

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15 октября 2018 г. N 2278

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА И УСЛОВИЙ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА КОСТРОМЫ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ, ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ С НИМИ ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации города Костромы
от 29.12.2018 N 2830, от 01.02.2019 N 135, от 22.03.2019 N 425,
от 22.05.2019 N 804, от 16.07.2019 N 1202, от 22.10.2019 N 2035,
от 31.12.2019 N 2544, от 06.11.2020 N 2138, от 21.12.2020 N 2410,
от 05.03.2021 N 264, от 16.08.2021 N 1393, от 13.10.2021 N 1811,
от 28.10.2021 N 1903, от 10.02.2022 N 199, от 04.04.2022 N 597,
от 30.05.2022 N 1046, от 29.06.2022 N 1304, от 21.02.2023 N 227,
от 27.04.2023 N 665, от 10.08.2023 N 1422, от 27.10.2023 N 2133,
от 30.10.2023 N 2146, от 27.12.2023 N 2776, от 31.07.2024 N 1333,
от 22.08.2024 N 1458, от 22.10.2024 N 1892, от 23.12.2024 N 2475)

Во исполнение пунктов 5, 6 Порядка установления систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 2 декабря 2022 года N 2309, в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы, постановляю:
(в ред. постановления Администрации города Костромы от 10.08.2023 N 1422)

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) установления размера и условий оплаты труда руководителей муниципальных учреждений города Костромы, подведомственных Администрации города Костромы, при заключении с ними трудовых договоров.

1.1. Определить, что в целях установления на период с 1 января 2019 года по 28 февраля 2019 года руководителям муниципальных учреждений города Костромы, подведомственных Администрации города Костромы, размера стимулирующих выплат, указанных в [подпунктах "а", "б" пункта 4.1](#) Правил установления размера и условий оплаты труда руководителей муниципальных учреждений города Костромы, подведомственных Администрации города Костромы, при заключении с ними трудовых договоров, утвержденных [пунктом 1](#) настоящего постановления (далее - Правила), руководители муниципальных учреждений города Костромы, подведомственных Администрации города Костромы, представляют документы (материалы, справки, выписки, информационные материалы, отчеты), подтверждающие достижение руководителем учреждения показателей эффективности и результативности за период с 1 июля 2018 года по 31 декабря 2018 года.

(п. 1.1 введен постановлением Администрации города Костромы от 29.12.2018 N 2830)

1.2. На период с 1 января 2019 года по 1 мая 2019 года руководителю муниципального казенного учреждения города Костромы "Центр гражданской защиты города Костромы" (С.А.Ведров) стимулирующие выплаты устанавливаются в соответствии с [пунктом 4.7](#) Правил. (п. 1.2 введен постановлением Администрации города Костромы от 29.12.2018 N 2830; в ред. постановления Администрации города Костромы от 22.05.2019 N 804)

1.3. На период с 1 января 2019 года по 18 марта 2019 года руководителю муниципального казенного учреждения города Костромы "Автохозяйство" (Л.Н.Сироткин) стимулирующие выплаты устанавливаются в соответствии с [пунктом 4.7](#) Правил. (п. 1.3 введен постановлением Администрации города Костромы от 29.12.2018 N 2830)

1.4. Начальнику Управления экономики Администрации города Костромы И.Ю.Проскуриной:

1.4.1. обеспечить подготовку проектов постановлений Администрации города Костромы об установлении руководителям муниципальных учреждений города Костромы, подведомственных Администрации города Костромы, размера стимулирующих выплат, предусмотренных [подпунктами "а", "б" пункта 4.1](#) Правил, на периоды, указанные в [пунктах 1.1-1.3](#) настоящего постановления;

1.4.2. обеспечить подготовку проектов дополнительных соглашений к трудовым договорам с руководителями муниципальных учреждений города Костромы, подведомственных Администрации города Костромы, предусматривающих установление им стимулирующих выплат, предусмотренных [подпунктами "а", "б" пункта 4.1](#) Правил. (п. 1.4 введен постановлением Администрации города Костромы от 29.12.2018 N 2830)

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Костромы от 27 июля 2017 года N 2110 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Центр регистрации граждан" при заключении с ним трудового договора";

2.2. постановление Администрации города Костромы от 8 апреля 2010 года N 677 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Автохозяйство" при заключении с ним трудового договора";

2.3. постановление Администрации города Костромы от 9 июня 2011 года N 1328 "О внесении изменения в пункт 4.2 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Автохозяйство" при заключении с ним трудового договора";

2.4. постановление Администрации города Костромы от 22 июня 2011 года N 1463 "О внесении изменения в пункт 4.6 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Автохозяйство" при заключении с ним трудового договора";

2.5. постановление Администрации города Костромы от 7 июля 2011 года N 1605 "О внесении изменения в пункт 4.6 Правил установления размера и условий оплаты труда директора

муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Автохозяйство" при заключении с ним трудового договора";

2.6. постановление Администрации города Костромы от 18 октября 2011 года N 2390 "О внесении изменения в пункт 4.2 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Автохозяйство" при заключении с ним трудового договора";

