Заработная плата, система оплаты труда в бюджетной сфере и учреждениях, на унитарных предприятиях
0002.0006.0064.0245	Производительность труда. Модернизация рабочих мест, высокопроизводительные рабочие места
0002.0006.0064.0246	Размер реальной заработной платы, деятельность в области роста заработной платы в бюджетной сфере и учреждениях, на унитарных предприятиях
0002.0006.0064.0247	Размер реальной заработной платы, деятельность в области роста заработной платы в сфере частного бизнеса
0002.0006.0064.0248	Организация, нормирование труда и зарплата в сфере частного бизнеса
0002.0006.0064.0249	Индексация заработной платы
0002.0006.0064.0250	Трудовые отношения. Заключение, изменение и прекращение трудового договора
0002.0006.0064.0251	Трудоустройство. Безработица. Органы службы занятости. Государственные услуги в области содействия занятости населения
0002.0006.0064.0252	Работа центра занятости
0002.0006.0064.0253	Социальные выплаты безработным гражданам
0002.0006.0065.0000	Труд (за исключением международного сотрудничества)
0002.0006.0065.0254	Вопросы кадрового обеспечения организаций, предприятий и учреждений. Резерв управленческих кадров

0002.0006.0065.0255	Профессиональные стандарты
0002.0006.0065.0256	Рабочие места для инвалидов, трудоустройство инвалидов (лиц с ограниченными возможностями)
0002.0006.0065.0257	Выплата заработной платы
0002.0006.0065.0258	Нормативное правовое регулирование в сфере труда
0002.0006.0065.0259	Техника безопасности на производстве. Расследование несчастных случаев на производстве. Оформление документов по трудовому увечью. Выплата компенсаций
0002.0006.0065.0260	Труд, зарплата, пособия в связи с закрытием, банкротством и ликвидацией предприятий
0002.0006.0065.0261	Увольнение и восстановление на работе (кроме обжалования решений судов)
0002.0006.0065.0262	Оплата листка нетрудоспособности (при временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за больным членом семьи)
0002.0006.0065.0263	Трудовые конфликты. Разрешение трудовых споров
0002.0006.0065.0264	Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства
0002.0006.0065.0265	Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан. Трудовые вопросы работающих в районах Крайнего Севера
0002.0006.0065.0266	Условия и охрана труда. Организация и управление охраной труда. Специальная оценка условий труда
0002.0006.0065.0267	Дисциплина труда. Привлечение к дисциплинарной ответственности
0002.0006.0065.0268	Скрытая безработица. Вынужденные отпуска. Сокращение рабочего дня. Факты незаконных увольнений
0002.0006.0065.0269	Материальная и моральная мотивация работников
0002.0006.0065.0270	Прохождение службы
0002.0006.0065.0270.0016	Минюст России
0002.0006.0065.0270.0017	ФССП России
0002.0006.0065.0270.0018	ФСИН России
0002.0006.0065.0270.0019	ГФС России
0002.0006.0065.0270.0020	ФТС России
0002.0006.0065.0270.0021	МВД России
0002.0006.0065.0270.0022	противопожарная служба субъектов Российской Федерации
0002.0007.0000.0000	СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ
0002.0007.0066.0000	Общие положения в законодательстве о социальном обеспечении и социальном страховании
0002.0007.0066.0271	Нормативное правовое регулирование в сфере социального обеспечения и социального страхования
0002.0007.0067.0000	Управление социальным обеспечением и социальным страхованием
0002.0007.0067.0272	Деятельность органов системы социального обеспечения и социального страхования и их должностных лиц
0002.0007.0067.0273	Обеспечение активной жизни инвалидов (лиц с ограниченными физическими возможностями здоровья)
0002.0007.0067.0274	Доступная среда, в том числе комфорт и доступность инфраструктуры, для лиц с ограниченными возможностями здоровья
0002.0007.0067.0275	Профессиональное образование (обучение) инвалидов (лиц с ограниченными физическими возможностями здоровья)
0002.0007.0067.0276	Профессиональная ориентация детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
0002.0007.0067.0277	Индивидуальные программы реабилитации инвалидов (лиц с

	ограниченными физическими возможностями здоровья)
0002.0007.0067.0278	Заработная плата социальных работников
0002.0007.0068.0000	Финансирование социального обеспечения и социального страхования (за исключением международного сотрудничества)
0002.0007.0068.0279	Исчисление и уплата страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов
0002.0007.0069.0000	Трудовой стаж
0002.0007.0069.0280	Трудовой стаж и трудовые книжки
0002.0007.0069.0280.0023	порядок подтверждения трудового стажа для назначения пенсий
0002.0007.0069.0280.0024	правила ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовых книжек и обеспечения ими работодателя
0002.0007.0070.0000	Установление инвалидности, временной нетрудоспособности
0002.0007.0070.0281	Установление группы инвалидности, в том числе связанной с пребыванием на фронте. Вопросы медико-социальной экспертизы (МСЭ)
0002.0007.0071.0000	Пенсии (за исключением международного сотрудничества)
0002.0007.0071.0282	Назначение пенсии
0002.0007.0071.0282.0025	по старости
0002.0007.0071.0282.0026	по инвалидности
0002.0007.0071.0282.0027	в случае потери кормильца
0002.0007.0071.0282.0028	за выслугу лет
0002.0007.0071.0282.0029	социальной
0002.0007.0071.0282.0030	других видов пенсий по государственному пенсионному обеспечению
0002.0007.0071.0283	Перерасчет размеров пенсий
0002.0007.0071.0283.0025	по старости
0002.0007.0071.0283.0026	по инвалидности
0002.0007.0071.0283.0027	в случае потери кормильца
0002.0007.0071.0283.0028	за выслугу лет
0002.0007.0071.0283.0029	социальной
0002.0007.0071.0283.0030	других видов пенсий по государственному пенсионному обеспечению
0002.0007.0071.0284	Своевременность и качество пенсионного обеспечения
0002.0007.0071.0284.0025	по старости
0002.0007.0071.0284.0026	по инвалидности
0002.0007.0071.0284.0027	в случае потери кормильца
0002.0007.0071.0284.0028	за выслугу лет
0002.0007.0071.0284.0029	социальной
0002.0007.0071.0284.0030	других видов пенсий по государственному пенсионному обеспечению
0002.0007.0072.0000	Пособия. Компенсационные выплаты (за исключением международного сотрудничества)
0002.0007.0072.0285	Компенсационные выплаты за утраченное имущество, за ущерб от стихийных бедствий, в том числе жилье
0002.0007.0072.0286	Получение и использование материнского капитала на федеральном уровне
0002.0007.0072.0287	Получение и использование материнского капитала на региональном уровне
0002.0007.0072.0288	Просьбы об оказании финансовой помощи
0002.0007.0072.0289	Исчисление и выплата пособий гражданам, имеющим детей
0002.0007.0072.0290	Выплата пособия на погребение

0002.0007.0072.0291	Возмещение вреда вследствие получения производственной травмы, профзаболевания
0002.0007.0072.0292	Установление опеки над недееспособными
0002.0007.0073.0000	Социальное обслуживание (за исключением международного сотрудничества)
0002.0007.0073.0293	Определение в дома-интернаты для престарелых и инвалидов, психоневрологические интернаты. Деятельность названных учреждений
0002.0007.0073.0294	Социальное обеспечение, социальная поддержка и социальная помощь семьям, имеющим детей, в том числе многодетным семьям и одиноким родителям, гражданам пожилого возраста, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, малоимущим гражданам
0002.0007.0073.0295	Плата за стационарное социальное обслуживание
0002.0007.0073.0296	Обеспечение бесплатным питанием детей до 1,5 лет
0002.0007.0073.0297	Обеспечение техническими средствами реабилитации инвалидов
0002.0007.0073.0298	Протезно-ортопедическая помощь
0002.0007.0073.0299	Размер выплат по уходу за инвалидами
0002.0007.0074.0000	Льготы в законодательстве о социальном обеспечении и социальном страховании
0002.0007.0074.0300	Льготы и меры социальной поддержки инвалидов
0002.0007.0074.0301	Звание "Ветеран труда", "Участник трудового фронта". Льготы и меры социальной поддержки ветеранов труда, участников трудового фронта
0002.0007.0074.0302	Признание участником ВОВ. Льготы и меры социальной поддержки ветеранов ВОВ
0002.0007.0074.0303	Статус и меры социальной поддержки бывших несовершеннолетних узников фашизма
0002.0007.0074.0304	Статус и меры социальной поддержки жертв политических репрессий
0002.0007.0074.0305	Статус и меры социальной поддержки ветеранов боевых действий
0002.0007.0074.0306	Статус и меры социальной поддержки ветеранов военной службы
0002.0007.0074.0307	Признание участником ликвидации, выдача удостоверений, социальная защита пострадавших от радиоактивного заражения (ЧАЭС, Семипалатинский полигон, ПО «Маяк», подразделения особого риска и т.п.). Социальная защита граждан, подвергшихся воздействию радиации (ЧАЭС, Семипалатинский полигон, ПО «Маяк», подразделения особого риска). Выдача удостоверений гражданам, получившим заболевание (инвалидность) в связи с радиационным воздействием (ЧАЭС, ПО «Маяк»)
0002.0007.0074.0308	Социальная защита семей военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы по призыву
0002.0007.0074.0309	Социальная защита родственников погибших и умерших военнослужащих
0002.0007.0074.0310	Социальная защита детей военного времени
0002.0007.0074.0311	Социальная защита молодежи, детей, в т.ч. детей-сирот, воспитанников детдомов
0002.0007.0074.0312	Предоставление дополнительных льгот отдельным категориям граждан, установленных законодательством субъекта Российской Федерации (в том числе предоставление земельных участков многодетным семьям и др.)
0002.0007.0074.0313	Оказание бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан
0002.0007.0074.0314	Обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком «Почетный донор СССР», «Почетный донор России»
0002.0007.0074.0315	Социальная защита пострадавших от стихийных бедствий, чрезвычайных происшествий, терактов и пожаров
0002.0007.0074.0316	Предоставление льгот в связи с награждением или присвоением почетных

	званий
0002.0007.0074.0317	Государственные гарантии и компенсации для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока и других местностях с особыми климатическими условиями
0002.0007.0074.0318	Ежемесячная денежная выплата, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение
0002.0007.0074.0319	Социальное обеспечение и льготы лиц, работавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, в тылу не менее шести месяцев, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»
0002.0007.0074.0320	Проезд льготных категорий граждан
0002.0007.0074.0321	Социальная защита бывших работников угольной отрасли
0002.0007.0074.0322	Социальная адаптация лиц, освободившихся из мест лишения свободы
0002.0007.0075.0000	Ответственность за нарушение законодательства о социальном обеспечении и социальном страховании
0002.0007.0075.0323	Ответственность за нарушение законодательства о социальном обеспечении и социальном страховании
0002.0007.0076.0000	Порядок разрешения споров в области социального обеспечения и социального страхования
0002.0007.0076.0324	Споры в области социального обеспечения и социального страхования
0002.0013.0000.0000	ОБРАЗОВАНИЕ. НАУКА. КУЛЬТУРА
0002.0013.0139.0000	Образование (за исключением международного сотрудничества)
0002.0013.0139.0325	Образовательные стандарты, требования к образовательному процессу
0002.0013.0139.0325.0031	дошкольное образование
0002.0013.0139.0325.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0325.0033	основное общее образование
0002.0013.0139.0325.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0325.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0325.0036	высшее образование
0002.0013.0139.0325.0037	дополнительное образование детей и взрослых
0002.0013.0139.0325.0038	дополнительное профессиональное образование
0002.0013.0139.0326	Дистанционное образование
0002.0013.0139.0327	Контроль качества и надзор в сфере образования
0002.0013.0139.0328	Поступление в образовательные организации
0002.0013.0139.0328.0031	дошкольное образование
0002.0013.0139.0328.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0328.0033	основное общее образование
0002.0013.0139.0328.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0328.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0328.0036	высшее образование
0002.0013.0139.0328.0037	дополнительное образование детей и взрослых
0002.0013.0139.0328.0038	дополнительное профессиональное образование
0002.0013.0139.0329	Нехватка мест в дошкольных образовательных организациях
0002.0013.0139.0330	Питание обучающихся
0002.0013.0139.0330.0031	дошкольное образование
0002.0013.0139.0330.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0330.0033	основное общее образование

0002.0013.0139.0330.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0331	Материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса
0002.0013.0139.0331.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0331.0033	основное общее образование
0002.0013.0139.0331.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0332	Условия проведения образовательного процесса
0002.0013.0139.0332.0031	дошкольное образование
0002.0013.0139.0332.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0332.0033	основное общее образование
0002.0013.0139.0332.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0332.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0332.0036	высшее образование
0002.0013.0139.0332.0037	дополнительное образование детей и взрослых
0002.0013.0139.0333	Обеспечение дошкольных, общеобразовательных учреждений, профессиональных образовательных организаций и организаций высшего образования электро-, водо-, теплоснабжением
0002.0013.0139.0334	Места для проживания обучающихся
0002.0013.0139.0334.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0334.0036	высшее образование
0002.0013.0139.0335	Доставка обучающихся
0002.0013.0139.0335.0031	дошкольное образование
0002.0013.0139.0335.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0335.0033	основное общее образование
0002.0013.0139.0335.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0336	Культурно-досуговая деятельность обучающихся
0002.0013.0139.0336.0031	дошкольное образование
0002.0013.0139.0336.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0336.0033	основное общее образование
0002.0013.0139.0336.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0336.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0336.0037	дополнительное образование детей и взрослых
0002.0013.0139.0337	Деятельность школ искусств (музыкальных, хореографических, художественных и других)
0002.0013.0139.0338	Деятельность спортивных школ
0002.0013.0139.0339	Деятельность центров дополнительного образования (домов культуры, творческих коллективов, центров)
0002.0013.0139.0340	Проведение общественных мероприятий
0002.0013.0139.0341	Размещение сезонных аттракционов
0002.0013.0139.0342	Стипендии, материальная помощь и другие денежные выплаты обучающимся
0002.0013.0139.0342.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0342.0036	высшее образование
0002.0013.0139.0343	Государственная итоговая аттестация обучающихся
0002.0013.0139.0343.0033	основное общее образование
0002.0013.0139.0343.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0343.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0343.0036	высшее образование
0002.0013.0139.0344	Присвоение ученых степеней и званий. Работа Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации

0002.0013.0139.0345	Конфликтные ситуации в образовательных организациях
0002.0013.0139.0345.0031	дошкольное образование
0002.0013.0139.0345.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0345.0033	основное общее образование
0002.0013.0139.0345.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0345.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0345.0036	высшее образование
0002.0013.0139.0345.0037	дополнительное образование детей и взрослых
0002.0013.0139.0345.0038	дополнительное профессиональное образование
0002.0013.0139.0346	Заработная плата педагогических работников
0002.0013.0139.0346.0031	дошкольное образование
0002.0013.0139.0346.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0346.0033	основное общее образование
0002.0013.0139.0346.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0346.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0346.0036	высшее образование
0002.0013.0139.0346.0037	дополнительное образование детей и взрослых
0002.0013.0139.0346.0038	дополнительное профессиональное образование
0002.0013.0139.0347	Меры социальной поддержки педагогических работников
0002.0013.0139.0347.0031	дошкольное образование
0002.0013.0139.0347.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0347.0033	основное общее образование
0002.0013.0139.0347.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0347.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0347.0036	высшее образование
0002.0013.0139.0347.0037	дополнительное образование детей и взрослых
0002.0013.0139.0347.0038	дополнительное профессиональное образование
0002.0013.0139.0348	Переподготовка и повышение квалификации педагогических работников
0002.0013.0139.0348.0031	дошкольное образование
0002.0013.0139.0348.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0348.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0348.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0348.0036	высшее образование
0002.0013.0139.0349	Образование, полученное в иностранном государстве
0002.0013.0139.0350	Восстановление утраченных документов об образовании
0002.0013.0139.0351	Создание, реорганизация и ликвидация образовательных организаций
0002.0013.0139.0351.0031	дошкольное образование
0002.0013.0139.0351.0032	начальное общее образование
0002.0013.0139.0351.0033	основное общее образование
0002.0013.0139.0351.0034	среднее общее образование
0002.0013.0139.0351.0035	среднее профессиональное образование
0002.0013.0139.0351.0036	высшее образование
0002.0013.0139.0351.0037	дополнительное образование детей и взрослых
0002.0013.0140.0000	Наука (за исключением международного сотрудничества и военной науки)
0002.0013.0140.0352	Формирование и реализация научной политики
0002.0013.0140.0352.0039	общественные и гуманитарные науки
0002.0013.0140.0352.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0352.0041	технические науки
0002.0013.0140.0353	Проведение научных исследований
0002.0013.0140.0353.0039	общественные и гуманитарные науки

