



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИКИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.02.2026

№ 11-р

**Об утверждении плана мероприятий по организации
специализированной праздничной ярмарки по продаже
цветочной и сувенирной продукции с 5 по 8 марта 2026 года
на территории города Костромы**

В соответствии с пунктом 10 Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 22 декабря 2010 года № 422-а, пунктом 3.1 постановления Администрации города Костромы от 26 сентября 2024 года № 1702 «О проведении праздничной универсальной ярмарки товаров и услуг в период проведения открытого областного фестиваля народного творчества «Костромская губернская ярмарка», посвященного 80-летию образования Костромской области, на территории города Костромы», подпунктом «я» пункта 2.15.2 Положения об Управлении экономики Администрации города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 13 марта 2023 года № 346, руководствуясь частью 3 статьи 57 Устава города Костромы,

ОБЯЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по организации специализированной праздничной ярмарки по продаже цветочной и сувенирной продукции на территории города Костромы по адресу: улица Советская, в районе дома 79/73 в период с 5 по 8 марта 2026 года (далее – План) и порядок организации и предоставления торговых мест на ней (далее – Порядок).
2. Разместить План и Порядок на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Управления



И. Ю. Проскурина

План мероприятий по организации специализированной праздничной ярмарки по продаже цветочной и сувенирной продукции на территории города Костромы по адресу: улица Советская, в районе дома 79/73 в период с 5 по 8 марта 2026 года (далее – Ярмарка) и порядок организации и предоставления торговых мест на ней

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Обеспечить размещение плана мероприятий по организации Ярмарки, на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	не позднее 27 февраля 2026 года	Управление экономики Администрации города Костромы
2.	Прием заявлений и оформление договоров предоставления торговых мест на Ярмарке, предоставление необходимой информации участникам Ярмарки	С 27 февраля по 4 марта 2026 года	Управление экономики Администрации города Костромы
3.	Размещение информации с указанием наименования организатора, места его нахождения, контактного телефона, режима работы Ярмарки в доступном для обозрения месте	С 5 по 8 марта 2026 года	Управление экономики Администрации города Костромы
4.	Организация контроля за деятельностью Ярмарки	С 5 по 8 марта 2026 года	Управление экономики Администрации города Костромы

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением начальника
Управления экономики
Администрации города Костромы
от 25.02.2026 года № 11 -р

Порядок организации и представления торговых мест для продажи товаров (оказания услуг) на Ярмарке

Глава I. Общие положения

1. Порядок организации Ярмарки и предоставления торговых мест для продажи товаров (оказания услуг) на них, устанавливает правила организации Ярмарки, а также порядок предоставления торговых мест участникам Ярмарки (далее - Порядок).

2. Органом, уполномоченным на организацию Ярмарки, является Управление экономики Администрации города Костромы (далее - организатор Ярмарки), расположенное по адресу: город Кострома, улица Советская, дом 92, контактный телефон: (4942) 42-44-13.

3. Режим работы Ярмарки: 5-8 марта 2026 года с 8.00 до 19.00 часов.

4. Торговые места на Ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, самозанятым гражданам, плательщикам налога на профессиональный доход, на безвозмездной основе.

5. Торговые места на Ярмарке размещаются в соответствии со Схемой размещения торговых мест (далее - Схема), согласно Приложению к настоящему Порядку. Каждое торговое место на Ярмарке должно иметь номер. Организация и предоставление торговых мест на Ярмарке, не предусмотренное Схемой, не допускается.

6. Торговые места на Ярмарке предоставляются без предоставления точки подключения.

7. Допустимый к реализации на Ярмарке ассортимент: цветочная и сувенирная продукция.

8. Предоставление торговых мест на Ярмарке осуществляется на основании письменного заявления на участие в Ярмарке (далее - заявление) по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

Заявления могут быть поданы заявителями лично, через представителей, Организатору Ярмарки по адресу: город Кострома, улица Советская, дом 92, или по электронной почте: AfanasevaAV@gradkostroma.ru в период с 27 февраля по 4 марта 2026 года с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов.