2.7. постановление Администрации города Костромы от 1 февраля 2012 года N 147 "О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 8 апреля 2010 года N 677 "Об утверждении правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Автохозяйство" при заключении с ним трудового договора";

2.8. постановление Администрации города Костромы от 10 июня 2015 года N 1376 "О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 8 апреля 2010 года N 677 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Автохозяйство" при заключении с ним трудового договора";

2.9. постановление Администрации города Костромы от 29 марта 2016 года N 682 "О внесении изменения в пункт 4.15 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Автохозяйство" при заключении с ним трудового договора";

2.10. постановление Администрации города Костромы от 1 июля 2014 года N 1655 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Агентство муниципальных закупок" при заключении с ним трудового договора";

2.11. постановление Администрации города Костромы от 9 марта 2016 года N 480 "О внесении изменений в Правила установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Агентство муниципальных закупок" при заключении с ним трудового договора";

2.12. постановление Администрации города Костромы от 30 сентября 2016 года N 2789 "О внесении изменения в пункт 4.4 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Агентство муниципальных закупок" при заключении с ним трудового договора";

2.13. постановление Администрации города Костромы от 29 июня 2011 года N 1505 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Муниципальный архив города Костромы" при заключении с ним трудового договора";

2.14. постановление Администрации города Костромы от 22 июля 2011 года N 1704 "О внесении изменения в подпункт 1.3 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Муниципальный архив города Костромы";

2.15. постановление Администрации города Костромы от 19 января 2012 года N 57 "О внесении изменения в пункт 2.3 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Муниципальный архив города Костромы";

2.16. постановление Администрации города Костромы от 6 февраля 2012 года N 180 "О внесении изменения в пункт 2.3 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Муниципальный архив города Костромы";

2.17. постановление Администрации города Костромы от 30 апреля 2013 года N 823 "О внесении изменений в Правила установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Муниципальный архив города Костромы";

2.18. постановление Администрации города Костромы от 7 апреля 2014 года N 851 "О внесении изменений в Правила установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Муниципальный архив города Костромы";

2.19. постановление Администрации города Костромы от 17 октября 2016 года N 2922 "О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 29 июня 2011 года N 1505 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Муниципальный архив города Костромы" при заключении с ним трудового договора";

2.20. постановление Главы города Костромы от 3 июня 2009 года N 1018 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Управление административными зданиями" при заключении с ним трудового договора";

2.21. постановление Главы города Костромы от 22 июня 2009 года N 1117 "О внесении изменений в постановление Главы города Костромы от 3 июня 2009 года N 1018 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Управление административными зданиями";

2.22. постановление Администрации города Костромы от 18 октября 2011 года N 2391 "О внесении изменения в пункт 4.2 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Управление административными зданиями" при заключении с ним трудового договора";

2.23. постановление Администрации города Костромы от 4 июня 2012 года N 1156 "О внесении изменений в постановление Администрации города Костромы от 3 июня 2009 года N 1018 "Об утверждении правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Управление административными зданиями" при заключении с ним трудового договора";

2.24. постановление Администрации города Костромы от 5 февраля 2013 года N 156 "О внесении изменения в пункт 2.3 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Управление административными зданиями" при заключении с ним трудового договора";

2.25. постановление Администрации города Костромы от 17 июня 2013 года N 1273 "О внесении изменений в Правила установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения города Костромы "Управление административными зданиями" при заключении с ним трудового договора";

2.26. постановление Администрации города Костромы от 30 декабря 2016 года N 3505 "О внесении изменений в постановление Главы города Костромы от 3 июня 2009 года N 1018 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Управление административными зданиями" при заключении с ним трудового договора";

2.27. постановление Администрации города Костромы от 29 сентября 2017 года N 2631 "О внесении изменений в Правила установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Управление административными зданиями" при заключении с ним трудового договора";

2.28. постановление Главы города Костромы от 1 апреля 2009 года N 546 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Центр гражданской защиты города Костромы" при заключении с ним трудового договора";

2.29. постановление Администрации города Костромы от 17 апреля 2014 года N 960 "О внесении изменений в постановление Главы города Костромы от 1 апреля 2009 года N 546 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального учреждения "Центр гражданской защиты города Костромы" при заключении с ним трудового договора";

2.30. постановление Главы города Костромы от 20 мая 2009 года N 902 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения "Городская служба контроля качества потребительских товаров и услуг" при заключении с ним трудового договора";

2.31. постановление Администрации города Костромы от 10 сентября 2009 года N 1646 "О внесении изменений в постановление Главы города Костромы от 20 мая 2009 года N 902 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального учреждения "Городская служба контроля качества пищевой продукции" при заключении с ним трудового договора";

2.32. постановление Администрации города Костромы от 16 ноября 2009 года N 2074 "О внесении изменений в Правила установления размера и условий оплаты труда директора муниципального учреждения "Городская служба контроля качества потребительских товаров и услуг" при заключении с ним трудового договора";

2.33. постановление Администрации города Костромы от 12 апреля 2011 года N 671 "О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты города Костромы, устанавливающие размер и условия оплаты труда руководителей и работников муниципальных учреждений города Костромы";