0002.0013.0140.0353.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0353.0041	технические науки
0002.0013.0140.0354	Предоставление научных услуг
0002.0013.0140.0354.0039	общественные и гуманитарные науки
0002.0013.0140.0354.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0354.0041	технические науки
0002.0013.0140.0355	Экспертиза научных программ и проектов
0002.0013.0140.0355.0039	общественные и гуманитарные науки
0002.0013.0140.0355.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0355.0041	технические науки
0002.0013.0140.0356	Материально-техническое, финансовое и информационное
	обеспечение научной деятельности
0002.0013.0140.0356.0039	общественные и гуманитарные науки
0002.0013.0140.0356.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0356.0041	технические науки
0002.0013.0140.0357	Изучение и анализ достижений мировой науки и использование
	в интересах Российской Федерации
0002.0013.0140.0357.0039	общественные и гуманитарные науки
0002.0013.0140.0357.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0357.0041	технические науки
0002.0013.0140.0358	Международное сотрудничество в сфере науки
0002.0013.0140.0358.0039	общественные и гуманитарные науки
0002.0013.0140.0358.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0358.0041	технические науки
0002.0013.0140.0359	Популяризация и пропаганда науки, научных достижений,
	научных знаний
0002.0013.0140.0359.0039	общественные и гуманитарные науки
0002.0013.0140.0359.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0359.0041	технические науки
0002.0013.0140.0360	Развитие кадрового потенциала научных организаций и учреждений
0002.0013.0140.0360.0039	общественные и гуманитарные науки
0002.0013.0140.0360.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0360.0041	технические науки
0002.0013.0140.0361	Развитие и использование инновационной научной деятельности
0002.0013.0140.0361.0039	общественные и гуманитарные науки
0002.0013.0140.0361.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0361.0041	технические науки
0002.0013.0140.0362	Деятельность научных организаций и их руководителей
0002.0013.0140.0362.0039	общественные и гуманитарные науки
0002.0013.0140.0362.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0362.0041	технические науки
0002.0013.0140.0363	Меры социальной поддержки и стимулирования ученых и научных работников
0002.0013.0140.0363.0039	общественные и гуманитарные науки
0002.0013.0140.0363.0040	естественные науки
0002.0013.0140.0363.0041	технические науки
0002.0013.0141.0000	Культура (за исключением международного сотрудничества)
0002.0013.0141.0364	Формирование и реализация политики в сфере культуры и искусства
0002.0013.0141.0364.0042	изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство)
0002.0013.0141.0364.0043	выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература,

	хореография)
0002.0013.0141.0364.0044	зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада)
0002.0013.0141.0364.0045	музейное дело
0002.0013.0141.0365	Материально-техническое, финансовое и информационное обеспечение культуры
0002.0013.0141.0365.0042	изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство)
0002.0013.0141.0365.0043	выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография)
0002.0013.0141.0365.0044	зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада)
0002.0013.0141.0365.0045	музейное дело
0002.0013.0141.0366	Государственный контроль и надзор в сфере культуры (за исключением культурного наследия)
0002.0013.0141.0367	Государственный контроль и надзор в сфере сохранения культурного наследия
0002.0013.0141.0368	Деятельность организаций сферы культуры и их руководителей
0002.0013.0141.0368.0042	изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство)
0002.0013.0141.0368.0043	выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография)
0002.0013.0141.0368.0044	зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада)
0002.0013.0141.0368.0045	музейное дело
0002.0013.0141.0369	Конфликтная ситуация в учреждениях культуры
0002.0013.0141.0369.0042	изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство)
0002.0013.0141.0369.0043	выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография)
0002.0013.0141.0369.0044	зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада)
0002.0013.0141.0369.0045	музейное дело
0002.0013.0141.0370	Культурное наследие народов Российской Федерации и сохранение историко-культурных территорий
0002.0013.0141.0370.0042	изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство)
0002.0013.0141.0370.0043	выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография)
0002.0013.0141.0370.0044	зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада)
0002.0013.0141.0370.0045	музейное дело
0002.0013.0141.0371	Лицензирование деятельности по сохранению объектов культурного наследия
0002.0013.0141.0372	Установление льгот и порядка посещения организаций культуры для отдельных категорий граждан
0002.0013.0141.0372.0042	изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство)
0002.0013.0141.0372.0043	выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография)
0002.0013.0141.0372.0044	зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада)
0002.0013.0141.0372.0045	музейное дело
0002.0013.0141.0373	Популяризация и пропаганда культуры и искусства
0002.0013.0141.0373.0042	изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство)
0002.0013.0141.0373.0043	выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография)
0002.0013.0141.0373.0044	зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада)
0002.0013.0141.0373.0045	музейное дело
0002.0013.0141.0374	Укрепление культурных связей и взаимодействия с зарубежными странами и организациями
0002.0013.0141.0374.0042	изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство)

0002.0013.0141.0374.0043	выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография)
0002.0013.0141.0374.0044	зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада)
0002.0013.0141.0374.0045	музейное дело
0002.0013.0141.0375	Вывоз, ввоз, регистрация и хранение культурных ценностей
0002.0013.0141.0376	Ведение единого государственного реестра объектов культурного наследия
0002.0013.0141.0377	Включение объектов недвижимости в реестр объектов культурного наследия
0002.0013.0141.0378	Меры социальной поддержки и стимулирования работников сферы культуры и деятелей искусства
0002.0013.0141.0378.0042	изобразительное искусство (живопись, скульптура, фотоискусство)
0002.0013.0141.0378.0043	выразительное искусство (музыка, балет, архитектура, литература, хореография)
0002.0013.0141.0378.0044	зрелищное искусство (театр, опера, кинематограф, цирк, эстрада)
0002.0013.0141.0378.0045	музейное дело
0002.0013.0141.0379	Заработная плата работников культуры
0002.0013.0142.0000	Средства массовой информации (за исключением вопросов информатизации)
0002.0013.0142.0380	Организация деятельности средств массовой информации
0002.0013.0142.0380.0046	периодические печатные издания
0002.0013.0142.0380.0047	сетевые издания
0002.0013.0142.0380.0048	телевидение, радиовещание
0002.0013.0142.0380.0049	информационное агентство
0002.0013.0142.0381	Распространение средств массовой информации
0002.0013.0142.0381.0046	периодические печатные издания
0002.0013.0142.0381.0047	сетевые издания
0002.0013.0142.0381.0048	телевидение, радиовещание
0002.0013.0142.0381.0049	информационное агентство
0002.0013.0142.0382	Требования в сфере средств массовой информации
0002.0013.0142.0382.0046	периодические печатные издания
0002.0013.0142.0382.0047	сетевые издания
0002.0013.0142.0382.0048	телевидение, радиовещание
0002.0013.0142.0382.0049	информационное агентство
0002.0013.0142.0383	Материально-техническое и финансовое обеспечение средств массовой информации
0002.0013.0142.0383.0046	периодические печатные издания
0002.0013.0142.0383.0047	сетевые издания
0002.0013.0142.0383.0048	телевидение, радиовещание
0002.0013.0142.0383.0049	информационное агентство
0002.0013.0142.0384	Государственный контроль и надзор в сфере средств массовой информации
0002.0013.0142.0384.0046	периодические печатные издания
0002.0013.0142.0384.0047	сетевые издания
0002.0013.0142.0384.0048	телевидение, радиовещание
0002.0013.0142.0384.0049	информационное агентство
0002.0013.0142.0385	Взаимодействие граждан и организаций со средствами массовой информации
0002.0013.0142.0385.0046	периодические печатные издания
0002.0013.0142.0385.0047	сетевые издания
0002.0013.0142.0385.0048	телевидение, радиовещание
0002.0013.0142.0385.0049	информационное агентство

0002.0013.0142.0386	Международное сотрудничество в сфере массовой информации
0002.0013.0142.0386.0046	периодические печатные издания
0002.0013.0142.0386.0047	сетевые издания
0002.0013.0142.0386.0048	телевидение, радиовещание
0002.0013.0142.0386.0049	информационное агентство
0002.0014.0000.0000	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ. ТУРИЗМ
0002.0014.0143.0000	Здравоохранение (за исключением международного сотрудничества)
0002.0014.0143.0387	Требования и стандарты в сфере здравоохранения
0002.0014.0143.0387.0050	медицинская профилактика
0002.0014.0143.0387.0051	медицинская помощь и лечение
0002.0014.0143.0388	Охрана здоровья
0002.0014.0143.0388.0050	медицинская профилактика
0002.0014.0143.0388.0051	медицинская помощь и лечение
0002.0014.0143.0389	Работа медицинских учреждений и их сотрудников
0002.0014.0143.0390	Лечение и оказание медицинской помощи
0002.0014.0143.0391	Помещение в больницы и специализированные лечебные учреждения. Оплата за лечение, пребывание в лечебных учреждениях
0002.0014.0143.0392	Врачебно-консультационная комиссия. О медицинском обслуживании, диагностике
0002.0014.0143.0393	Служба скорой и неотложной медицинской помощи
0002.0014.0143.0394	Медицинское обслуживание сельских жителей
0002.0014.0143.0395	Медицинские советы, народная и нетрадиционная медицина
0002.0014.0143.0396	Обеспечение потребности в медицинской помощи и объемов ее получения
0002.0014.0143.0397	Диспансеризация взрослого и детского населения
0002.0014.0143.0398	Психоневрологические диспансеры (ПНД). Помещение и лечение в ПНД. Снятие с учета в ПНД
0002.0014.0143.0399	Политика здорового питания
0002.0014.0143.0400	Отношение к больным и их родственникам
0002.0014.0143.0401	Медицинское образование. Работа профессиональных образовательных организаций
0002.0014.0143.0402	Лицензирование медицинской и фармацевтической деятельности
0002.0014.0143.0403	Развитие здравоохранения
0002.0014.0143.0404	Ремонт медицинских учреждений
0002.0014.0143.0405	Платная медицинская помощь
0002.0014.0143.0406	Охрана здоровья детей, матери и ребенка
0002.0014.0143.0407	Оказание медицинской помощи детям в амбулаторнополиклинических условиях
0002.0014.0143.0408	Качество оказания медицинской помощи детям в амбулаторно- поликлинических условиях
0002.0014.0143.0409	Организация оказания медицинской помощи детям в стационарных условиях
0002.0014.0143.0410	Качество оказания медицинской помощи детям в стационарных условиях
0002.0014.0143.0411	Лечение бесплодия
0002.0014.0143.0412	Охрана здоровья взрослого населения
0002.0014.0143.0413	Организация оказания медицинской помощи взрослым в амбулаторно- поликлинических условиях
0002.0014.0143.0414	Качество оказания медицинской помощи взрослым в амбулаторно- поликлинических условиях
0002.0014.0143.0415	Организация оказания медицинской помощи взрослым в стационарных условиях

0002.0014.0143.0416	Качество оказания медицинской помощи взрослым в стационарных условиях
0002.0014.0143.0417	Обязательное медицинское страхование
0002.0014.0143.0418	Квоты на оказание высокотехнологической медицинской помощи
0002.0014.0143.0419	Обращение и производство лекарственных средств, медицинских изделий и биологически активных добавок
0002.0014.0143.0420	Лекарственное обеспечение
0002.0014.0143.0421	Работа аптек
0002.0014.0143.0422	Цены на жизненно-необходимые вещества и лекарственные препараты
0002.0014.0143.0423	Медицинская экспертиза и медицинское освидетельствование
0002.0014.0143.0424	Экспертиза временной нетрудоспособности
0002.0014.0143.0425	Медицинское освидетельствование на состояние опьянения
0002.0014.0143.0426	Материально-техническое и финансовое обеспечение в сфере здравоохранения
0002.0014.0143.0426.0050	медицинская профилактика
0002.0014.0143.0426.0051	медицинская помощь и лечение
0002.0014.0143.0427	Внедрение и использование современных медицинских технологий, в том числе инновационных
0002.0014.0143.0427.0050	медицинская профилактика
0002.0014.0143.0427.0051	медицинская помощь и лечение
0002.0014.0143.0428	Борьба с социально значимыми заболеваниями (СПИД, туберкулез)
0002.0014.0143.0429	Государственный контроль и надзор в сфере здравоохранения
0002.0014.0143.0429.0050	медицинская профилактика
0002.0014.0143.0429.0051	медицинская помощь и лечение
0002.0014.0143.0430	Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения
0002.0014.0143.0430.0050	медицинская профилактика
0002.0014.0143.0430.0051	медицинская помощь и лечение
0002.0014.0143.0431	Курортное дело
0002.0014.0143.0431.0050	медицинская профилактика
0002.0014.0143.0431.0051	медицинская помощь и лечение
0002.0014.0143.0432	Создание, ликвидация и реорганизация медицинских учреждений и организаций
0002.0014.0143.0432.0050	медицинская профилактика
0002.0014.0143.0432.0051	медицинская помощь и лечение
0002.0014.0143.0433	Направление на лечение за рубеж
0002.0014.0143.0434	Санитарно-авиационная эвакуация пострадавших граждан Российской Федерации из-за рубежа
0002.0014.0143.0435	Заработная плата медицинских работников
0002.0014.0143.0436	Меры социальной поддержки медицинских работников
0002.0014.0143.0437	Переподготовка и повышение квалификации медицинских работников
0002.0014.0143.0438	Борьба с табакокурением, алкоголизмом и наркоманией
0002.0014.0143.0439	Донорство крови, органов и тканей человека и их трансплантация
0002.0014.0144.0000	Физическая культура и спорт (за исключением международного сотрудничества)
0002.0014.0144.0440	Доступность физической культуры и спорта
0002.0014.0144.0440.0052	массовый спорт
0002.0014.0144.0440.0053	спорт высших достижений

0002.0014.0144.0441	Материально-техническое и финансовое обеспечение в сфере физической культуры и спорта
0002.0014.0144.0441.0052	массовый спорт
0002.0014.0144.0441.0053	спорт высших достижений
0002.0014.0144.0442	Популяризация и пропаганда физической культуры и спорта
0002.0014.0144.0443	Проведение спортивных мероприятий
0002.0014.0144.0443.0052	массовый спорт
0002.0014.0144.0443.0053	спорт высших достижений
0002.0014.0144.0444	Требования и стандарты в сфере физической культуры и спорта
0002.0014.0144.0445	Всероссийский спортивный комплекс ГТО
0002.0014.0144.0446	Присвоение спортивных разрядов
0002.0014.0144.0447	Международное сотрудничество в сфере физической культуры и спорта
0002.0014.0144.0448	Меры социальной поддержки работников сферы физической культуры и спорта
0002.0014.0144.0449	Переподготовка и повышение квалификации работников и трудоустройство в сфере физической культуры и спорта
0002.0014.0145.0000	Туризм. Экскурсии (за исключением международного сотрудничества)
0002.0014.0145.0450	Выработка и реализация государственной политики в сфере туристской деятельности
0002.0014.0145.0450.0054	туризм внутренний
0002.0014.0145.0450.0055	туризм выездной
0002.0014.0145.0450.0056	туризм въездной
0002.0014.0145.0451	Формирование, продвижение и реализация туристского продукта
0002.0014.0145.0451.0054	туризм внутренний
0002.0014.0145.0451.0055	туризм выездной
0002.0014.0145.0451.0056	туризм въездной
0002.0014.0145.0452	Безопасность туризма
0002.0014.0145.0452.0054	туризм внутренний
0002.0014.0145.0452.0055	туризм выездной
0002.0014.0145.0452.0056	туризм въездной
0002.0014.0145.0453	Государственный надзор в сфере туристской деятельности
0002.0014.0145.0453.0054	туризм внутренний
0002.0014.0145.0453.0055	туризм выездной
0002.0014.0145.0453.0056	туризм въездной
0002.0014.0145.0454	Международное сотрудничество в сфере туризма
0002.0014.0145.0454.0055	туризм выездной
0002.0014.0145.0454.0056	туризм въездной
0002.0014.0145.0455	Туристские ресурсы Российской Федерации
0002.0014.0145.0456	Туризм. За исключением вопросов, связанных с защитой прав потребителей туристских услуг
0003.0000.0000.0000	ЭКОНОМИКА
0003.0008.0000.0000	ФИНАНСЫ
0003.0008.0077.0000	Общие положения финансовой системы
0003.0008.0077.04576	Стратегия и перспективы развития
0003.0008.0078.0000	Управление в сфере финансов
0003.0008.0078.0458	Акционерные инвестиционные фонды, паевые инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, их управляющие компании и специализированные депозитари