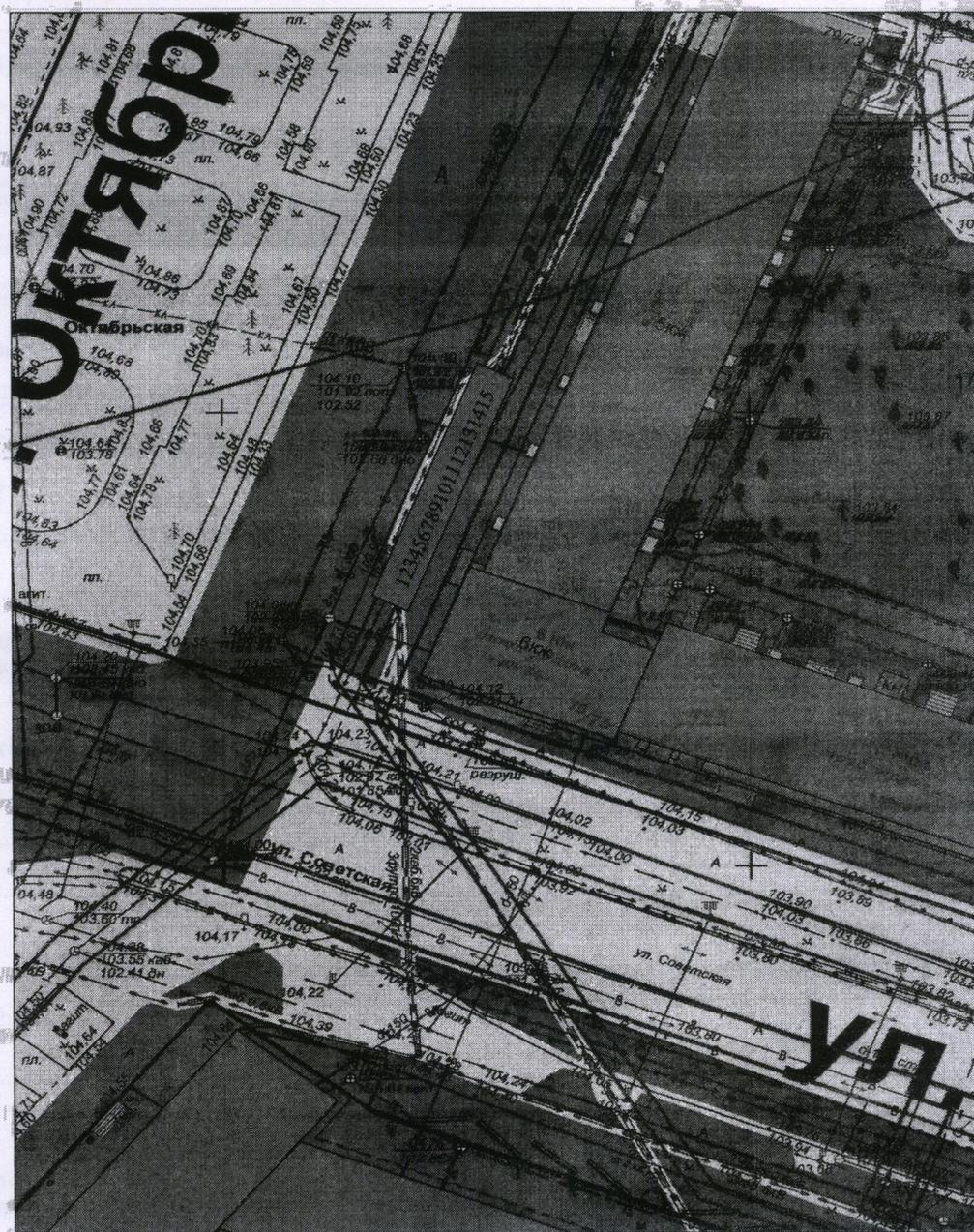
9. К заявлению прикладываются следующие документы:

9.1. копии учредительных документов (для юридических лиц), копия паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина), заверенные печатью (при ее наличии) организации и подписью уполномоченного лица;

9.2. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, копия решения (протокола) о назначении лица на должность, в соответствии с которыми такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявление

Приложение 1
к Порядку организации
Ярмарки и предоставления
торговых мест на ней

Схема размещения торговых мест на Ярмарке



В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящей заявкой даю Уполномоченному органу Администрации согласие на обработку (сбор, систематизацию, распространение, использование, блокирование, уничтожение, обезличивание) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью организации мест оказания услуг в период проведения массовых мероприятий, фейерверков на территории города Костромы.

Срок хранения моих персональных данных не ограничен. Настоящее согласие действует бессрочно. Достоверность представленной информации подтверждаю.

Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Заявитель: _____ / _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Заявка зарегистрирована « ____ » _____ 2025 года под № ____ в ____ часов ____ минут по московскому времени.

(должность лица, принявшего заявку) (подпись) (Фамилия, имя, отчество)