2.34. постановление Администрации города Костромы от 23 апреля 2004 года N 1026 "О внесении изменений в Правила установления размера и условий оплаты труда директора

муниципального бюджетного учреждения "Городская служба контроля качества пищевой продукции" при заключении с ним трудового договора";

2.35. постановление Администрации города Костромы от 20 февраля 2015 года N 392 "О внесении изменений в Правила установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения "Городская служба контроля качества потребительских товаров и услуг" при заключении с ним трудового договора";

2.36. постановление Администрации города Костромы от 13 октября 2016 года N 2901 "О внесении изменений в постановление Главы города Костромы от 20 мая 2009 года N 902 "Об утверждении Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения "Городская служба контроля качества потребительских товаров и услуг" при заключении с ним трудового договора";

2.37. постановление Администрации города Костромы от 7 февраля 2017 года N 265 "О внесении изменения в пункт 2.3 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения "Городская служба контроля качества потребительских товаров и услуг" при заключении с ним трудового договора".

(в ред. постановления Администрации города Костромы от 29.12.2018 N 2830)

2.38. постановление Администрации города Костромы от 25 января 2018 года N 80 "О внесении изменения в пункт 2.3 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального бюджетного учреждения "Городская служба контроля качества потребительских товаров и услуг" при заключении с ним трудового договора";

(п. 2.38 введен постановлением Администрации города Костромы от 29.12.2018 N 2830)

2.39. постановление Администрации города Костромы от 10 февраля 2017 года N 285 "О внесении изменений в Правила установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Агентство муниципальных закупок" при заключении с ним трудового договора";

(п. 2.39 введен постановлением Администрации города Костромы от 29.12.2018 N 2830)

2.40. постановление Администрации города Костромы от 8 ноября 2018 года N 2511 "О внесении изменения в пункт 4.15 Правил установления размера и условий оплаты труда директора муниципального казенного учреждения города Костромы "Автохозяйство" при заключении с ним трудового договора".

(п. 2.40 введен постановлением Администрации города Костромы от 29.12.2018 N 2830)

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Глава Администрации
города Костромы
А.В.СМИРНОВ

Утверждены
постановлением
Администрации

**ПРАВИЛА
УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА И УСЛОВИЙ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА КОСТРОМЫ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОСТРОМЫ, ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ С НИМИ
ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации города Костромы
от 29.12.2018 N 2830, от 01.02.2019 N 135, от 22.03.2019 N 425,
от 16.07.2019 N 1202, от 22.10.2019 N 2035, от 31.12.2019 N 2544,
от 06.11.2020 N 2138, от 21.12.2020 N 2410, от 05.03.2021 N 264,
от 16.08.2021 N 1393, от 13.10.2021 N 1811, от 28.10.2021 N 1903,
от 10.02.2022 N 199, от 04.04.2022 N 597, от 30.05.2022 N 1046,
от 29.06.2022 N 1304, от 21.02.2023 N 227, от 27.04.2023 N 665,
от 10.08.2023 N 1422, от 27.10.2023 N 2133, от 30.10.2023 N 2146,
от 27.12.2023 N 2776, от 31.07.2024 N 1333, от 22.08.2024 N 1458,
от 22.10.2024 N 1892, от 23.12.2024 N 2475)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила в соответствии с пунктом 6 Порядка установления систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Костромы, утвержденного постановлением Администрации города Костромы от 2 декабря 2022 года N 2309, устанавливают обязательные требования, в соответствии с которыми уполномоченные отраслевые органы определяют размер и условия оплаты труда руководителей муниципальных казенных учреждений города Костромы "Центр регистрации граждан", "Автохозяйство", "Агентство муниципальных закупок", "Муниципальный архив города Костромы", "Центр гражданской защиты города Костромы", "Центр наружной рекламы и информации", "Молодежный комплекс "Пале", "Единая дежурно-диспетчерская служба города Костромы", муниципального бюджетного учреждения "Городская служба контроля качества потребительских товаров и услуг" при заключении с ними трудовых договоров (далее - Правила).

(в ред. постановлений Администрации города Костромы от 31.12.2019 N 2544, от 05.03.2021 N 264, от 04.04.2022 N 597, от 10.08.2023 N 1422, от 22.08.2024 N 1458, от 31.07.2024 N 1333)

1.2. Настоящие Правила разработаны в целях совершенствования организации заработной платы руководителей муниципальных казенных учреждений города Костромы "Центр регистрации граждан", "Автохозяйство", "Агентство муниципальных закупок", "Муниципальный архив города Костромы", "Центр гражданской защиты города Костромы", "Центр наружной рекламы и информации", "Молодежный комплекс "Пале", "Единая дежурно-диспетчерская служба города Костромы", муниципального бюджетного учреждения "Городская служба контроля качества потребительских товаров и услуг" (далее, соответственно, - руководитель, учреждение) и повышения заинтересованности руководителей в конечном результате работы учреждений.