0003.0008.0078.0459	Субъекты коллективных инвестиций
0003.0008.0078.0460	Негосударственные пенсионные фонды как субъекты коллективных инвестиций
0003.0008.0078.0461	Управление паевыми инвестиционными фондами (ПИФ) как субъектами коллективных инвестиций
0003.0008.0078.0462	Деятельность по управлению пенсионными накоплениями и пенсионными резервами как субъектами коллективных инвестиций
0003.0008.0078.0463	Специализированные депозитарии инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов как субъекты коллективных инвестиций
0003.0008.0078.0464	Ипотечные ценные бумаги (ипотечный сертификат участия (ИСУ), закладные, ипотечные облигации) как субъекты коллективных инвестиций
0003.0008.0078.0465	Акционерные инвестиционные фонды как субъекты коллективных инвестиций
0003.0008.0078.0466	Государственный (муниципальный) финансовый контроль, в том числе внешний государственный аудит
0003.0008.0078.0467	Контрольно-ревизионная деятельность (финансовая проверка организаций, учреждений)
0003.0008.0078.0468	Организация и регулирование страховой деятельности
0003.0008.0078.0469	Страхование выезжающих за рубеж
0003.0008.0078.0470	ОСАГО
0003.0008.0078.0471	Прочие виды добровольного страхования имущества
0003.0008.0078.0472	Прочие виды добровольного личного страхования
0003.0008.0078.0473	Страхование имущества физических лиц (за исключением транспортных средств)
0003.0008.0078.0474	Страхование имущества юридических лиц
0003.0008.0078.0475	Страхование гражданской ответственности физических лиц (владельцы транспортных средств, ж/д, авиа, водный)
0003.0008.0078.0476	Страхование профессиональной ответственности юридических лиц (кроме туроператоров)
0003.0008.0078.0477	Добровольное страхование финансовых и предпринимательских рисков
0003.0008.0078.0478	КАСКО
0003.0008.0078.0479	Страхование жизни
0003.0008.0078.0480	Обязательное страхование от несчастных случаев и болезней
0003.0008.0078.0481	Страхования профессиональной ответственности туроператоров
0003.0008.0078.0482	Невозможность найти/связаться со страховой организацией
0003.0008.0078.0483	Несогласие с действиями конкурсного управляющего
0003.0008.0078.0484	Урегулирование убытков
0003.0008.0078.0485	Другие продукты страхования
0003.0008.0078.0486	Общество взаимного страхования
0003.0008.0078.0487	Страховые брокеры
0003.0008.0078.0488	Страховые актуарии
0003.0008.0078.0489	Банкротство/ликвидация компании/отзыв лицензии (страхование)
0003.0008.0078.0490	Страхование жизни на случай смерти, дожития до определенного возраста или срока
0003.0008.0078.0491	Добровольное медицинское страхование (ДМС)
0003.0008.0078.0492	Объединения субъектов страхового дела, в том числе саморегулируемые организации
0003.0008.0079.0000	Денежная система и денежное обращение
0003.0008.0079.0493	Государственная политика в сфере микрофинансовой деятельности

0003.0008.0079.0494	Деятельность микрофинансовых организаций
0003.0008.0079.0495	Деятельность по предоставлению займов микрофинансовыми организациями (МФО)
0003.0008.0079.0496	Деятельность по привлечению денежных средств микрофинансовыми организациями (МФО)
0003.0008.0079.0497	Деятельность кредитных кооперативов, жилищных накопительных кооперативов
0003.0008.0079.0498	Кредитные потребительские кооперативы
0003.0008.0079.0499	Жилищные накопительные кооперативы
0003.0008.0079.0500	Деятельность ломбардов
0003.0008.0079.0501	Деятельность по предоставлению займов (ломбарды)
0003.0008.0079.0502	Деятельность по хранению вещей (ломбарды)
0003.0008.0079.0503	Игорный бизнес. Лотереи
0003.0008.0079.0504	Производство и реализация защищенной от подделок полиграфической продукции
0003.0008.0079.0505	Деятельность Совета при Президенте Российской Федерации по развитию финансового рынка
0003.0008.0079.0506	Международные финансовые отношения и международное сотрудничество
0003.0008.0079.0507	Управление в сфере финансов и денежного обращения. Эмиссия денег
0003.0008.0079.0508	Платежные услуги
0003.0008.0079.0509	Национальная платежная система
0003.0008.0079.0510	Платежные системы
0003.0008.0079.0511	Платежные агенты
0003.0008.0079.0512	Электронные средства платежей, включая платежные карты
0003.0008.0079.0513	Справочник БИК
0003.0008.0079.0514	Расчеты наличными деньгами
0003.0008.0079.0515	Перевод электронных денежных средств
0003.0008.0079.0516	Денежно-кредитная политика
0003.0008.0079.0517	Ценообразование
0003.0008.0079.0518	Инфляция и дефляция
0003.0008.0079.0519	Индексация и выплата сбережений
0003.0008.0080.0000	Общие положения бюджетного устройства
0003.0008.0080.0520	Специальные права заимствования
0003.0008.0080.0521	Бюджетный процесс в Российской Федерации
0003.0008.0081.0000	Федеральный бюджет
0003.0008.0081.0522	Сбалансированность федерального бюджета
0003.0008.0081.0523	Доходы федерального бюджета
0003.0008.0081.0524	Расходы федерального бюджета
0003.0008.0081.0525	Государственные финансовые активы Российской Федерации
0003.0008.0081.0526	Составление проекта федерального бюджета. Рассмотрение и утверждение федерального бюджета
0003.0008.0082.0000	Бюджеты субъектов Российской Федерации
0003.0008.0082.0527	Сбалансированность бюджета субъекта Российской Федерации
0003.0008.0082.0528	Доходы бюджета субъекта Российской Федерации
0003.0008.0082.0529	Расходы бюджета субъекта Российской Федерации
0003.0008.0082.0530	Составление проекта бюджета субъекта Российской Федерации. Рассмотрение и утверждение бюджета субъекта Российской Федерации

0003.0008.0083.0000	Местные бюджеты
0003.0008.0083.0531	Сбалансированность местного бюджета
0003.0008.0083.0532	Доходы местного бюджета
0003.0008.0083.0533	Расходы местного бюджета
0003.0008.0083.0534	Составление проекта местного бюджета. Рассмотрение и утверждение местного бюджета
0003.0008.0084.0000	Иные вопросы бюджетного устройства
0003.0008.0084.0535	Использование средств внебюджетного фонда
0003.0008.0085.0000	Казначейство
0003.0008.0085.0536	Деятельность Федерального казначейства (Казначейства России)
0003.0008.0086.0000	Налоги и сборы
0003.0008.0086.0537	Государственная политика в налоговой сфере
0003.0008.0086.0538	Налоговые преференции и льготы физическим лицам
0003.0008.0086.0539	Водный налог
0003.0008.0086.0540	Земельный налог
0003.0008.0086.0541	Налог на добавленную стоимость
0003.0008.0086.0542	Налог на добычу полезных ископаемых
0003.0008.0086.0543	Транспортный налог
0003.0008.0086.0544	Налог на имущество
0003.0008.0086.0545	Налог на доходы физических лиц
0003.0008.0086.0546	Налог на прибыль
0003.0008.0086.0547	Госпошлины
0003.0008.0086.0548	Налогообложение малого бизнеса, специальных налоговых режимов
0003.0008.0086.0549	Юридические вопросы по налогам и сборам
0003.0008.0086.0550	Налогообложение алкогольной продукции
0003.0008.0086.0551	Учет налогоплательщиков. Получение и отказ от ИНН
0003.0008.0086.0552	Организация работы с налогоплательщиками
0003.0008.0086.0553	Актуализация сведений об объектах налогообложения
0003.0008.0086.0554	Получение налоговых уведомлений об уплате налога
0003.0008.0086.0555	Налоговая отчетность
0003.0008.0086.0556	Контроль и надзор в налоговой сфере
0003.0008.0086.0557	Возврат или зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, взносов, пеней и штрафов
0003.0008.0086.0558	Задолженность по налогам, сборам и взносам в бюджеты государственных внебюджетных фондов
0003.0008.0086.0559	Предоставление отсрочки или рассрочки по уплате налога, сбора, пени, штрафа
0003.0008.0086.0560	Уклонение от налогообложения
0003.0008.0086.0561	Доступ к персонализированной информации о состоянии расчета с бюджетом
0003.0008.0086.0562	Оказание услуг в электронной форме. Пользование информационными ресурсами
0003.0008.0086.0563	Маркировка товаров контрольными (идентификационными) знаками
0003.0008.0086.0564	Контроль исполнения налогового законодательства физическими и юридическими лицами
0003.0008.0086.0565	Регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств
0003.0008.0086.0566	Регистрация физических лиц в качестве индивидуальных

	предпринимателей
0003.0008.0086.0567	Надзор в области организации и проведения азартных игр и лотерей
0003.0008.0086.0568	Регистрация контрольно-кассовой техники, используемой организациями и индивидуальными предпринимателями
0003.0008.0087.0000	Банковское дело
0003.0008.0087.0569	Государственная политика в сфере банковской деятельности. Развитие и укрепление банковской системы Российской Федерации
0003.0008.0087.0570	Регистрация кредитных организаций и выдача им лицензии на осуществление банковских операций
0003.0008.0087.0571	Установка банкоматов, терминалов оплаты в населенных пунктах
0003.0008.0087.0572	Корпоративные отношения (ООО)
0003.0008.0087.0573	Корпоративные отношения (АО)
0003.0008.0087.0574	Взаимодействие Центрального банка Российской Федерации с участниками рынка (корпоративные отношения)
0003.0008.0087.0575	Потребительские кредиты гражданам и индивидуальным предпринимателям. Кредитная информация
0003.0008.0087.0576	Оформление и обслуживание электронных карт
0003.0008.0087.0577	Взимание банками коммерческих вознаграждений
0003.0008.0087.0578	Проведение банковских операций по вкладам
0003.0008.0087.0579	Вопросы заемщиков и кредиторов
0003.0008.0087.0580	Банковское регулирование и надзор за деятельностью кредитных организаций
0003.0008.0087.0581	Ликвидация или реорганизация кредитных организаций. Возврат денежных средств
0003.0008.0087.0582	Федеральный общественно-государственный фонд по защите прав вкладчиков и акционеров
0003.0008.0087.0583	Государственная политика в сфере банковской кредитной кооперации
0003.0008.0087.0584	Кредитные организации
0003.0008.0087.0585	Банковские гарантии
0003.0008.0087.0586	Потребительское кредитование
0003.0008.0087.0587	Обменные операции
0003.0008.0087.0588	Система страхования вкладов, деятельность агентства по страхованию вкладов (АСВ)
0003.0008.0087.0589	Отзыв (банковской) лицензии
0003.0008.0087.0590	Интернет-банкинг
0003.0008.0087.0591	Исполнительное производство и кредитные организации (КО)
0003.0008.0087.0592	Кредитная история
0003.0008.0087.0593	Кредитование юридических лиц
0003.0008.0087.0594	Автокредитование
0003.0008.0087.0595	Расчетный счет
0003.0008.0087.0596	Вклад/депозит
0003.0008.0087.0597	Вклады в Крыму
0003.0008.0087.0598	Банковские карты/банкоматы
0003.0008.0087.0599	Банковские переводы
0003.0008.0087.0600	Качество обслуживания кредитными организациями (КО)
0003.0008.0087.0601	Ведение кредитных историй
0003.0008.0088.0000	Ценные бумаги. Рынок ценных бумаг
0003.0008.0088.0602	Эмиссия и обращение ценных бумаг
0003.0008.0088.0603	Рынок ценных бумаг и профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг

0003.0008.0088.0604	Субъекты рынка ценных бумаг и товарного рынка
0003.0008.0088.0605	Брокеры (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0606	Дилеры (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0607	Доверительные управляющие (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0608	Регистраторы (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0609	Организаторы торгов (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0610	Депозитарии (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0611	Расчетные депозитарии (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0612	Клиринговые организации (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0613	Банкротство/ликвидация компании/отзыв лицензии (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0614	Безлицензионная деятельность на рынке ценных бумаг
0003.0008.0088.0615	Операторы товарных поставок (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0616	Репозитарии (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0617	Форекс-дилеры (рынок ценных бумаг и товарный рынок)
0003.0008.0088.0618	Информационное обеспечение рынка ценных бумаг
0003.0008.0088.0619	Регулирование рынка ценных бумаг, в том числе контроль за соблюдением законодательства
0003.0008.0088.0620	Акционирование предприятий
0003.0008.0089.0000	Валютное регулирование и валютный контроль
0003.0008.0089.0621	Валютный рынок
0003.0008.0089.0622	Валютное регулирование
0003.0008.0089.0623	Нарушения валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования
0003.0008.0089.0624	Валютный контроль
0003.0008.0090.0000	Инвестиции (за исключением иностранных и капитальных вложений)
0003.0008.0090.0625	Инвестиционная деятельность
0003.0008.0091.0000	Бухгалтерский учет и финансовая отчетность
0003.0008.0091.0626	Бухгалтерский учет. Требования к бухгалтерскому учету
0003.0008.0092.0000	Аудиторская деятельность (за исключением экологического аудита)
0003.0008.0092.0627	Государственное регулирование аудиторской деятельности
0003.0008.0092.0628	Проверка деятельности хозяйствующих субъектов
0003.0009.0000.0000	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
0003.0009.0093.0000	Промышленность
0003.0009.0093.0629	Стандарты, требования, системы менеджмента качества, нормативы в сфере промышленности
0003.0009.0093.0629.0057	добывающая промышленность
0003.0009.0093.0629.0058	обрабатывающая промышленность
0003.0009.0093.0630	Деятельность в сфере промышленности
0003.0009.0093.0630.0057	добывающая промышленность
0003.0009.0093.0630.0058	обрабатывающая промышленность
0003.0009.0093.0631	Станкостроение и инвестиционное машиностроение
0003.0009.0093.0632	Легализация оборота продукции
0003.0009.0093.0633	Автомобильная промышленность
0003.0009.0093.0634	Железнодорожное машиностроение
0003.0009.0093.0635	Строительно-дорожное машиностроение

0003.0009.0093.0636	Судостроительная промышленность
0003.0009.0093.0637	Радиоэлектронная промышленность
0003.0009.0093.0638	Промышленность обычных вооружений
0003.0009.0093.0639	Авиационная промышленность
0003.0009.0093.0640	Фармацевтическая и медицинская промышленность
0003.0009.0093.0641	Химико-технологический и лесопромышленный комплекс
0003.0009.0093.0642	Производственная, хозяйственная и финансовая деятельность предприятий, организаций
0003.0009.0093.0642.0057	добывающая промышленность
0003.0009.0093.0642.0058	обрабатывающая промышленность
0003.0009.0093.0643	Установление и утверждение границ охранной зоны газораспределительных сетей
0003.0009.0093.0644	Охранные зоны объектов электроэнергетики
0003.0009.0093.0645	Охранные зоны магистральных трубопроводов
0003.0009.0093.0646	Региональная промышленная политика
0003.0009.0093.0647	Развитие промышленности социально-значимых товаров
0003.0009.0093.0648	Обеспечение снабжения садоводческих некоммерческих товариществ (СНТ) электроэнергией
0003.0009.0093.0649	Технологическое присоединение потребителей к системам электро-, тепло-, газо-, водоснабжения
0003.0009.0093.0650	Правила технической эксплуатации теплостанций, теплоустановок и теплосетей
0003.0009.0093.0651	Электроэнергетика. Топливо-энергетический комплекс. Работа АЭС, ТЭС и ГЭС. Переход ТЭС на газ. Долги энергетикам
0003.0009.0093.0652	Подготовка и прохождение осенне-зимнего периода
0003.0009.0093.0653	Теплоэнергетика
0003.0009.0093.0654	Оборонно-промышленный комплекс, космос
0003.0009.0093.0655	Материально-техническое и информационное обеспечение промышленности
0003.0009.0093.0656	Создание, ликвидация и реорганизация промышленных предприятий
0003.0009.0093.0657	Инновационная политика, внедрение высоких технологий. Изобретательская деятельность
0003.0009.0093.0658	Государственный контроль в сфере промышленности
0003.0009.0093.0659	Государственный надзор за подъемными сооружениями
0003.0009.0093.0660	Горная промышленность
0003.0009.0093.0661	Добыча полезных ископаемых
0003.0009.0093.0662	Надзор за гидротехническими сооружениями
0003.0009.0093.0663	Эксплуатация подвесных канатных дорог
0003.0009.0093.0664	Оборудование, работающее под избыточным давлением
0003.0009.0093.0665	Угольная промышленность: подземные горные работы
0003.0009.0093.0666	Угольная промышленность: открытые горные работы
0003.0009.0094.0000	Геология. Геодезия и картография
0003.0009.0094.0667	Геодезия и картография
0003.0009.0094.0668	Работа Росреестра в федеральных округах и в субъектах Российской Федерации
0003.0009.0094.0669	Предоставление сведений из Единого государственного реестра недвижимости
0003.0009.0094.0670	Передача сведений Единого государственного реестра недвижимости в Федеральную налоговую службу
0003.0009.0094.0671	Нецелевое использование земельных участков
0003.0009.0094.0672	Деятельность кадастровых инженеров