(в ред. постановлений Администрации города Костромы от 31.12.2019 N 2544, от 05.03.2021 N 264, от 04.04.2022 N 597, от 22.08.2024 N 1458, от 31.07.2024 N 1333)

1.3. Настоящие Правила определяют:

- а) размер должностного оклада руководителей;
- б) перечень компенсационных выплат, размеры, условия и порядок их осуществления;
- в) перечень стимулирующих выплат, размеры, условия и порядок их осуществления;
- г) порядок индексации (повышения) размера должностного оклада;
- д) размеры, условия, порядок осуществления дополнительных выплат руководителям.

1.4. Расчет размера заработной платы руководителей учреждений при заключении трудового договора, внесение в него изменений, касающихся оплаты труда руководителя учреждения, индексация должностного оклада производится бухгалтерской службой учреждения и представляется в отраслевой (функциональный) орган Администрации города Костромы, которому подведомственно учреждение (далее - уполномоченный орган Администрации города Костромы) с целью согласования (форма расчета указана в приложении 1 к настоящим Правилам).

1.5. Заработная плата руководителей выплачивается за счет фонда оплаты труда учреждения и состоит из должностного оклада, компенсационных, стимулирующих и иных дополнительных выплат.

1.6. Расчет месячной заработной платы руководителя учреждения, которая в соответствии с постановлением Администрации города Костромы от 29 декабря 2016 года N 3473 "Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий города Костромы" не может быть более шести размеров средней заработной платы работников основного персонала возглавляемого им учреждения, исчисленной в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, осуществляется по следующей формуле:

$$З = ДО + КВ + СВ, \text{ где:}$$

З - месячная заработная плата руководителя;

ДО - должностной оклад руководителя;

КВ - сумма компенсационных выплат;

СВ - сумма стимулирующих и иных дополнительных выплат.

1.7. При формировании фонда оплаты труда учреждений в расчете на год учитываются денежные средства, необходимые для выплаты руководителю заработной платы, а именно:

- средства на выплату должностных окладов руководителю учреждения в размере 12 должностных окладов;

- средства на выплаты стимулирующего характера (максимальный размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, максимальный размер надбавки за качество выполняемых работ, надбавка за выслугу лет в соответствии с размером, установленным трудовым договором);

- средства на выплаты компенсационного характера, размер которых установлен трудовым договором с руководителем учреждения;

- средства на выплату материальной помощи в размере двух должностных окладов.

1.8. Индексация (повышение) размера должностного оклада руководителя учреждения осуществляется на основании постановления Администрации города Костромы одновременно с индексацией (повышением) оплаты труда работников учреждения.

2. Размер должностного оклада руководителей

2.1. Должностной оклад руководителя - это фиксированный размер оплаты труда руководителя учреждения за выполнение установленных трудовым договором должностных обязанностей за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и иных дополнительных выплат.

2.2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в размере 25 648 рублей. (в ред. постановлений администрации города Костромы от 22.10.2019 N 2035, от 21.12.2020 N 2410, от 29.06.2022 N 1304, от 27.12.2023 N 2776, от 23.12.2024 N 2475)

3. Компенсационные выплаты

3.1. Руководителям устанавливаются доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера.

3.2. Компенсационные выплаты устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу либо в твердой денежной сумме.

3.3. Компенсационные выплаты устанавливаются в следующих случаях и размерах:

а) выплаты за работу в выходной или праздничный день - в соответствии с трудовым законодательством;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, - в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения;

в) выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года N 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны", для руководителей, которым надлежащим образом оформлен допуск к государственной тайне.

3.4. Размер и условия выплат компенсационного характера руководителя конкретизируются в трудовом договоре. Выплаты компенсационного характера осуществляются за фактически отработанное руководителем время, в пределах фонда оплаты труда учреждения. (п. 3.4 в ред. постановления Администрации города Костромы от 05.03.2021 N 264)

4. Стимулирующие выплаты

4.1. Руководителям учреждений в соответствии с трудовым договором могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:

- а) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- б) надбавка за качество выполняемых работ;
- в) надбавка за выслугу лет;
- г) единовременная премия;
- д) вознаграждение за выполнение работ сверх установленного муниципального задания.

4.2. Стимулирующие выплаты, указанные в [подпунктах "а", "б" пункта 4.1](#) настоящих Правил, устанавливаются руководителю учреждения в зависимости от выполнения показателей эффективности деятельности руководителя учреждения.

4.3. В целях оценки эффективности деятельности руководителя учреждения устанавливаются показатели эффективности и результативности деятельности руководителей учреждений согласно [приложениям 2-5, 7, 8, 10, 11, 12, 13](#) к настоящим Правилам.

(в ред. постановлений Администрации города Костромы от 29.12.2018 N 2830, от 01.02.2019 N 135, от 16.07.2019 N 1202, от 05.03.2021 N 264, от 16.08.2021 N 1393, от 04.04.2022 N 597, от 22.08.2024 N 1458)

4.4. Для установления руководителю учреждения размера стимулирующих выплат, указанных в [подпунктах "а", "б" пункта 4.1](#) настоящих Правил, учреждение представляет документы (материалы, справки, выписки, информационные материалы, отчеты), подтверждающие достижение руководителем учреждения показателей эффективности и результативности в предыдущем полугодии (за период с 1 июля по 31 декабря и с 1 января по 30 июня соответственно) в уполномоченный орган Администрации города Костромы в срок до 1 февраля и до 1 августа текущего года.

(п. 4.4 в ред. постановления Администрации города Костромы от 29.12.2018 N 2830)

4.5. По итогам рассмотрения представленных учреждением документов, указанных в [пункте 4.4](#) настоящих Правил, уполномоченный орган Администрации города Костромы в срок до 1 марта и до 1 сентября текущего года готовит проект постановления Администрации города Костромы об установлении руководителю учреждения размера стимулирующих выплат, указанных в [подпунктах "а", "б" пункта 4.1](#) настоящих Правил.

Размер стимулирующих выплат, предусмотренных [подпунктами "а", "б" пункта 4.1](#) настоящих Правил, устанавливается на 6 месяцев, за исключением случаев, указанных в [пункте 4.7](#) настоящих Правил.

4.6. Размер стимулирующих выплат, предусмотренных [подпунктами "а", "б" пункта 4.1](#) настоящих Правил, может быть изменен, их выплата может быть приостановлена на основании постановления Администрации города Костромы в течение периода, на который они установлены, в следующих случаях:

- а) при наличии у руководителя дисциплинарного взыскания;

б) при разовом невыполнении руководителем учреждения своей должностной инструкции или условий трудового договора;

в) при нарушении руководителем устава муниципального учреждения и (или) действующего законодательства Российской Федерации;

г) при наличии обоснованных жалоб граждан на деятельность учреждения;

д) при изменении объема должностных обязанностей руководителя учреждения.

(пп. "д" введен постановлением Администрации города Костромы от 30.05.2022 N 1046)

Изменение размера стимулирующих выплат, а также приостановление их выплаты в случаях, указанных в [абзаце первом](#) настоящего пункта, производится постановлением Администрации города Костромы на основании представления руководителя уполномоченного органа Администрации города Костромы.

4.7. Вновь назначенному руководителю учреждения, руководителю учреждения в случае реорганизации учреждения, изменения типа или подведомственности учреждения стимулирующие выплаты назначаются следующим образом:

а) вновь назначенному руководителю учреждения, за исключением случаев, указанных в [подпункте "в"](#) настоящего пункта, в течение первых 6 месяцев работы стимулирующие выплаты, указанные в [подпунктах "а", "б" пункта 4.1](#) настоящих Правил, устанавливаются в размере 80 процентов от максимального размера стимулирующих выплат, установленных настоящими Правилами;

(пп. "а" в ред. постановления Администрации города Костромы от 16.08.2021 N 1393)

б) руководителю учреждения в случае реорганизации учреждения, изменения типа или подведомственности учреждения в течение первых 6 месяцев работы устанавливается максимальный размер стимулирующих выплат, указанных в [подпунктах "а", "б" пункта 4.1](#) настоящих Правил, при соблюдении следующих условий:

- отсутствие постановлений по делам об административных правонарушениях, предусматривающих административную ответственность руководителя учреждения, вступивших в законную силу в течение 6 предшествующих месяцев;

- отсутствие у руководителя учреждения неснятого дисциплинарного взыскания;

- достижение руководителем учреждения показателей экономической эффективности деятельности предприятия за последний отчетный год либо показателей эффективности деятельности руководителя учреждения за последний отчетный период;

в) руководителю учреждения, в случае заключения нового трудового договора после расторжения трудового договора в связи с истечением его срока действия при сохранении должности в том же учреждении, размер стимулирующих выплат устанавливается на уровне установленных постановлением Администрации города Костромы стимулирующих выплат на дату увольнения. Стимулирующие выплаты в данном случае устанавливаются на срок до наступления одной из ближайших дат текущего года, предусмотренных [пунктом 4.5](#) настоящих Правил.

(пп. "в" введен постановлением Администрации города Костромы от 16.08.2021 N 1393)

В случае несоблюдения указанных условий руководителю учреждения в течение первых 6 месяцев работы стимулирующие выплаты, указанные в подпунктах "а", "б" пункта 4.1 настоящих Правил, устанавливаются в размере 60 процентов от максимального размера стимулирующих выплат, установленных настоящими Правилами.

По истечении периодов, указанных в подпунктах "а", "б" настоящего пункта, до наступления одной из ближайших дат текущего года, предусмотренных пунктом 4.5 настоящих Правил, размер стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливается постановлением Администрации города Костромы на основании оценки документов (материалов, справок, выписок, информационных материалов, отчетов), подтверждающих достижение руководителем учреждения показателей эффективности и результативности за 6 месяцев работы, представленных руководителем учреждения в уполномоченный орган Администрации города Костромы.

При наступлении дат, предусмотренных пунктом 4.4 настоящих Правил, размер стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливается в порядке, предусмотренном пунктами 4.4, 4.5 настоящих Правил.

(п. 4.7 в ред. постановления Администрации города Костромы от 16.07.2019 N 1202)

4.8. Руководителю муниципального бюджетного учреждения "Городская служба контроля качества потребительских товаров и услуг" выплачивается ежемесячное вознаграждение за выполнение работ и оказание услуг сверх установленного муниципального задания из средств, полученных учреждением от выполнения работ и оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждения, оказываемых им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания для граждан и юридических лиц за плату (далее - доход, полученный учреждением от выполнения работ и оказания услуг гражданам и юридическим лицам за плату).