0003.0009.0095.0000	Использование атомной энергии. Захоронение радиоактивных отходов и материалов (за исключением вопросов безопасности)
0003.0009.0095.0673	Использование атомной энергии. Захоронение радиоактивных отходов и материалов (за исключением вопросов безопасности)
0003.0009.0096.0000	Строительство
0003.0009.0096.0674	Нормативное правовое регулирование строительной деятельности
0003.0009.0096.0675	Выполнение государственных требований при осуществлении строительной деятельности, соблюдение СНиПов
0003.0009.0096.0676	Государственный контроль и надзор в области долевого строительства
0003.0009.0096.0677	Деятельность в сфере строительства. Сооружение зданий, объектов капитального строительства
0003.0009.0096.0678	Согласование строительства
0003.0009.0096.0679	Государственный кадастровый учет недвижимого имущества
0003.0009.0096.0680	Инвестиции в строительство
0003.0009.0096.0681	Строительные организации, застройщики
0003.0009.0096.0682	Жилищное строительство
0003.0009.0096.0683	Строительство и реконструкция объектов железнодорожного, авиа- и водного транспорта
0003.0009.0096.0684	Строительство и реконструкция дорог
0003.0009.0096.0685	Прохождение разрешительных процедур на капитальное строительство
0003.0009.0096.0686	Устранение строительных недоделок
0003.0009.0097.0000	Градостроительство и архитектура
0003.0009.0097.0687	Строительство объектов социальной сферы (науки, культуры, спорта, народного образования, здравоохранения, торговли)
0003.0009.0097.0688	Градостроительство. Архитектура и проектирование
0003.0009.0097.0689	Комплексное благоустройство
0003.0009.0097.0690	Уличное освещение
0003.0009.0097.0691	Организация условий мест для массового отдыха, включая обеспечение свободного доступа к водным объектам общего пользования и их береговым полосам
0003.0009.0097.0692	Озеленение
0003.0009.0097.0693	Парковки автотранспорта вне организованных автостоянок
0003.0009.0097.0694	Уборка снега, опавших листьев, мусора и посторонних предметов
0003.0009.0097.0695	Организация выгула собак
0003.0009.0097.0696	Водопонижение и берегоукрепление
0003.0009.0097.0697	Акарицидная обработка
0003.0009.0097.0698	Организация условий и мест для детского отдыха и досуга (детских и спортивных площадок)
0003.0009.0097.0699	Благоустройство и ремонт подъездных дорог, в том числе тротуаров
0003.0009.0097.0700	Водоснабжение поселений
0003.0009.0097.0701	Канализование поселений
0003.0009.0097.0702	Электрификация поселений
0003.0009.0097.0703	Газификация поселений
0003.0009.0097.0704	Содержание газового оборудования. Опасность взрыва
0003.0009.0097.0705	Технологическое присоединение объектов заявителя к газораспределительным сетям
0003.0009.0098.0000	Сельское хозяйство

0003.0009.0098.0706	Агропромышленный комплекс, аграрная политика, управление агропромышленным комплексом
0003.0009.0098.0707	Фермерские (крестьянские) хозяйства и аренда на селе
0003.0009.0098.0708	Личные подсобные хозяйства
0003.0009.0098.0709	Сельскохозяйственная продукция
0003.0009.0098.0710	Пищевая и перерабатывающая промышленность. Сельскохозяйственные кооперативы
0003.0009.0098.0711	Применение ядохимикатов, пестицидов
0003.0009.0098.0712	Коллективное садоводство и огородничество, некоммерческие садовые товарищества
0003.0009.0098.0713	Мелиорация
0003.0009.0098.0714	Охотничье хозяйство
0003.0009.0098.0715	Пчеловодство
0003.0009.0098.0716	Рыбное хозяйство. Производство рыбопродуктов и морепродуктов. Борьба с браконьерством
0003.0009.0098.0717	Работа ветеринарной службы
0003.0009.0098.0718	Нарушения в области ветеринарии
0003.0009.0098.0719	Государственный ветеринарный надзор. Ввоз/Вывоз/Транзит подконтрольных госветнадзору товаров. Эпизоотическое состояние
0003.0009.0098.0720	Государственный надзор в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения
0003.0009.0098.0721	Государственный карантинный фитосанитарный контроль (надзор)
0003.0009.0098.0722	Государственный надзор в области семеноводства, в отношении семян сельскохозяйственных растений
0003.0009.0098.0723	Государственный надзор в области обеспечения качества и безопасности зерна и продуктов его переработки. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза «О безопасности зерна»
0003.0009.0098.0724	Государственный земельный надзор в отношении земель сельскохозяйственного назначения. Информация о нарушениях земельного законодательства
0003.0009.0098.0725	Животноводство
0003.0009.0098.0726	Правила содержания домашних животных
0003.0009.0098.0727	Содержание домашних животных
0003.0009.0098.0728	Ненадлежащее содержание домашних животных
0003.0009.0099.0000	Транспорт
0003.0009.0099.0729	Управление транспортом. Работа руководителей транспортных организаций
0003.0009.0099.0729.0059	железнодорожный транспорт
0003.0009.0099.0729.0060	воздушный транспорт
0003.0009.0099.0729.0061	автомобильный транспорт
0003.0009.0099.0729.0062	водный транспорт
0003.0009.0099.0729.0063	трубопроводный транспорт
0003.0009.0099.0730	Государственная инспекция по маломерным судам (ГИМС)
0003.0009.0099.0731	Использование средств в рамках реализации «Схемы территориального планирования Российской Федерации»
0003.0009.0099.0732	Городской, сельский и междугородний пассажирский транспорт
0003.0009.0099.0733	Транспортное обслуживание населения, пассажирские перевозки
0003.0009.0099.0733.0059	железнодорожный транспорт
0003.0009.0099.0733.0060	воздушный транспорт
0003.0009.0099.0733.0061	автомобильный транспорт

0003.0009.0099.0733.0062	водный транспорт
0003.0009.0099.0734	Регламент работы аэропорта
0003.0009.0099.0735	Прохождение регистрации
0003.0009.0099.0736	Компенсация морального и материального вреда
0003.0009.0099.0737	Транспортные услуги, кроме пассажирских перевозок
0003.0009.0099.0737.0059	железнодорожный транспорт
0003.0009.0099.0737.0060	воздушный транспорт
0003.0009.0099.0737.0061	автомобильный транспорт
0003.0009.0099.0737.0062	водный транспорт
0003.0009.0099.0737.0063	трубопроводный транспорт
0003.0009.0099.0738	Содержание транспортной инфраструктуры
0003.0009.0099.0739	Строительство и ремонт мостов и гидротехнических сооружений
0003.0009.0099.0740	Работа спецавтохозяйства
0003.0009.0099.0741	О строительстве, размещении гаражей, стоянок, автопарковок
0003.0009.0099.0742	Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог
0003.0009.0099.0743	Борьба с аварийностью. Безопасность дорожного движения
0003.0009.0099.0744	Дорожные знаки и дорожная разметка
0003.0009.0099.0745	Транспортная безопасность, в том числе наземная, подземная, воздушная и надводная
0003.0009.0099.0746	Аккредитация юридических лиц по обеспечению транспортной безопасности
0003.0009.0099.0747	Эвакуация транспортных средств
0003.0009.0099.0748	Тарифы, сборы и льготы на транспортные услуги
0003.0009.0099.0749	Программа по утилизации старых автомобилей
0003.0009.0100.0000	Связь
0003.0009.0100.0750	Государственное регулирование деятельности в области связи
0003.0009.0100.0751	Оказание услуг по передаче данных и предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
0003.0009.0100.0752	Социальные сети и сетевые сообщества
0003.0009.0100.0753	Почтово-банковские услуги (доставка пенсий и пособий, прием коммунальных платежей)
0003.0009.0100.0754	Оказание услуг почтовой связи
0003.0009.0100.0755	Государственные знаки почтовой оплаты
0003.0009.0100.0756	Оказание услуг телеграфной связи
0003.0009.0100.0757	Оказание услуг передвижной радиотелефонной связи
0003.0009.0100.0758	Доступ к сети местной телефонной связи
0003.0009.0100.0759	Трансляция обязательных общедоступных телеканалов и (или) радиоканалов
0003.0009.0100.0760	Качество оказания услуг связи
0003.0009.0100.0761	Развитие цифрового вещания
0003.0009.0100.0762	Инфраструктура связи
0003.0009.0100.0763	Тарифы на услуги связи. Оплата услуг связи
0003.0009.0100.0764	Правительственная связь и иные виды специальной связи. Фельдъегерская связь
0003.0009.0100.0765	Информационные системы органов государственной власти Российской Федерации. Официальные сайты органов государственной власти и органов местного самоуправления
0003.0009.0101.0000	Космическая деятельность
0003.0009.0101.0766	Управление в сфере космической деятельности

0003.0009.0101.0767	Формирование и поддержание необходимого состава орбитальной группировки космических аппаратов, обеспечивающих предоставление услуг в интересах социально-экономической сферы, науки и международного сотрудничества
0003.0009.0102.0000	Торговля
0003.0009.0102.0768	Управление в сфере торговли. Правила торговли
0003.0009.0102.0769	Деятельность субъектов торговли, торговые точки, организация торговли
0003.0009.0102.0770	Торговля товарами, купля-продажа товаров, осуществление торговой деятельности
0003.0009.0102.0771	Качество товаров. Защита прав потребителей
0003.0009.0102.0772	Продажа товаров с нарушением маркировки товаров контрольными (идентификационными) знаками
0003.0009.0102.0773	Нормативное правовое регулирование торговли
0003.0009.0103.0000	Общественное питание
0003.0009.0103.0774	Управление в сфере общественного питания
0003.0009.0103.0775	Предприятия общественного питания
0003.0009.0104.0000	Бытовое обслуживание населения
0003.0009.0104.0776	Предприятия бытового обслуживания населения. Бытовые услуги
0003.0009.0104.0777	Тарифы и льготы на бытовые услуги
0003.0009.0104.0778	Ритуальные услуги
0003.0009.0104.0779	Содержание кладбищ и мест захоронений
0003.0010.0000.0000	ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО
0003.0010.0105.0000	Общие положения в сфере внешнеэкономической деятельности
0003.0010.0105.0780	Государственная политика в сфере внешнеэкономической деятельности. ВТО
0003.0010.0106.0000	Управление внешнеэкономической деятельностью
0003.0010.0106.0781	Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности
0003.0010.0107.0000	Субъекты внешнеэкономических отношений
0003.0010.0107.0782	Субъекты внешнеэкономических отношений
0003.0010.0108.0000	Внешнеэкономические сделки (за исключением частного права)
0003.0010.0108.0783	Внешнеэкономические сделки (за исключением частного права)
0003.0010.0109.0000	Оказание услуг (за исключением частного права)
0003.0010.0109.0784	Оказание услуг (за исключением частного права)
0003.0010.0110.0000	Иностранные инвестиции
0003.0010.0110.0785	Иностранные инвестиции
0003.0010.0111.0000	Свободные экономические зоны (за исключением налогов и сборов)
0003.0010.0111.0786	Свободные экономические зоны. Территории опережающего развития (ТОР)
0003.0010.0112.0000	Зоны свободной торговли и таможенные союзы
0003.0010.0112.0787	Зоны свободной торговли и таможенные союзы

0003.0010.0113.0000	Расчеты при осуществлении внешнеэкономической деятельности (за исключением частного права и банковской сферы)
0003.0010.0113.0788	Расчеты при осуществлении внешнеэкономической деятельности (за исключением частного права и банковской сферы)
0003.0010.0114.0000	Гуманитарная и техническая помощь в сфере внешнеэкономической деятельности
0003.0010.0114.0789	Гуманитарная и техническая помощь в сфере внешнеэкономической деятельности
0003.0010.0115.0000	Международные выставки, торги, аукционы, ярмарки
0003.0010.0115.0790	Международные выставки, торги, аукционы, ярмарки
0003.0010.0116.0000	Таможенно-тарифное регулирование
0003.0010.0116.0791	Таможенно-тарифное регулирование
0003.0010.0116.0792	Ввозные таможенные пошлины
0003.0010.0116.0793	Вывозные таможенные пошлины
0003.0010.0116.0794	Утилизационный сбор
0003.0010.0116.0795	Автомобильный транспорт (осуществление международных перевозок с применением книжек МДП)
0003.0010.0117.0000	Нетарифные ограничения в сфере внешнеэкономической деятельности
0003.0010.0117.0796	Нетарифные ограничения в сфере внешнеэкономической деятельности
0003.0010.0118.0000	Государственные меры по защите национальной экономики в сфере внешнеэкономической деятельности
0003.0010.0118.0797	Государственные меры по защите национальной экономики в сфере внешнеэкономической деятельности
0003.0010.0119.0000	Запреты на ввоз и вывоз в сфере внешнеэкономической деятельности
0003.0010.0119.0798	Ограничения и запреты на ввоз и вывоз в сфере внешнеэкономической деятельности
0003.0010.0119.0799	Ввоз в Российскую Федерацию транспортных средств, валюты, культурных ценностей, иных предметов и товаров
0003.0010.0119.0800	Вывоз из Российской Федерации транспортных средств, валюты, культурных ценностей, иных предметов и товаров
0003.0010.0120.0000	Применение косвенных (внутренних) налогов при экспорте и импорте (за исключением федеральных налогов и сборов)
0003.0010.0120.0801	Применение косвенных (внутренних) налогов при экспорте и импорте
0003.0010.0121.0000	Таможенное дело (за исключением международного экономического сотрудничества)
0003.0010.0121.0802	Таможенное регулирование и таможенное дело
0003.0010.0121.0803	Таможенная политика государства
0003.0010.0121.0804	Совершенствование таможенного администрирования
0003.0010.0121.0805	Оценка и (или) критика таможенной политики государства
0003.0010.0121.0806	Таможенная инфраструктура
0003.0010.0121.0807	Деятельность ФТС России, его подразделений на местах
0003.0010.0121.0808	Предложения по совершенствованию деятельности таможенных органов
0003.0010.0121.0809	Обжалование решений, действий (бездействия) таможенных органов и их должностных лиц
0003.0010.0121.0810	Таможенные платежи

0003.0010.0121.0811	Начисление таможенных платежей
0003.0010.0121.0812	Зачисление таможенных платежей
0003.0010.0121.0813	Возврат таможенных платежей
0003.0010.0121.0814	Таможенный контроль
0003.0010.0121.0815	Запреты на ввоз и вывоз товаров и транспортных средств
0003.0010.0121.0816	Нарушения таможенных правил
0003.0010.0121.0817	Ответственность за нарушение таможенных правил
0003.0010.0121.0818	Таможенные процедуры
0003.0010.0121.0819	Документы, необходимые участникам внешнеэкономической деятельности
0003.0010.0121.0820	Пересылка товаров в МПО (международных почтовых отправлениях)
0003.0010.0121.0821	Получение и (или) отправка багажа
0003.0010.0121.0822	Возврат задержанных товаров
0003.0010.0121.0823	Классификация товаров по ТН ВЭД ЕАЭС (товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности ЕАЭС)
0003.0010.0121.0824	Таможенная стоимость товаров
0003.0010.0121.0825	Таможенная статистика
0003.0010.0121.0826	Административные взыскания за нарушение таможенного законодательства, выносимые ФТС России
0003.0010.0121.0827	Иные меры административного принуждения за нарушение таможенного законодательства, выносимые ФТС России
0003.0011.0000.0000	ПРИРОДНЫЕ РЕСУРСЫ И ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ ПРИРОДНОЙ СРЕДЫ
0003.0011.0122.0000	Общие вопросы охраны окружающей природной среды (за исключением международного сотрудничества)
0003.0011.0122.0828	Законодательство в области охраны окружающей среды
0003.0011.0122.0829	Основы управления в области охраны окружающей среды
0003.0011.0122.0830	Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности
0003.0011.0122.0831	Создание и ликвидация пожарных частей
0003.0011.0122.0832	Оценка воздействия на окружающую среду и экологическая экспертиза. Экологический контроль, надзор
0003.0011.0122.0833	Экологическая безопасность
0003.0011.0122.0834	Загрязнение окружающей среды, сбросы, выбросы, отходы
0003.0011.0122.0835	Геология и использование природных ресурсов
0003.0011.0122.0836	Ликвидация последствий стихийных бедствий и чрезвычайных происшествий
0003.0011.0122.0837	Особо охраняемые природные территории
0003.0011.0122.0838	Транспортировка, переработка и хранение опасных отходов
0003.0011.0122.0839	Переработка вторичного сырья и бытовых отходов. Полигоны бытовых отходов
0003.0011.0122.0840	Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, преодоление последствий
0003.0011.0122.0841	СМС-оповещение о возможных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера
0003.0011.0123.0000	Использование и охрана земель (за исключением международного сотрудничества)
0003.0011.0123.0842	Полномочия государственных органов и органов местного самоуправления в области земельных отношений, в том числе связанные с «дальневосточным гектаром»
0003.0011.0123.0843	Государственный земельный надзор