Вознаграждение за выполнение услуг сверх установленного муниципального задания для руководителя муниципального бюджетного учреждения "Городская служба контроля качества потребительских товаров и услуг" составляет 5 процентов дохода, полученного учреждением от выполнения работ и оказания услуг гражданам и юридическим лицам за плату в предыдущем месяце.

Руководитель муниципального бюджетного учреждения "Городская служба контроля качества потребительских товаров и услуг" ежеквартально представляет в Управление экономики Администрации города Костромы отчет о размере начисленного вознаграждения за выполнение работ и оказание услуг сверх установленного муниципального задания с указанием дохода, полученного учреждением от выполнения работ и оказания услуг гражданам и юридическим лицам за плату, составленный по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

(п. 4.8 в ред. постановления Администрации города Костромы от 31.07.2024 N 1333)

4.9. Руководителю учреждения трудовым договором устанавливается надбавка к должностному окладу за выслугу лет.

4.10. Выслуга лет, дающая право на установление надбавки, устанавливается работодателем на основании решения комиссии по вопросам исчисления стажа руководителей муниципальных учреждений города Костромы, подведомственных Администрации города Костромы, исходя из данных трудовой книжки руководителя учреждения, а также других документов, удостоверяющих наличие стажа работы (службы).

(п. 4.10 в ред. постановления Администрации города Костромы от 16.08.2021 N 1393)

4.11. В выслугу лет (стаж работы), дающую право на установление надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы (службы), независимо от причин увольнения и длительности перерывов в работе (службе):

а) в органах государственной власти, органах местного самоуправления;

б) в государственных, муниципальных и иных организациях, если опыт и знания, приобретенные в период замещения должностей в данных организациях, необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности руководителя учреждения, не превышающие в совокупности 5 лет;

(пп. "б" в ред. постановления Администрации города Костромы от 28.10.2021 N 1903)

в) в воинских частях, учреждениях, на предприятиях и в организациях Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации.

4.12. Размер надбавки за выслугу лет руководителя учреждения зависит от стажа работы и составляет:

а) при выслуге лет от 3 до 8 лет - 10 процентов должностного оклада;

б) при выслуге лет от 8 до 13 лет - 15 процентов должностного оклада;

в) при выслуге лет от 13 до 18 лет - 20 процентов должностного оклада;

г) при выслуге лет от 18 до 23 лет - 25 процентов должностного оклада;

д) при выслуге лет свыше 23 лет - 30 процентов должностного оклада.

4.13. На основании постановления Администрации города Костромы руководителю учреждения могут выплачиваться единовременные премии за выполнение особо важных и сложных заданий, а также по случаю юбилейных дат (30 лет, 40 лет, 50 лет и каждые последующие 5 лет), профессионального праздника. Единовременные премии руководителю выплачиваются за счет средств фонда оплаты труда при наличии в нем необходимых средств, в размере не более двух должностных окладов в год.

(в ред. постановлений Администрации города Костромы от 16.08.2021 N 1393, от 22.10.2024 N 1892)

4.14. Стимулирующие выплаты, кроме выплат, указанных в [пункте 4.13](#) настоящих Правил, рассчитываются за фактически отработанное время руководителем и осуществляются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

(п. 4.14 в ред. постановления Администрации города Костромы от 05.03.2021 N 264)

5. Иные дополнительные выплаты

5.1. В течение года руководителю учреждения на основании письменного заявления выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов в пределах фонда оплаты труда учреждения. Выплата материальной помощи осуществляется на основании постановления Администрации города Костромы.

(в ред. постановления Администрации города Костромы от 16.07.2019 N 1202)

5.2. Помимо материальной помощи, указанной в [пункте 5.1](#) настоящих Правил, руководителю учреждения в пределах фонда оплаты труда учреждения может быть выплачена материальная помощь в следующих случаях:

а) смерти его близких родственников (родителей, детей, мужа (жены), родных братьев и сестер) на основании свидетельства о смерти;

б) при рождении ребенка на основании копии свидетельства о рождении;

в) в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других обстоятельств на основании справок из соответствующих органов;

г) особой нуждаемости в лечении, приобретении дорогостоящих лекарственных средств в связи с заболеванием (травмой);

д) в случае тяжелого материального положения или острой необходимости.

5.3. Решение об оказании материальной помощи руководителю в случаях, указанных в [п. 5.2](#) настоящих Правил, и ее конкретных размерах принимает глава Администрации города Костромы на основании письменного заявления руководителя учреждения при наличии экономии фонда оплаты труда. Решение оформляется постановлением Администрации города Костромы.