0003.0011.0123.0844	Государственный мониторинг земель. Землеустройство. Установление (изменение) границ земельных участков. Резервирование земель для государственных и муниципальных нужд
0003.0011.0123.0845	Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров
0003.0011.0123.0846	Приватизация земельных участков
0003.0011.0123.0847	Образование земельных участков (образование, раздел, выдел, объединение земельных участков). Возникновение прав на землю
0003.0011.0123.0848	Прекращение права собственности, процедура изъятия земельных участков, находящихся в собственности
0003.0011.0123.0849	Выделение земельных участков для индивидуального жилищного строительства
0003.0011.0123.0850	Арендные отношения в области землепользования
0003.0011.0123.0851	Нецелевое использование земель сельхозназначения
0003.0011.0123.0852	Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд
0003.0011.0124.0000	Использование и охрана недр (за исключением международного сотрудничества)
0003.0011.0124.0853	Использование и охрана недр
0003.0011.0125.0000	Использование и охрана вод (за исключением международного сотрудничества)
0003.0011.0125.0854	Охрана и использование водных ресурсов
0003.0011.0125.0855	Нарушение режима водоохраных зон водных объектов
0003.0011.0125.0856	Ограничение свободного доступа к водному объекту
0003.0011.0125.0857	Очистные сооружения
0003.0011.0125.0858	Водное хозяйство и экология
0003.0011.0126.0000	Использование, охрана, защита и воспроизводство лесов (за исключением международного сотрудничества)
0003.0011.0126.0859	Лесное законодательство
0003.0011.0126.0860	Использование лесов
0003.0011.0126.0861	Охрана и защита лесов
0003.0011.0126.0862	Земли лесного фонда
0003.0011.0126.0863	Инвентаризация лесов, лесоустройство и лесной реестр
0003.0011.0126.0864	Воспроизводство лесов
0003.0011.0127.0000	Охрана и использование животного мира (за исключением международного сотрудничества)
0003.0011.0127.0865	Гуманное отношение к животным. Создание приютов для животных
0003.0011.0127.0866	Отлов животных
0003.0011.0127.0867	Содержание животных
0003.0011.0127.0868	Регулирование численности животных
0003.0011.0127.0869	Причинение вреда здоровью вследствие нападения животных
0003.0011.0127.0870	Угроза жителям населенных пунктов со стороны животных
0003.0011.0127.0871	Охрана объектов животного мира и среды их обитания
0003.0011.0127.0872	Пользование животным миром, охота, рыболовство, аквакультура
0003.0011.0128.0000	Использование и охрана природных ресурсов континентального шельфа (за исключением международного сотрудничества)
0003.0011.0128.0873	Использование и охрана природных ресурсов континентального шельфа (за исключением международного сотрудничества)

0003.0011.0129.0000	Использование и охрана природных ресурсов исключительной экономической зоны (за исключением международного сотрудничества)
0003.0011.0129.0874	Использование и охрана природных ресурсов исключительной экономической зоны (за исключением международного сотрудничества)
0003.0011.0130.0000	Охрана атмосферного воздуха (за исключением международного сотрудничества)
0003.0011.0130.0875	Охрана атмосферного воздуха (за исключением международного сотрудничества)
0003.0011.0131.0000	Гидрометеорология
0003.0011.0131.0876	Гидрометеорология
0003.0012.0000.0000	ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ
0003.0012.0132.0000	Общие положения в сфере информации и информатизации
0003.0012.0132.0877	Оказание услуг в электронном виде
0003.0012.0133.0000	Управление в сфере информации и информатизации
0003.0012.0133.0878	Государственное регулирование в сфере формирования и использования информационных ресурсов (создание, сбор, обработка, накопление, хранение, поиск, распространение и предоставление потребителю документированной информации)
0003.0012.0133.0879	Электронное правительство
0003.0012.0134.0000	Информационные ресурсы. Пользование информационными ресурсами
0003.0012.0134.0880	Архивный фонд. Архивы. Структура архивов
0003.0012.0134.0881	Запросы архивных данных
0003.0012.0135.0000	Информатизация. Информационные системы, технологии и средства их обеспечения
0003.0012.0135.0882	Информатизация. Информационные системы, технологии и средства их обеспечения
0003.0012.0136.0000	Средства массовой информации
0003.0012.0136.0883	Распространение массовой информации
0003.0012.0136.0884	Отношения средств массовой информации с гражданами и организациями
0003.0012.0137.0000	Реклама (за исключением рекламы в СМИ)
0003.0012.0137.0885	Реклама (за исключением рекламы в СМИ)
0003.0012.0138.0000	Информационная безопасность. Защита информации и прав субъектов в области информационных процессов и информатизации (за исключением информационной безопасности общества)
0003.0012.0138.0886	Защита информации, прав субъектов, участвующих в информационных процессах и информатизация. Персональные данные граждан
0004.0000.0000.0000	ОБОРОНА, БЕЗОПАСНОСТЬ, ЗАКОННОСТЬ
0004.0015.0000.0000	ОБОРОНА
0004.0015.0146.0000	Общие положения в сфере обороны
0004.0015.0146.0887	Общие положения в сфере обороны
0004.0015.0147.0000	Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские

	формирования и органы, привлекаемые к выполнению задач в области обороны
0004.0015.0147.0888	Вооруженные Силы Российской Федерации и их предназначение (реформирование, модернизация)
0004.0015.0147.0889	Символика видов (родов войск) Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск
0004.0015.0147.0889.0064	Минобороны России
0004.0015.0147.0889.0065	МЧС России
0004.0015.0147.0889.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0147.0889.0067	ФСО России
0004.0015.0147.0889.0068	СВР России
0004.0015.0147.0889.0069	Росгвардия
0004.0015.0147.0889.0070	СК России
0004.0015.0147.0889.0071	иные войска и органы
0004.0015.0147.0890	Несанкционированное использование символики федерального органа исполнительной власти
0004.0015.0147.0891	Оперативное использование формирований Вооруженных Сил Российской Федерации за пределами территорий Российской Федерации
0004.0015.0147.0892	Содержание и обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и противорадиационных укрытий (ЗСТО и ПРУ)
0004.0015.0147.0893	Комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации личным составом
0004.0015.0147.0894	Руководство и управление Вооруженными Силами Российской Федерации
0004.0015.0147.0895	Дислокация Вооруженных Сил Российской Федерации
0004.0015.0148.0000	Состояние войны. Военное положение. Мобилизация. Гражданская оборона. Территориальная оборона
0004.0015.0148.0896	Гражданская оборона, территориальная оборона
0004.0015.0148.0897	Состояние войны. Военное положение
0004.0015.0148.0898	Мобилизация
0004.0015.0149.0000	Кадры Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск
0004.0015.0149.0899	Подготовка военных кадров
0004.0015.0149.0900	Обучение в гражданских учебных заведениях в период прохождения военной службы по контракту, переподготовки в связи с предстоящим увольнением
0004.0015.0149.0901	Работа военных учебных заведений
0004.0015.0149.0902	Присвоение воинских званий, переводы по службе
0004.0015.0149.0902.0064	Минобороны России
0004.0015.0149.0902.0065	МЧС России
0004.0015.0149.0902.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0149.0902.0067	ФСО России
0004.0015.0149.0902.0068	СВР России
0004.0015.0149.0902.0069	Росгвардия
0004.0015.0149.0902.0070	СК России
0004.0015.0149.0902.0071	иные войска и органы
0004.0015.0149.0903	Восстановление военнослужащих в кадрах Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов
0004.0015.0149.0903.0064	Минобороны России
0004.0015.0149.0903.0065	МЧС России

0004.0015.0149.0903.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0149.0903.0067	ФСО России
0004.0015.0149.0903.0068	СВР России
0004.0015.0149.0903.0069	Росгвардия
0004.0015.0149.0903.0070	СК России
0004.0015.0149.0903.0071	иные войска и органы
0004.0015.0150.0000	Гражданский персонал Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск
0004.0015.0150.0904	Права и обязанности гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск
0004.0015.0150.0905	Заработная плата гражданского персонала
0004.0015.0150.0906	Медицинское обслуживание гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск
0004.0015.0150.0907	Санаторно-курортное обслуживание гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск
0004.0015.0151.0000	Вооружение и военная техника
0004.0015.0151.0908	Вооружение и военная техника, изобретения в области вооружений
0004.0015.0152.0000	Вопросы обеспечения Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск
0004.0015.0152.0909	Финансовое обеспечение Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов
0004.0015.0152.0910	Военные архивы. Получение сведений и документов из архивов, поиск погибших и подтверждение участия в Великой Отечественной войне
0004.0015.0152.0911	Архивные справки о трудовом стаже и заработной плате
0004.0015.0152.0912	Поиск награды. Подтверждение награждения
0004.0015.0152.0913	Имущественные отношения Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов
0004.0015.0152.0914	Аренда земельных участков Минобороны России, предоставление земельных участков в безвозмездное пользование
0004.0015.0152.0915	Материально-техническое обеспечение Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов
0004.0015.0152.0916	Материально-бытовое обеспечение военнослужащих по призыву
0004.0015.0152.0917	Материально-бытовое обеспечение военнослужащих по контракту
0004.0015.0152.0918	Вопросы обустройства войск и обеспечения бытовыми услугами, торгово-бытовое обслуживание
0004.0015.0152.0919	Закрытые военные городки (в т.ч. проживание населения, неудовлетворительные условия проживания). Определение статуса закрытого военного городка (ЗВГ)
0004.0015.0153.0000	Военная наука
0004.0015.0153.0920	Военная наука (теоретические и прикладные аспекты, военная история)
0004.0015.0153.0921	Суворовские училища. Кадетские корпуса, пансионы
0004.0015.0153.0922	Высшие военные образовательные учреждения Минобороны России
0004.0015.0153.0923	Дошкольные образовательные учреждения Минобороны России
0004.0015.0154.0000	Воинская обязанность
0004.0015.0154.0925	Работа военных комиссариатов
0004.0015.0154.0926	Работа призывных комиссий
0004.0015.0154.0927	Порядок призыва
0004.0015.0154.0928	Отсрочка от призыва

0004.0015.0155.0000	Военная служба
0004.0015.0155.0929	Повышение престижа военной службы
0004.0015.0155.0930	Прохождение военной службы по призыву, принятие военной присяги, увольнение с военной службы, в том числе досрочное
0004.0015.0155.0931	Прохождение военной службы по контракту, продление контракта, увольнение с военной службы, в том числе досрочное
0004.0015.0155.0931.0064	Минобороны России
0004.0015.0155.0931.0065	МЧС России
0004.0015.0155.0931.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0155.0931.0067	ФСО России
0004.0015.0155.0931.0068	СВР России
0004.0015.0155.0931.0069	Росгвардия
0004.0015.0155.0931.0070	СК России
0004.0015.0155.0931.0071	иные войска и органы
0004.0015.0155.0932	Поступление на военную службу по контракту, заключение контракта
0004.0015.0155.0932.0064	Минобороны России
0004.0015.0155.0932.0065	МЧС России
0004.0015.0155.0932.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0155.0932.0067	ФСО России
0004.0015.0155.0932.0068	СВР России
0004.0015.0155.0932.0069	Росгвардия
0004.0015.0155.0932.0070	СК России
0004.0015.0155.0932.0071	иные войска и органы
0004.0015.0155.0933	Продление срока службы
0004.0015.0155.0933.0064	Минобороны России
0004.0015.0155.0933.0065	МЧС России
0004.0015.0155.0933.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0155.0933.0067	ФСО России
0004.0015.0155.0933.0068	СВР России
0004.0015.0155.0933.0069	Росгвардия
0004.0015.0155.0933.0070	СК России
0004.0015.0155.0933.0071	иные войска и органы
0004.0015.0155.0934	Дни воинской славы и памятные даты России. Патриотическое воспитание
0004.0015.0155.0935	Исполнение должностных полномочий и служебных обязанностей военнослужащими
0004.0015.0155.0935.0064	Минобороны России
0004.0015.0155.0935.0065	МЧС России
0004.0015.0155.0935.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0155.0935.0067	ФСО России
0004.0015.0155.0935.0068	СВР России
0004.0015.0155.0935.0069	Росгвардия
0004.0015.0155.0935.0070	СК России
0004.0015.0155.0935.0071	иные войска и органы
0004.0015.0155.0936	Служебное время и отпуска военнослужащих
0004.0015.0155.0936.0064	Минобороны России
0004.0015.0155.0936.0065	МЧС России
0004.0015.0155.0936.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0155.0936.0067	ФСО России
0004.0015.0155.0936.0068	СВР России
0004.0015.0155.0936.0069	Росгвардия

0004.0015.0155.0936.0070	СК России
0004.0015.0155.0936.0071	иные войска и органы
0004.0015.0155.0937	Воинская дисциплина. Ответственность военнослужащих. Привлечение к ответственности, в том числе за нарушения уставных правил взаимоотношений между военнослужащими
0004.0015.0155.0937.0064	Минобороны России
0004.0015.0155.0937.0065	МЧС России
0004.0015.0155.0937.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0155.0937.0067	ФСО России
0004.0015.0155.0937.0068	СВР России
0004.0015.0155.0937.0069	Росгвардия
0004.0015.0155.0937.0070	СК России
0004.0015.0155.0937.0071	иные войска и органы
0004.0015.0155.0938	Факты противоправного поведения военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и правоохранительных органов
0004.0015.0155.0938.0064	Минобороны России
0004.0015.0155.0938.0065	МЧС России
0004.0015.0155.0938.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0155.0938.0067	ФСО России
0004.0015.0155.0938.0068	СВР России
0004.0015.0155.0938.0069	Росгвардия
0004.0015.0155.0938.0070	СК России
0004.0015.0155.0938.0071	иные войска и органы
0004.0015.0155.0939	Боевая готовность
0004.0015.0155.0940	Боевая подготовка
0004.0015.0155.0941	Охрана военных объектов
0004.0015.0155.0942	Дорожно-транспортные происшествия в Вооруженных Силах Российской Федерации (нарушение правил дорожного движения)
0004.0015.0155.0943	Факты коррупции в военных комиссариатах (взятки за отсрочку от службы в армии, незаконная выдача военных билетов, прохождение срочной службы по избранному месту)
0004.0015.0155.0944	Факты коррупции в части исполнения государственного оборонного заказа (ГОЗ) и материально-технического обеспечения (при выполнении контрактов по обеспечению питания военнослужащих, поставки продукции, в т.ч. материально-технических средств)
0004.0015.0155.0945	Факты коррупции, связанные со сбором, вымогательством денег у подчиненных (на покраску, текущий ремонт, покрытие выявленных недостатков и т.п.)
0004.0015.0155.0946	Факты коррупции при поступлении в военные учебные заведения, на службу по контракту
0004.0015.0155.0946.0064	Минобороны России
0004.0015.0155.0946.0065	МЧС России
0004.0015.0155.0946.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0155.0946.0067	ФСО России
0004.0015.0155.0946.0068	СВР России
0004.0015.0155.0946.0069	Росгвардия
0004.0015.0155.0946.0070	СК России
0004.0015.0155.0946.0071	иные войска и органы
0004.0015.0155.0947	Установление места нахождения военнослужащих. Просьбы родственников об адресах военнослужащих
0004.0015.0155.0947.0064	Минобороны России