Приложение 1
к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудовых договоров

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Костромы от 05.03.2021 N 264)

ФОРМА РАСЧЕТА РАЗМЕРА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО (БЮДЖЕТНОГО, АВТОНОМНОГО)
УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

Расчет размера заработной платы руководителя

(Наименование учреждения)

(Фамилия, имя, отчество)

(дата составления расчета)

Показатели	Код строки	Единица измерения	Значение
Должностной оклад руководителя	01	рублей	
Выплаты за работу в выходной или праздничный день в соответствии с трудовым законодательством	02	процентов/рублей	
Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)	03	процентов/рублей	
Выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года N 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны"	04	процентов/рублей	
Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы	05	процентов/рублей	
Надбавка за качество выполняемых работ	06	процентов/рублей	
Надбавка к должностному окладу за выслугу лет	07	процентов/рублей	
Размер оплаты труда руководителя учреждения (стр. 01 + стр. 02 + стр. 03 + стр. 04 + стр. 05 + стр. 06 + стр. 07)	08	рублей	

Расчет составил _____

Согласовано

начальник уполномоченного органа

Администрации города Костромы _____

(подпись)

_____ (расшифровка)

к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудовых договоров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"ЦЕНТР РЕГИСТРАЦИИ ГРАЖДАН"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Костромы от 22.03.2019 N 425)

N п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели эффективности и результативности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя		
			Критерий (основание) оценки	Значение	Размер ежемесячной надбавки, в процентах (%) от должностного оклада руководителя учреждения
1	Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение своевременного получения гражданами муниципальных услуг	Количество входящей и исходящей корреспонденции	более 5000	105%
				от 4000 до 5000	70%
				менее 4000	60%
2	Надбавка за качество выполняемых работ	Соблюдение сроков передачи документов в УФМС, выполнение запросов МФЦ, ответов на обращения граждан	Количество фактов нарушения сроков	отсутствие	45%
				от 1 до 2	30%
				более 3	0%
		Удовлетвореннос ть получателей	Количество обоснованных	отсутствие	40%
				от 1 до 3	20%

		качеством услуг, предоставляемых учреждением	жалоб, поступивших в учреждение, Администрацию города Костромы	более 3	0%
		Факт привлечения руководителя учреждения к административной ответственности	Количество постановлений по делам об административных правонарушениях, предусматривающих административную ответственность руководителя учреждения, вступивших в законную силу в текущем периоде	отсутствие	10%
				наличие	0%
		Соблюдение требований законодательства о содействии трудовой занятости инвалидов	Выполнение установленной квоты по приему на работу инвалидов (по состоянию на 30 июня, на 31 декабря)	выполнение	5%
				невыполнение	0%

Приложение 3
к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудовых договоров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"АВТОХОЗЯЙСТВО"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Костромы от 21.02.2023 N 227)

N п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели эффективности и результативности и деятельности Учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности учреждения		Размер ежемесячной надбавки, в процентах (%) от должностног о оклада руководителя учреждения
			Критерий (основание) оценки	Значение	
1	Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы	Своевременное обеспечение заявок на транспортные услуги	Объем своевременно выполненных заявок на транспортные услуги	100% своевременно выполненных заявок на транспортные услуги	110%
				90% и более своевременно выполненных заявок на транспортные услуги	70%
				менее 90% своевременно выполненных заявок на транспортные услуги	0%
		Содержание административн ых зданий, а также прилегающих к ним территорий в состоянии, соответствующ ем противопожарн ым, санитарным, экологическим и иным установленным	Наличие неисполненных в срок предписаний, представлений или исполненных с нарушением указанных сроков	отсутствие	30%
				наличие 1	10%
				наличие 2 и более	0%

		законодательств ом требованиям			
2	Надбавка за качество выполняемых работ	Безаварийная работа автотранспорта учреждения (обеспечение выпуска автомашин в технически исправном состоянии)	Количество дорожно- транспортных происшествий из- за ненадлежащего технического состояния автотранспорта	отсутствие дорожно- транспортных происшестви й из-за ненадлежаще го технического состояния автотранспор та	75%
				наличие 1 и более аварий	0%
		Совершение сделок, требующих согласования органа местного самоуправления	Соблюдение порядка согласования совершения сделок по распоряжению муниципальным имуществом	соблюдение порядка согласования	20%
				нарушение порядка согласования	0%
		Факт привлечения руководителя учреждения к административн ой ответственност и	Количество постановлений по делам об административны х правонарушениях , предусматриваю щих административну ю ответственность руководителя учреждения, вступивших в законную силу в текущем периоде	отсутствие	10%
				наличие	0%
		Соблюдение требований законодательств а о содействии	Выполнение установленной квоты по приему на работу	выполнение	5%
				невыполнени е	0%

		трудо- вой заня- тости инва- лидов	инва- лидов (по состо- янию на 30 июня, на 31 декаб- ря)		
--	--	---	--	--	--

Приложение 4
к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудо-
вых догово-
ров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"АГЕНТСТВО МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Костромы от 27.04.2023 N 665)

N п/п	Наименован- ие стимулирую- щей выплаты	Показатели эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя		Размер ежемесячной надбавки, в процентах (%) от должностно- го оклада руководителя учреждения
			Критерий (основание) оценки	Значение	
1	Надбавка за интенсивнос- ть и высокие результаты работы	Своевременная обработка заявок муниципальных заказчиков города Костромы, поступивших в учреждение	Объем своевременно размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок извещений о проведении конкурсов, аукционов, проведении	100% своевременно размещенных извещений	55%
				более 95% своевременно размещенных извещений	40%
				от 85% до 95%	30%