0004.0015.0155.0947.0065	МЧС России
0004.0015.0155.0947.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0155.0947.0067	ФСО России
0004.0015.0155.0947.0068	СВР России
0004.0015.0155.0947.0069	Росгвардия
0004.0015.0155.0947.0070	СК России
0004.0015.0155.0947.0071	иные войска и органы
0004.0015.0156.0000	Альтернативная гражданская служба
0004.0015.0156.0948	Альтернативная гражданская служба
0004.0015.0157.0000	Запас Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск
0004.0015.0157.0949	Запас Вооруженных Сил Российской Федерации
0004.0015.0158.0000	Статус военнослужащих. Социальная защита военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей
0004.0015.0158.0950	Денежное довольствие военнослужащих по контракту
0004.0015.0158.0950.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0950.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0950.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0158.0950.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0950.0068	СВР России
0004.0015.0158.0950.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0950.0070	СК России
0004.0015.0158.0950.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0951	Денежное довольствие военнослужащих по призыву
0004.0015.0158.0952	Справки по денежному довольствию
0004.0015.0158.0952.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0952.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0952.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0158.0952.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0952.0068	СВР России
0004.0015.0158.0952.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0952.0070	СК России
0004.0015.0158.0952.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0953	Жилищные вопросы военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей и гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов
0004.0015.0158.0953.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0953.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0953.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0158.0953.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0953.0068	СВР России
0004.0015.0158.0953.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0953.0070	СК России
0004.0015.0158.0953.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0954	Накопительно-ипотечная система (НИС) жилищного обеспечения военнослужащих
0004.0015.0158.0955	Предоставление служебного жилья
0004.0015.0158.0956	Предоставление жилья по договору социального найма (ДСН)
0004.0015.0158.0957	Заключение договора социального найма с военнослужащими, гражданами,

	уволенными с военной службы, членами их семей и гражданским персоналом Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов
0004.0015.0158.0957.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0957.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0957.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0158.0957.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0957.0068	СВР России
0004.0015.0158.0957.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0957.0070	СК России
0004.0015.0158.0957.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0958	Предоставление жилья по государственному жилищному сертификату (ГЖС)
0004.0015.0158.0959	Предоставление субсидий на приобретение жилья для военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей и гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов
0004.0015.0158.0959.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0959.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0959.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0158.0959.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0959.0068	СВР России
0004.0015.0158.0959.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0959.0070	СК России
0004.0015.0158.0959.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0960	Предоставление жилья в собственность военнослужащим, гражданам, уволенным с военной службы, членам их семей и гражданскому персоналу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск и органов
0004.0015.0158.0960.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0960.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0960.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0158.0960.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0960.0068	СВР России
0004.0015.0158.0960.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0960.0070	СК России
0004.0015.0158.0960.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0961	Продовольственное и вещевое обеспечение военнослужащих
0004.0015.0158.0961.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0961.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0961.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0158.0961.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0961.0068	СВР России
0004.0015.0158.0961.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0961.0070	СК России
0004.0015.0158.0961.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0962	Проезд на транспорте, воинские перевозочные документы
0004.0015.0158.0963	Медицинское обслуживание военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей
0004.0015.0158.0963.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0963.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0963.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба

0004.0015.0158.0963.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0963.0068	СВР России
0004.0015.0158.0963.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0963.0070	СК России
0004.0015.0158.0963.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0964	Санаторно-курортное обслуживание военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей
0004.0015.0158.0964.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0964.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0964.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0158.0964.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0964.0068	СВР России
0004.0015.0158.0964.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0964.0070	СК России
0004.0015.0158.0964.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0965	Медицинское освидетельствование, проведение военноврачебной экспертизы (установление степени годности к военной службе, причины заболевания, его связи с исполнением обязанностей военной службы и т.д.), инвалидность (вид, группа, порядок установления)
0004.0015.0158.0965.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0965.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0965.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0158.0965.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0965.0068	СВР России
0004.0015.0158.0965.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0965.0070	СК России
0004.0015.0158.0965.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0966	Обязательное страхование военнослужащих. Страховые выплаты
0004.0015.0158.0967	Реализация мер правовой и социальной защиты военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей
0004.0015.0158.0967.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0967.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0967.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0158.0967.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0967.0068	СВР России
0004.0015.0158.0967.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0967.0070	СК России
0004.0015.0158.0967.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0968	Назначение и пересмотр размеров пенсий гражданам, проходившим военную службу
0004.0015.0158.0968.0064	Минобороны России
0004.0015.0158.0968.0065	МЧС России
0004.0015.0158.0968.0066	ФСБ России, в том числе Пограничная служба
0004.0015.0158.0968.0067	ФСО России
0004.0015.0158.0968.0068	СВР России
0004.0015.0158.0968.0069	Росгвардия
0004.0015.0158.0968.0070	СК России
0004.0015.0158.0968.0071	иные войска и органы
0004.0015.0158.0969	О погребении. Выплата компенсаций за установку надгробия
0004.0015.0158.0970	Памятники воинам, воинские захоронения, мемориалы
0004.0015.0158.0971	Предоставление преференций гражданам, прошедшим военную службу по

	призыву, при поступлении на государственную гражданскую службу (при включении их в резерв управленческих кадров)
0004.0015.0158.0972	Предоставление гражданам, прошедшим военную службу по призыву, дополнительных льгот при поступлении в высшие учебные заведения
0004.0015.0158.0973	Предоставление грантов выпускникам высших учебных заведений, прошедшим военную службу по призыву, на обучение в российских и зарубежных бизнес-школах
0004.0015.0158.0974	Выплаты за участие в боевых действиях, выдача удостоверения ветерана боевых действий
0004.0016.0000.0000	БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ПРАВОПОРЯДКА
0004.0016.0159.0000	Общие положения в сфере обеспечения безопасности государства, общества и личности
0004.0016.0159.0975	Органы внутренних дел
0004.0016.0159.0976	Противодействие коррупции в органах внутренних дел
0004.0016.0159.0977	Госавтоинспекция МВД России (ГИБДД)
0004.0016.0159.0978	Розыск граждан, находящийся в компетенции органов внутренних дел
0004.0016.0159.0979	Розыск осужденных, лиц, содержащихся под стражей, и их родственников
0004.0016.0159.0980	Прием, увольнение, восстановление и перевод сотрудников органов безопасности и органов правопорядка
0004.0016.0159.0981	Органы безопасности
0004.0016.0159.0982	Назначение и пересмотр размеров пенсий сотрудников органов безопасности и органов правопорядка
0004.0016.0159.0983	Жилищное и материально-бытовое обеспечение сотрудников органов безопасности и органов правопорядка
0004.0016.0159.0984	Подготовка кадров. Работа учебных заведений органов безопасности и органов правопорядка
0004.0016.0159.0985	Следственный комитет Российской Федерации
0004.0016.0159.0986	Следственные органы в Вооруженных Силах Российской Федерации
0004.0016.0159.0987	Кадры Следственного комитета Российской Федерации
0004.0016.0159.0988	Факты противоправного поведения сотрудников
0004.0016.0159.0988.0016	Минюст России
0004.0016.0159.0988.0017	ФССП России
0004.0016.0159.0988.0018	ФСИН России
0004.0016.0159.0988.0019	ГФС России
0004.0016.0159.0988.0020	ФТС России
0004.0016.0159.0988.0021	МВД России
0004.0016.0159.0988.0022	противопожарная служба субъектов Российской Федерации
0004.0016.0160.0000	Силы обеспечения безопасности (за исключением Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований)
0004.0016.0160.0989	Силы обеспечения безопасности (за исключением Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований)
0004.0016.0161.0000	Безопасность государства
0004.0016.0161.0990	Государственная безопасность, борьба с терроризмом и экстремизмом
0004.0016.0161.0991	Обеспечение безопасности объектов государственной охраны
0004.0016.0161.0992	Охрана государственных границ
0004.0016.0161.0993	Пункты пропуска через государственную границу Российской Федерации
0004.0016.0161.0994	Обустройство пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации и приграничной инфраструктуры

0004.0016.0162.0000	Безопасность общества
0004.0016.0162.0995	Недружественное поглощение и захват предприятий (рейдерство)
0004.0016.0162.0996	Преступления против собственности (государственной, частной, личной)
0004.0016.0162.0997	Применение законодательства в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
0004.0016.0162.0998	Преступления, правонарушения, имеющие широкий общественный резонанс
0004.0016.0162.0999	Охрана общественного порядка
0004.0016.0162.1000	Борьба с организованной преступностью
0004.0016.0162.1001	Противодействие преступности
0004.0016.0162.1002	Противодействие незаконному обороту наркотиков, этилового спирта и алкогольной спиртосодержащей продукции
0004.0016.0162.1003	Борьба с коррупцией
0004.0016.0162.1004	Осуществление санитарно-карантинного контроля
0004.0016.0162.1005	Ответственность за нарушение законодательства
0004.0016.0162.1006	Ответственность за нарушение жилищного законодательства
0004.0016.0162.1007	Ответственность за нарушение в сфере законодательства об административных правонарушениях
0004.0016.0162.1008	Ответственность за нарушение соблюдения законов об исполнительном производстве
0004.0016.0162.1009	Ответственность за нарушение по пенсионным вопросам
0004.0016.0162.1010	Ответственность за нарушение законодательства в сфере защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
0004.0016.0162.1011	Ответственность за нарушение в сфере собственности
0004.0016.0162.1012	Ответственность за нарушение по вопросам образования
0004.0016.0162.1013	Ответственность за нарушение по вопросам науки
0004.0016.0162.1014	Ответственность за нарушение по вопросам международноправового сотрудничества
0004.0016.0162.1015	Ответственность за нарушение в сфере ЖКХ
0004.0016.0162.1016	Ответственность за нарушение в сфере торговли (несанкционированная торговля)
0004.0016.0162.1017	Ответственность за нарушение при торговле алкогольной продукцией
0004.0016.0162.1018	Нарушение правил парковки автотранспорта, в том числе на внутридворовой территории и вне организованных автостоянок
0004.0016.0162.1019	Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру 112
0004.0016.0162.1020	Паспортная система
0004.0016.0162.1021	Регистрация по месту жительства и пребывания
0004.0016.0162.1022	Противопожарная служба, соблюдение норм противопожарной безопасности
0004.0016.0162.1023	Содержание пожарных водоемов
0004.0016.0162.1024	Разъяснения требований по пожарной безопасности
0004.0016.0162.1025	Порядок выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию
0004.0016.0162.1026	Предотвращение въезда/выезда физических лиц
0004.0016.0163.0000	Безопасность личности
0004.0016.0163.1027	Преступления против личности
0004.0016.0163.1028	Конфликты на бытовой почве

0004.0016.0163.1029	Просьба о розыске военнопленных, интернированных и пропавших без вести в наши дни
0004.0016.0163.1030	Правонарушения среди несовершеннолетних. Беспорядочность
0004.0016.0163.1031	Вопросы возбуждения уголовных дел
0004.0016.0163.1032	Деятельность органов дознания и следствия
0004.0016.0164.0000	Средства обеспечения безопасности
0004.0016.0164.1033	Частная детективная и охранная деятельность
0004.0016.0164.1034	Оборот гражданского, служебного и иного оружия
0004.0016.0165.0000	Участие граждан и общественных объединений в обеспечении безопасности
0004.0016.0165.1035	Участие граждан и общественных объединений в обеспечении безопасности
0004.0016.0166.0000	Взаимодействие государственных органов обеспечения безопасности между собой и с правоохранительными органами иностранных государств (за исключением международной борьбы с преступностью и терроризмом)
0004.0016.0166.1036	Взаимодействие государственных органов обеспечения безопасности между собой и с правоохранительными органами иностранных государств (за исключением международной борьбы с преступностью и терроризмом)
0004.0017.0000.0000	Уголовное право. Исполнение наказаний
0004.0017.0167.0000	Общая часть уголовного законодательства
0004.0017.0167.1037	Общая часть уголовного законодательства
0004.0017.0168.0000	Особенная часть уголовного законодательства (за исключением международного сотрудничества)
0004.0017.0168.1038	Особенная часть уголовного законодательства (за исключением международного сотрудничества)
0004.0017.0168.1039	Рассмотрение в рамках уголовно-процессуального законодательства
0004.0017.0169.0000	Исполнение наказаний
0004.0017.0169.1040	Отбывание наказания в исправительных учреждениях
0004.0017.0169.1041	Органы исполнения наказаний
0004.0017.0169.1042	Отбывание осужденными наказаний, не связанных с лишением свободы
0004.0017.0169.1043	Перевод осужденных в другие учреждения
0004.0017.0169.1044	Снижение срока наказания
0004.0017.0169.1045	Содержание под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений
0004.0018.0000.0000	ПРАВОСУДИЕ
0004.0018.0170.0000	Общие положения в сфере правосудия
0004.0018.0170.1046	Общие положения в сфере правосудия
0004.0018.0171.0000	Судоустройство. Судебная система
0004.0018.0171.1047	Конституционный Суд Российской Федерации
0004.0018.0171.1048	Верховный Суд Российской Федерации
0004.0018.0171.1049	Назначение и освобождение от должности федеральных судей. Статус судьи. Работа судей
0004.0018.0171.1050	Материально-техническое обеспечение федеральных судов, органов судейского сообщества и системы Судебного департамента
0004.0018.0171.1051	Финансирование федеральных судов, мировых судей, органов судейского сообщества и системы Судебного департамента

0004.0018.0171.1052	Социальное обеспечение судей, работников аппаратов судов, аппарата Судебного департамента и его органов
0004.0018.0171.1053	Мировые судьи
0004.0018.0171.1054	Суды по интеллектуальным правам
0004.0018.0171.1055	Административное судопроизводство
0004.0018.0171.1056	Рассмотрение уголовных дел с участием присяжных заседателей
0004.0018.0171.1057	Федеральные арбитражные суды
0004.0018.0171.1058	Длительное рассмотрение дел
0004.0018.0171.1059	Обжалования судебных решений
0004.0018.0171.1060	Организационное обеспечение деятельности федеральных судов, органов судейского сообщества и системы Судебного департамента
0004.0018.0171.1061	Обеспечение безопасности судебной деятельности, ведение судебной статистики
0004.0018.0171.1062	Организация делопроизводства и работы архивов судов
0004.0018.0171.1063	Организация разработки, внедрения и обеспечения функционирования программно-аппаратных средств, необходимых для ведения судопроизводства и делопроизводства
0004.0018.0171.1064	Информационно-правовое обеспечение судебной деятельности
0004.0018.0171.1065	Формирование единого информационного пространства федеральных судов и мировых судей
0004.0018.0171.1066	Кадровое обеспечение федеральных судов и системы Судебного департамента
0004.0018.0171.1067	Организация строительства зданий, ремонта и технического оснащения зданий и помещений судов, системы Судебного департамента
0004.0018.0171.1068	Возмещение издержек по делам, рассматриваемым судами
0004.0018.0171.1069	Жалобы на действия (бездействие) работников аппарата суда, аппарата мирового судьи
0004.0018.0171.1070	Жалобы на действия (бездействие) судей федеральных судов, мировых судей при рассмотрении дел
0004.0018.0171.1071	Обеспечение доступа к информации о деятельности суда
0004.0018.0171.1072	Организация деятельности судов
0004.0018.0171.1073	Соблюдение норм судейской этики
0004.0018.0171.1074	Подача в суд документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа
0004.0018.0171.1075	Рассмотрение в судебном порядке решений государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц (за исключением связанных с рассмотрением обращений)
0004.0018.0171.1076	Рассмотрение в международных организациях по правам человека решений государственных органов и судов Российской Федерации
0004.0018.0171.1077	Органы судейского сообщества
0004.0018.0171.1078	Федеральные суды общей юрисдикции
0004.0018.0171.1079	Порядок рассмотрения дела в суде
0004.0018.0171.1080	Судебные коллегии Верховного Суда Российской Федерации, в том числе Апелляционная коллегия Верховного Суда Российской Федерации и Дисциплинарная коллегия Верховного Суда Российской Федерации
0004.0018.0171.1081	Рассмотрение в судебном порядке решений или действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц
0004.0018.0171.1082	Судебная система
0004.0018.0171.1083	Обеспечение жильем судей
0004.0018.0171.1084	Защита прав участников долевого строительства в судебном порядке (в

	связи с нарушением сроков передачи имущества, по строительным недоделкам, о признании права собственности на долю в объекте незавершенного строительства)
0004.0018.0171.1085	Разрешение гражданско-правовых споров и иных имущественных дел
0004.0018.0171.1086	Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации
0004.0018.0171.1087	Трансляция судебных заседаний, размещение судебных решений в сети «Интернет» и обеспечение доступа к этим решениям
0004.0018.0171.1088	Право общественных объединений обращаться в суды общей юрисдикции или арбитражные суды в защиту интересов своих участников
0004.0018.0172.0000	Конституционное судопроизводство
0004.0018.0172.1089	Конституционное судопроизводство
0004.0018.0173.0000	Гражданский процесс
0004.0018.0173.1090	Гражданское судопроизводство
0004.0018.0174.0000	Арбитражный процесс
0004.0018.0174.1091	Арбитражное судопроизводство
0004.0018.0175.0000	Уголовный процесс
0004.0018.0175.1092	Уголовное судопроизводство
0004.0018.0176.0000	Третейский суд. Международный коммерческий арбитраж (за исключением частного права)
0004.0018.0176.1093	Третейский суд
0004.0018.0176.1094	Международный коммерческий арбитраж
0004.0018.0177.0000	Исполнительное производство
0004.0018.0177.1095	Исполнение судебных решений
0004.0018.0177.1096	Деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц, возникшей из денежных обязательств
0004.0019.0000.0000	ПРОКУРАТУРА. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ. АДВОКАТУРА. НОТАРИАТ
0004.0019.0178.0000	Прокуратура
0004.0019.0178.1097	Органы прокуратуры. Кадры органов прокуратуры
0004.0019.0178.1098	Работа органов прокуратуры
0004.0019.0178.1099	Отказ и просьбы в принесении протеста на решение суда
0004.0019.0178.1100	Надзор за соблюдением законности в отношении лиц, отбывающих наказание
0004.0019.0178.1101	Представление (протест) Генеральной прокуратуры Российской Федерации
0004.0019.0178.1102	Иски органов прокуратуры в суды по вопросам защиты прав человека
0004.0019.0178.1103	Обеспечение жильем работников прокуратуры
0004.0019.0179.0000	Органы юстиции
0004.0019.0179.1104	Деятельность судебных приставов
0004.0019.0179.1105	Места лишения свободы. Места временного содержания задержанных и арестованных
0004.0019.0179.1106	Государственный контроль за деятельностью коллекторских агентств
0004.0019.0179.1107	Деятельность судебно-экспертных учреждений Минюста России
0004.0019.0179.1108	Работа органов юстиции в субъектах Российской Федерации и федеральных округах
0004.0019.0179.1109	Прохождение государственной службы в органах юстиции (за исключением сотрудников ФСИН России и ФССП России)

0004.0019.0179.1110	Усиление уголовной ответственности
0004.0019.0179.1111	Вопросы сотрудников ФСИН России
0004.0019.0179.1112	Вопросы сотрудников ФССП России
0004.0019.0180.0000	Адвокатура
0004.0019.0180.1113	Адвокатура и инюрколлегия
0004.0019.0181.0000	Нотариат
0004.0019.0181.1114	Нотариат
0004.0019.0181.1115	Право на наследство
0005.0000.0000.0000	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНАЯ СФЕРА
0005.0005.0000.0000	ЖИЛИЩЕ
0005.0005.0053.0000	Общие положения жилищного законодательства
0005.0005.0053.1116	Нормативно-правовое регулирование обеспечения условий для осуществления гражданами права на жилище
0005.0005.0053.1117	Государственный жилищный контроль
0005.0005.0054.0000	Жилищный фонд
0005.0005.0054.1118	Приватизация жилищного фонда. Деприватизация
0005.0005.0054.1119	Вопросы частного домовладения
0005.0005.0054.1120	Индивидуальное жилищное строительство
0005.0005.0054.1121	Реновация жилого фонда
0005.0005.0055.0000	Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере (за исключением права собственности на жилище)
0005.0005.0055.1122	Переселение из подвалов, бараков, коммуналок, общежитий, аварийных домов, ветхого жилья, санитарно-защитной зоны
0005.0005.0055.1123	Несвоевременное предоставление благоустроенного жилого помещения в связи с признанием жилья аварийным
0005.0005.0055.1124	Несогласие граждан с вариантами предоставления жилья, взамен признанного в установленном порядке аварийным
0005.0005.0055.1125	Распределение жилых помещений, предоставляемых по договору социального найма
0005.0005.0055.1126	Первоочередное обеспечение жилыми помещениями
0005.0005.0055.1127	Постановка на учет в органе местного самоуправления и восстановление в очереди на получение жилья граждан, нуждающихся в жилых помещениях
0005.0005.0055.1128	Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору социального найма гражданам, состоящим на учете в органе местного самоуправления в качестве нуждающихся в жилых помещениях
0005.0005.0055.1129	Внеочередное обеспечение жилыми помещениями
0005.0005.0055.1130	Обеспечение жильем выезжающих северян и жителей закрытых административно-территориальных образований
0005.0005.0055.1131	Выделение жилья молодым семьям, специалистам
0005.0005.0055.1132	Выселение из жилища
0005.0005.0055.1133	Обмен жилых помещений. Оформление договора социального найма (найма) жилого помещения
0005.0005.0055.1134	Обеспечение жильем инвалидов и семей, имеющих детей - инвалидов
0005.0005.0055.1135	Обеспечение жильем ветеранов
0005.0005.0055.1136	Правила пользования жилыми помещениями (перепланировки,

	реконструкции, переоборудование, использование не по назначению)
0005.0005.0055.1137	Обследование жилого фонда на предмет пригодности для проживания (ветхое и аварийное жилье)
0005.0005.0055.1138	Переселение работников ликвидируемых шахт
0005.0005.0055.1139	Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
0005.0005.0055.1140	Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по судебному решению
0005.0005.0055.1141	Арендное жилье
0005.0005.0055.1142	Служебные жилые помещения
0005.0005.0055.1143	Предоставление жилого помещения по договору коммерческого найма
0005.0005.0055.1144	Коммерческий найм жилого помещения
0005.0005.0055.1145	Некоммерческий жилищный фонд
0005.0005.0055.1146	Переустройство и (или) перепланировка жилого помещения
0005.0005.0056.0000	Коммунальное хозяйство
0005.0005.0056.1147	Коммунально-бытовое хозяйство и предоставление услуг в условиях рынка
0005.0005.0056.1148	Устранение аварийных ситуаций на магистральных коммуникациях. Работа аварийных коммунальных служб
0005.0005.0056.1149	Оплата жилищно-коммунальных услуг (ЖКХ), взносов в Фонд капитального ремонта
0005.0005.0056.1150	Отключение водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения за неуплату
0005.0005.0056.1151	Эксплуатация и ремонт государственного, муниципального и ведомственного жилищного фондов
0005.0005.0056.1152	Эксплуатация и ремонт частного жилищного фонда (приватизированные жилые помещения в многоквартирных домах, индивидуальные жилые дома)
0005.0005.0056.1153	Перебои в электроснабжении
0005.0005.0056.1154	Перебои в водоснабжении
0005.0005.0056.1155	Перебои в газоснабжении
0005.0005.0056.1156	Перебои в теплоснабжении
0005.0005.0056.1157	Перебои в водоотведении и канализовании
0005.0005.0056.1158	Ремонт и эксплуатация ливневой канализации
0005.0005.0056.1159	Подключение индивидуальных жилых домов к централизованным сетям водо-, тепло - газо-, электроснабжения и водоотведения
0005.0005.0056.1160	Обращение с твердыми коммунальными отходами
0005.0005.0056.1161	Несанкционированная свалка мусора, биоотходы
0005.0005.0056.1162	Условия проживания в связи со строительством или работой объектов коммунального обслуживания
0005.0005.0056.1163	Субсидии, компенсации и иные меры социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг
0005.0005.0056.1164	Управляющие организации, товарищества собственников жилья и иные формы управления собственностью
0005.0005.0056.1165	Частный жилищный фонд
0005.0005.0056.1166	Государственный жилищный фонд
0005.0005.0056.1167	Муниципальный жилищный фонд
0005.0005.0056.1168	Содержание общего имущества (канализация, вентиляция, кровля, ограждающие конструкции, инженерное оборудование, места общего пользования, придомовая территория)
0005.0005.0056.1169	Предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества
0005.0005.0056.1170	Капитальный ремонт общего имущества
0005.0005.0056.1171	Включение многоквартирного дома в региональную программу

	капитального ремонта многоквартирных домов
0005.0005.0056.1172	Приборы учета коммунальных ресурсов в жилищном фонде (в том числе на общедомовые нужды)
0005.0005.0056.1173	Нормативы потребления коммунальных ресурсов
0005.0005.0056.1174	Нормативы потребления коммунальных услуг
0005.0005.0056.1175	Оплата коммунальных услуг и электроэнергии, в том числе льготы
0005.0005.0057.0000	Оплата строительства, содержания и ремонта жилья (кредиты, компенсации, субсидии, льготы)
0005.0005.0057.1176	Государственные жилищные сертификаты
0005.0005.0057.1177	Участие в долевом строительстве
0005.0005.0057.1178	Предоставление субсидий на жилье
0005.0005.0057.1179	Просьбы о выделении материальной помощи на строительство жилья
0005.0005.0057.1180	Ипотечное кредитование
0005.0005.0058.0000	Нежилые помещения. Административные здания (в жилищном фонде)
0005.0005.0058.1181	Нежилые помещения
0005.0005.0059.0000	Перевод помещений из жилых в нежилые
0005.0005.0059.1182	Перевод жилого помещения в нежилое помещение
0005.0005.0059.1183	Перевод нежилого помещения в жилое помещение
0005.0005.0060.0000	Риэлторская деятельность (в жилищном фонде)
0005.0005.0060.1184	Риэлторская деятельность
0005.0005.0060.1185	Купля-продажа квартир, домов
0005.0005.0061.0000	Дачное хозяйство
0005.0005.0061.1186	Дачное хозяйство
0005.0005.0062.0000	Гостиничное хозяйство
0005.0005.0062.1187	Гостиничное хозяйство
0005.0005.0063.0000	Разрешение жилищных споров. Ответственность за нарушение жилищного законодательства
0005.0005.0063.1188	Разрешение жилищных споров. Ответственность за нарушение жилищного законодательства

Приложение № 3
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение
по обжалованию судебного решения, не вступившего в
законную силу, по уголовному делу**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в Администрацию города Костромы (*Комитет, Управление, Отдел Администрации города Костромы*), зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы, являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным решением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчинённость и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Вмешательство государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц или граждан в деятельность судей по осуществлению правосудия запрещается и влечет за собой установленную законом ответственность (статья 8.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации).

Судебные решения, не вступившие в законную силу, могут быть обжалованы сторонами в апелляционном порядке в соответствии с требованиями главы 45.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Согласно статье 389.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации право апелляционного обжалования судебного решения принадлежит осужденному, оправданному, их защитникам и законным представителям, государственному обвинителю и (или) вышестоящему прокурору, потерпевшему, частному обвинителю, их законным представителям и представителям, а также иным лицам в той части, в которой обжалуемое судебное решение затрагивает их права и законные интересы. Гражданский истец, гражданский ответчик или их законные представители и представители вправе обжаловать судебное решение в части, касающейся гражданского иска.

В соответствии со статьей 389.9 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации суд апелляционной инстанции проверяет по апелляционным жалобам, представлениям законность, обоснованность и справедливость приговора, законность и обоснованность иного решения суда первой инстанции.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 4
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение
по обжалованию судебного решения, вступившего в
законную силу, по уголовному делу**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в Администрацию города Костромы (*Комитет, Управление, Отдел Администрации города Костромы*), зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы, являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным решением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчинённость и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Вмешательство государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц или граждан в деятельность судей по осуществлению правосудия запрещается и влечет за собой установленную законом ответственность (статья 8.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации).

В соответствии со статьей 401.2 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации вступившее в законную силу судебное решение может быть обжаловано в порядке, установленном главой 47.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, в суд кассационной инстанции осужденным, оправданным, их защитниками и законными представителями, потерпевшим, частным обвинителем, их законными представителями и представителями, а также иными лицами в той части, в которой обжалуемое судебное решение затрагивает их права и законные интересы. Гражданский истец, гражданский ответчик или их законные представители и представители вправе обжаловать судебное решение в части, касающейся гражданского иска.

Вступившие в законную силу судебные решения (приговор, определение или постановление суда) также могут быть пересмотрены в порядке надзора Президиумом Верховного Суда Российской Федерации по жалобам и представлениям лиц, указанных в частях первой и второй статьи 401.2 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, а именно осужденным, оправданным, их защитниками и законными представителями, потерпевшими, частным обвинителем, их законными представителями и представителями, а также иными лицами в той части, в которой обжалуемое судебное решение затрагивает их права и законные интересы. Гражданский истец, гражданский ответчик или их законные представители и представители вправе обжаловать судебное решение в части, касающейся гражданского иска.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 5
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение
по обжалованию судебного решения вступившего в законную
силу, по уголовному делу, в связи с новыми или вновь
открывшимися обстоятельствами**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в Администрацию города Костромы (*Комитет, Управление, Отдел Администрации города Костромы*), зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы, являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным решением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчинённость и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Вмешательство государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, должностных лиц или граждан в деятельность судей по осуществлению правосудия запрещается и влечет за собой установленную законом ответственность (статья 8.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации).

Вместе с тем информируем, что вступившие в законную силу приговор, определение и постановление суда могут быть отменены, и производство по уголовному делу возобновлено ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.

Основаниями возобновления производства по уголовному делу в порядке, установленном главой 49 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, являются вновь открывшиеся обстоятельства, указанные в части 3 статьи 413 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, и обстоятельства, которые существовали на момент вступления приговора или иного судебного решения в законную силу, но не были известны суду, а также новые обстоятельства, указанные в части четвертой статьи 413 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации обстоятельства, не известные суду на момент вынесения судебного решения, исключающие преступность и наказуемость деяния или подтверждающие наступление в период рассмотрения уголовного дела судом или после вынесения судебного решения новых общественно опасных последствий инкриминируемого обвиняемому деяния, являющихся основанием для предъявления ему обвинения в совершении более тяжкого преступления.

Согласно статье 415 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации право возбуждения производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств принадлежит прокурору, за исключением случаев, предусмотренных частью пятой данной статьи, согласно которой пересмотр приговора, определения или постановления суда по обстоятельствам, указанным в пунктах 1 и 2 части 4 статьи 413 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, осуществляется Президиумом Верховного Суда Российской Федерации по представлению Председателя Верховного Суда Российской Федерации.

Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу регламентирован статьей 417 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Статьей 414 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации установлено, что пересмотр обвинительного приговора ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств в пользу осужденного никакими сроками не ограничен.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 6
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение
по обжалованию судебного решения, не вступившего в
законную силу, по гражданскому делу**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в Администрацию города Костромы (*Комитет, Управление, Отдел Администрации города Костромы*), зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным постановлением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчинённость и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Решения суда первой инстанции, не вступившие в законную силу, могут быть обжалованы в апелляционном порядке в соответствии с правилами, предусмотренными главой 39 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации.

Согласно статье 320 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации право апелляционного обжалования решения суда принадлежит сторонам и другим лицам, участвующим в деле. Право принесения апелляционного представления принадлежит прокурору, участвующему в деле. Апелляционную жалобу вправе подать также лица, которые не были привлечены к участию в деле, и вопрос о правах и об обязанностях которых был разрешен судом.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 7
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение
по обжалованию судебного решения, вступившего в
законную силу, по гражданскому делу**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в Администрацию города Костромы (*Комитет, Управление, Отдел Администрации города Костромы*), зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным постановлением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчинённость и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Главой 41 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации регламентировано производство в суде кассационной инстанции.

Согласно статье 376 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации вступившие в законную силу судебные постановления, за исключением судебных постановлений Верховного Суда Российской Федерации, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 41 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, в суд кассационной инстанции лицами, участвующими в деле, и другими лицами, если их права и законные интересы нарушены судебными постановлениями.

Надзорное производство в соответствии с главой 41.1 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации находится исключительно в компетенции Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Вступившие в законную силу судебные постановления, указанные в части второй статьи 391.1 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации могут быть пересмотрены в порядке надзора Президиумом Верховного Суда Российской Федерации по жалобам лиц, участвующих в деле, и других лиц, если их права, свободы и законные интересы нарушены этими судебными постановлениями.

Судебные постановления, указанные в части 2 статьи 391.1 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации могут быть обжалованы в порядке надзора в течение трех месяцев со дня их вступления в законную силу.

В соответствии со статьей 391.2 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации надзорные жалоба, представление подаются непосредственно в Верховный Суд Российской Федерации и в соответствии с правилами, установленными статьями 391.1 - 391.3 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации изучаются судьей Верховного Суда Российской Федерации.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 8
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение
по обжалованию судебного решения, вступившего в
законную силу, по гражданскому делу, с сообщением о
новых или вновь открывшихся обстоятельствах**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в Администрацию города Костромы (*Комитет, Управление, Отдел Администрации города Костромы*), зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным постановлением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчинённость и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Вместе с тем информируем, что в соответствии с главой 42 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации судебные постановления, вступившие в законную силу, могут быть пересмотрены по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судом, принявшим это постановление. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам постановлений судов апелляционной, кассационной или надзорной инстанции, которыми изменено или принято новое судебное постановление, производится судом, изменившим судебное постановление или принявшим новое судебное постановление (статья 393 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации).

Заявление, представление о пересмотре судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам подаются в суд, принявший эти постановления, сторонами, прокурором, другими лицами, участвующими в деле (статья 394 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации). Перечни таких обстоятельств четко определены.

Согласно части 2 статьи 392 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации основаниями для пересмотра вступивших в законную силу судебных постановлений являются: вновь открывшиеся обстоятельства, указанные в части 3 статьи 392 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и существовавшие на момент принятия судебного постановления, существенные для дела обстоятельства, и новые обстоятельства, указанные в части 4 статьи 392 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, возникшие после принятия судебного постановления и имеющие существенное значение для правильного разрешения дела обстоятельства.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 9
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение
по обжалованию судебного решения арбитражного суда
первой инстанции, не вступившего в законную силу**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в Администрацию города Костромы (*Комитет, Управление, Отдел Администрации города Костромы*), зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным постановлением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчинённость и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Судебные акты, не вступившие в законную силу, могут быть обжалованы сторонами в порядке апелляционного производства в соответствии с требованиями главы 34 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации.

Согласно статье 257 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации решение арбитражного суда первой инстанции, не вступившее в законную силу вправе обжаловать лица, участвующие в деле, а также иные лица в случаях, предусмотренных Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 10
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение
по обжалованию судебного решения арбитражного суда,
вступившего в законную силу**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), в котором Вы фактически обжалуете судебное решение, поступившее в Администрацию города Костромы (*Комитет, Управление, Отдел Администрации города Костромы*), зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Как следует из текста данного обращения, изложенные Вами вопросы являлись предметом судебного разбирательства. При этом, указывая на нарушения законодательства, Вы фактически выражаете несогласие с конкретным судебным постановлением.

Информируем, что в соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны.

Суды осуществляют судебную власть самостоятельно, независимо от чьей бы то ни было воли, подчиняясь только закону. Всякое вмешательство в деятельность судьи по осуществлению правосудия преследуется по закону (статья 120 Конституции Российской Федерации, статьи 1 и 5 Федерального конституционного закона от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации», статьи 9 и 10 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 5 Федерального закона от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»).

Действующим законодательством не предусмотрена подчинённость и подконтрольность судов иным государственным органам и иным лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации.

Главой 35 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации регламентировано производство в суде кассационной инстанции.

Согласно статье 273 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации вступившие в законную силу судебные приказы, вынесенные арбитражным судом первой инстанции, решение арбитражного суда первой инстанции, если такое решение было предметом рассмотрения в арбитражном суде апелляционной инстанции или если арбитражный суд апелляционной инстанции отказал в восстановлении пропущенного срока подачи апелляционной жалобы, и постановление арбитражного суда апелляционной инстанции могут быть обжалованы в порядке кассационного производства полностью или в части при условии, что иное не предусмотрено Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации, лицами, участвующими в деле, а также иными лицами в случаях, предусмотренных Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Вступившие в законную силу решения Суда по интеллектуальным правам, принятые им в качестве суда первой инстанции, могут быть обжалованы в порядке кассационного производства полностью или в части лицами, участвующими в деле, а также иными лицами в случаях, предусмотренных Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Вступившие в законную силу судебные приказы, вынесенные арбитражным судом первой инстанции, могут быть обжалованы в порядке кассационного производства по правилам, предусмотренным главой 35 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных статьей 288.1 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации.

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 11
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма сопроводительного бланка
ответа на обращение, ответ по которому не может быть
дан без разглашения сведений, составляющих
государственную или иную охраняемую
федеральным законом тайну**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), по вопросу (*наименование вопроса*), зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

Дать ответ по существу поставленного (ых) в Вашем обращении вопросов не представляется возможным в силу части 6 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в связи с недопустимостью разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 12
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение
о безосновательности очередного обращения и
прекращении переписки**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), по вопросу (*наименование вопроса*), зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

(Текст ответа на поставленный(е) в обращении вопрос(ы)).

Дополнительно информируем, что по вопросу(ам): (*указывается содержание вопроса(ов)*) Вам *дд.мм.гггг*. № *000000*, давался ответ (*в письменной форме, в электронной форме*) по существу в связи с ранее направленным обращением, при этом в данном обращении Вами не приводятся новые доводы или обстоятельства.

Уведомляем, что в дальнейшем в случае поступления обращения, содержащего вопрос(ы), по которому(ым) Вам уже давались ответы по существу, в соответствии с частью 5 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» будет принято решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с Вами по данному(ым) вопросу(ам)

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 13
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение
о прекращении переписки**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), по вопросу (*наименование вопроса*), зарегистрировано *дд.мм.гггг* за № *0000*.

(Текст ответа на поставленный(е) в обращении вопрос(ы)).

Вам неоднократно давались письменные ответы по существу вопроса(ов), содержащегося(ихся) в Ваших обращениях, поступивших ранее. Каких-либо новых доводов и обстоятельств в данном обращении Вы не приводите, в связи с чем на основании части 5 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» принято решение о безосновательности очередного обращения, переписка с Вами по вопросу(ам) (указывается тема(ы) вопроса(ов)) прекращается.

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 14
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение
о том, что переписка прекращена**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

АДРЕС

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), в котором Вы (указать суть обращения), поступило в администрацию Костромской области.

В соответствии с частью 5 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и письмом администрации города Костромы от 00.00.0000 за №0000 переписка с Вами по данному(ым) вопросу(ам) (*указать содержание вопроса(ов)*) прекращена.

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 15
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение, не
поддающееся прочтению, но поддается прочтению адрес**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

В соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение, адресованное в Администрацию города Костромы, оставлено без рассмотрения в связи с тем, что текст Вашего обращения не поддается прочтению.

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 16
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа на обращение,
в котором не содержится суть обращения**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), по вопросу (*наименование вопроса*), зарегистрированное *дд.мм.гггг* за № *0000*, рассмотрено.

Информируем, что обращения рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Закон).

В соответствии с пунктом 1 статьи 4 Закона обращением гражданина является направленное в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме или в форме электронного документа предложение, заявление или жалоба.

В соответствии с частью 1 статьи 7 Закона в тексте письменного обращения излагается суть предложения, заявления или жалобы. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин вправе приложить к письменному обращению необходимые документы и материалы либо их копии (часть 2 статьи 7 Закона). Обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Законом, к которому гражданин вправе приложить необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме (часть 3 статьи 7 Закона).

Учитывая, что Ваше обращение не содержит сути заявления, предложения или жалобы, в соответствии с частью 4.1 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» оно оставлено без ответа.

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 17
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

**Примерная форма
сопроводительного бланка ответа
на обращение противоправного характера**

Бланк главы Администрации города
Костромы, Администрации города
Костромы, отраслевого (функционального)
органа Администрации города Костромы

Ф.И.О.

АДРЕС

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОСТРОМЫ**

Ответ на обращение

Уважаемый _____!

Ваше обращение в письменной форме (*в форме электронного документа*) в адрес Администрации города Костромы (*Комитета, Управления, Отдела Администрации города Костромы*), по вопросу (*наименование вопроса*), зарегистрированное *дд.мм.гггг* за № *0000*, рассмотрено.

В соответствии с частью 3 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» обращения, содержащие некорректные высказывания, оскорбительные выражения и угрозы при рассмотрении в органах государственной власти и органах местного самоуправления оставляются без ответа по существу поставленных вопросов.

Обращаем Ваше внимание на недопустимость злоупотребления правом на обращение.

Должность руководителя

И.О.Ф

Фамилия Имя Отчество исполнителя
(4942) 47 47 47

Приложение № 18
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

Рег. № _____ дата

Администрация города Костромы

Прием ведет:

КАРТОЧКА ЛИЧНОГО ПРИЕМА ПОСЕТИТЕЛЯ

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Адрес _____

Телефон _____

УК _____

Место работы _____

Существо просьбы (жалобы)

Предъявлены документы

Приложение № 19
к Инструкции по работе с обращениями и
запросами российских и иностранных граждан,
лиц без гражданства, объединений граждан,
в том числе юридических лиц,
в Администрации города Костромы

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, составляющих самостоятельную группу по
отдельному обращению (запросу)

1. Обложка дела.
2. Обращение (запрос) с приложением к нему документов в оригинале при наличии. При повторном или неоднократном обращении копии ответов на ранее данные обращения (запросы).
3. Резолюции в порядке подписания в оригинале.
4. Уведомление заявителя о направлении его обращения на рассмотрение в орган или организацию по компетенции.
5. Запросы документов и материалов в органы и организации в порядке части 2 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации» по вопросам, обозначенным в обращении и ответы на них.
6. Материалы проверки при ее проведении.
7. Служебные записки:
 - а) о результатах рассмотрения обращений и принятых мерах;
 - б) об оставлении обращения (запроса) без ответа, прекращении переписки в порядке статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;
 - в) о продлении сроков рассмотрения обращения (запроса) с резолюцией должностного (уполномоченного) лица.
8. Уведомление заявителя о продлении срока рассмотрения обращения (запроса).
9. Списанные в дело должностным (уполномоченным) лицом промежуточные ответы заявителю.
10. Ответ на обращение (запрос), списанный в дело должностным (уполномоченным) лицом.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14 февраля 2024 года

№ 12-рг

О внесении изменения в Инструкцию по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в Администрации города Костромы

В целях совершенствования деятельности Администрации города Костромы, в соответствии с Федеральным законом от 4 августа 2023 года № 480-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"», распоряжением губернатора Костромской области от 29 января 2024 года № 54-р «О рассмотрении обращений и запросов, поступающих от участников специальной военной операции и членов их семей», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Внести в Инструкцию по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в Администрации города Костромы, утвержденную распоряжением Администрации города Костромы от 7 ноября 2018 года № 386-рг, следующие изменения:

1.1. в пункте 1.2 после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал),»;

1.2. в пункте 2.1 после слов «(далее – официальный сайт Администрации)» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала»;

1.3. дополнить пунктом 2.8.1 следующего содержания:

«2.8.1. Прием и обработка обращений, запросов, поступивших с использованием Единого портала, осуществляется Отделом контроля и рассмотрения обращений граждан.»;

1.4. дополнить пунктом 2.11 следующего содержания:

«2.11. Обращения и запросы лиц, принимающих участие в специальной военной операции, а также членов их семей рассматриваются в приоритетном порядке.»;

1.5. в абзаце первом пункта 3.1 после слов «в письменной форме, в форме электронного документа» дополнить словами «, в том числе с использованием Единого портала»;

1.6. в пункте 3.2 после слов «электронного документа» дополнить словами «, в том числе поступивших с использованием Единого портала.»;

1.7. в пункте 3.4 после слов «в электронной форме» дополнить словами «, в том числе поступивших с использованием Единого портала»;

1.8. дополнить пунктом 6.18 следующего содержания:

«6.18. Ответы на обращения, поступившие с использованием Единого портала, подписываются руководителем (заместителем руководителя) отраслевого (функционального) органа Администрации усиленной электронной цифровой подписью и направляются по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета заявителя на Едином портале при его использовании.»;

1.9. дополнить пунктом 7.19 следующего содержания:

«7.19. Должностные лица Администрации проводят личный прием лиц, принимающих участие в специальной военной операции, а также членов их семей в приоритетном порядке.».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации города Костромы



А. В. Смирнов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 декабря 2024 года

№ 287-рг

О внесении изменений в Инструкцию по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в Администрации города Костромы

В целях совершенствования деятельности Администрации города Костромы, повышения качества работы с обращениями участников специальной военной операции и членов их семей, в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 2 декабря 2024 года № 424-а «О порядке взаимодействия администрации Костромской области с исполнительными органами Костромской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области при рассмотрении обращений от участников специальной военной операции и членов их семей», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Внести в Инструкцию по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в Администрации города Костромы, утвержденную распоряжением Администрации города Костромы от 7 ноября 2018 года № 386-рг (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации города Костромы от 14 февраля 2024 года № 12-рг, от 31 октября 2024 года № 255-рг), следующие изменения:

1.1. пункт 2.11 после слов «членов их семей» дополнить словами «(отец, мать, супруг, супруга, дети участников специальной военной операции)»;

1.2. пункт 3.1 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Регистрация обращений и запросов участников специальной военной операции и членов их семей осуществляется в течение одного рабочего дня со дня поступления обращения.»;

1.3. пункт 4.1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Перенаправление обращений и запросов участников специальной военной операции и членов их семей в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в

обращении вопросов с запросом результатов рассмотрения обращения и с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации осуществляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации обращения.»;

1.4. пункт 5.2 дополнить абзацами вторым, третьим следующего содержания:

«Обращения и запросы участников специальной военной операции и членов их семей рассматриваются в течение 15 дней со дня их регистрации.

В исключительных случаях глава Администрации города Костромы вправе продлить срок рассмотрения обращения или запроса участников специальной военной операции и членов их семей не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока гражданина, направившего обращение или запрос.»;

1.5. пункт 5.6 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«На обращения и запросы участников специальной военной операции и членов их семей глава Администрации вправе дать поручение о рассмотрении обращения с указанием «весьма срочно», «срочно», «оперативно», которые предусматривают соответственно 1-дневный, 5-дневный, 10-дневный сроки рассмотрения с даты его регистрации.»;

1.6. пункт 5.9 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) вправе запрашивать документы, подтверждающие статус участника специальной военной операции или члена его семьи, в случае рассмотрения обращения указанной категории граждан и для решения вопроса, просьбы, изложенной в обращении, требуется использование средств бюджета города Костромы.»;

1.7. дополнить пунктом 6.6¹ следующего содержания:

«6.6¹. При завершении рассмотрения обращений участников специальной военной операции и членов их семей, направленных на рассмотрение в Администрацию из администрации Костромской области, исполнителем подготавливается ответ заявителю, а также подготавливается информация о решении вопросов, указанных в обращении, по существу на имя заместителя губернатора Костромской области, курирующего работу с обращениями граждан, за подписью главы Администрации или заместителя главы Администрации.»;

1.8. дополнить подпунктом 6.7.5 следующего содержания:

«6.7.5. получение обратной связи от заявителя – участника специальной операции или члена его семьи посредством телефонного звонка в случае необходимости, в том числе при осуществлении контрольных функций за рассмотрением обращения в рамках дополнительного контроля.».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации города Костромы



О.В. Болоховец



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

6 марта 2025 года

№ 55-рг

О внесении изменений в Инструкцию по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в Администрации города Костромы

В целях совершенствования деятельности Администрации города Костромы, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2024 года № 547-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"», руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Внести в Инструкцию по работе с обращениями и запросами российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в Администрации города Костромы, утвержденную распоряжением Администрации города Костромы от 7 ноября 2018 года № 386-рг (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации города Костромы от 14 февраля 2024 года № 12-рг, от 31 октября 2024 года № 255-рг, от 16 декабря 2024 года № 287-рг), следующие изменения:

1.1. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Инструкцией устанавливается единый порядок приема, регистрации, рассмотрения и хранения поступивших в Администрацию города Костромы (далее – Администрация) от российских и иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее также – заявитель, автор), в письменной форме или в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), иной информационной системы государственных органов либо официального сайта Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт Администрации), обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан (если иное не установлено Федеральным законом № 59-ФЗ) обращений (предложений, заявлений, жалоб) (далее – обращение), и устных обращений граждан, запросов информации о деятельности главы Администрации и

Администрации (далее – запрос), а также организации контроля за соблюдением требований указанного порядка, установленного настоящей Инструкцией, в том числе, организации и осуществления личного приема граждан в Администрации.»;

1.2. абзац первый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Обращение и запрос на имя главы Администрации, должностных лиц Администрации, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации могут быть направлены в письменной форме посредством почтового отправления, факсимильной связи, в форме электронного документа - с использованием Единого портала, иной информационной системы государственных органов либо официального сайта Администрации, обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан, по информационным системам общего пользования и системам межведомственного электронного документооборота, в устной форме в ходе личного приема заявителя, автора. Запрос может быть направлен в устной форме по телефону сетевого справочного телефонного узла Администрации (далее – ССТУ Администрации).»;

1.3. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Письменные обращения и запросы граждан, поступившие непосредственно главе Администрации, заместителям главы Администрации, в том числе через приемные главы Администрации, заместителей главы Администрации, в Отдел организационной работы, передаются в Отдел контроля и рассмотрения обращений граждан.»;

1.4. абзац первый пункта 6.17 изложить в следующей редакции:

«6.17. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале или в иной информационной системе государственных органов, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, при использовании Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме.».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу 30 марта 2025 года.

Глава Администрации города Костромы

А. В. Смирнов