			запроса котировок, запроса предложений	своевременно размещенных извещений	
				менее 85% своевременно размещенных извещений	0%
			Объем своевременно размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок протоколов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - протоколы)	100% своевременно размещенных протоколов	55%
				более 95% своевременно размещенных протоколов	40%
				от 85% до 95% своевременно размещенных протоколов	30%
				менее 85% своевременно размещенных протоколов	0%
2	Надбавка за качество выполняемы х работ	Проведение работы по повышению теоретических знаний и навыков муниципальных заказчиков города Костромы в сфере закупок (подготовка обучающих материалов, проведение семинаров для заказчиков и прочее)	Количество подготовленных обучающих материалов, проведенных семинаров в сфере закупок для муниципальных заказчиков города Костромы	3 и более	50%
				1-2	30%
				0	0%
		Удовлетворенно	Количество	отсутствие	40%

		сть муниципальных заказчиков города Костромы, участников закупок качеством услуг, предоставляемых учреждением	обоснованных жалоб, поступивших в учреждение, Администрацию города Костромы	от 1 до 3	20%
				более 3	0%
		Факт привлечения руководителя учреждения к административной ответственности	Количество постановлений по делам об административных правонарушениях, предусматривающих административную ответственность руководителя учреждения, вступивших в законную силу в текущем периоде	отсутствие	10%
				наличие	0%
		Факт признания проведенных закупочных процедур недействительными	Количество процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), признанных недействительным и судом или аннулированных органом контроля в сфере закупок	отсутствие	10%
				наличие	0%

Приложение 5
к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,

при заключении с ними
трудовых договоров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"МУНИЦИПАЛЬНЫЙ АРХИВ ГОРОДА КОСТРОМЫ"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Костромы от 22.10.2024 N 1892)

N п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели эффективности и результативности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя		Размер ежемесячной надбавки, в процентах (%) от должностного оклада руководителя учреждения
			Критерий (основание) оценки	Значение	
1.	Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы	Совершенствование научно-справочного аппарата к документам муниципального архива	Количество выявленных и описанных документов, в том числе количество переработанных описей	500 и более единиц	30%
				от 250 до 500 единиц	15%
				менее 250 единиц	0%
		Обеспечение сохранности архивных документов	Количество фактов утраты документов	отсутствие	40%
				наличие 1 и более	0%
		Перевод архивных документов в цифровую форму	Количество электронных образов	свыше 6250	30%
				от 2500 до 6250	15%
				менее 2500	0%
		Исполнение функций главного редактора бюллетеня "Официальный вестник города Костромы" и сетевого издания "Официальный вестник города	Соблюдение порядка обнародования (опубликования) муниципальных правовых актов города Костромы	Соблюдение порядка обнародования (опубликования)	40%
				Наличие замечаний Роскомнадзора в отношении средств массовой информации: бюллетень "Официальный вестник	0%

		Костромы"		города Костромы" и сетевое издание "Официальный вестник города Костромы"	
2.	Надбавка за качество выполняемых работ	Удовлетворенность получателей услуг качеством услуг, предоставляемых учреждением	Количество обоснованных жалоб, поступивших в учреждение, Администрацию города Костромы	отсутствие	40%
				от 1 до 3	20%
				более 3	0%
		Факт привлечения руководителя учреждения к административной ответственности	Количество постановлений по делам об административных правонарушениях, предусматривающих административную ответственность руководителя учреждения, вступивших в законную силу в текущем периоде	отсутствие	10%
				наличие	0%

Приложение 6
к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудовых договоров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫМИ ЗДАНИЯМИ"**

Утратили силу. - Постановление Администрации города Костромы от 04.04.2022 N 597.

Приложение 7
к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудовых договоров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Костромы от 27.10.2023 N 2133)

N п/п	Наименовани е стимулирую щей выплаты	Целевые показатели эффективности и результативност и деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя		Размер ежемесячной надбавки, в процентах (%) от должностног
			Критерий (основание) оценки	Значение	

		учреждения			о оклада руководителя учреждения
1	Надбавка за интенсивност ь и высокие результаты работы	Выполнение особо важных и сложных заданий работодателя (далее - задание)	Объем выполненных заданий работодателя	100% выполнение заданий работодателя	50%
				выполнение не всех заданий/выпо лнение не в полном объеме	0%
		Оказание отдельным категориям граждан меры социальной поддержки по обеспечению их автономными пожарными извещателями	Количество оказанных мер социальной поддержки по обеспечению отдельных категорий граждан автономными пожарными извещателями	наличие	30%
				отсутствие	0%
		Проведение аттестации аварийно- спасательной службы города Костромы	Соблюдение сроков проведения аттестации аварийно- спасательной службы города Костромы	своевременн ое проведение аттестации аварийно- спасательной службы города Костромы	50%
				несвоевреме нное проведение аттестации	0%
		Выполнение плана предоставления платных услуг, оказываемых учреждением (далее - план)	Объем выполнения плана предоставления платных услуг, оказываемых учреждением	100% выполнение плана	30%
				невыполнени е плана/выпол нение плана	0%

				не в полном объеме	
2	Надбавка за качество выполняемых работ	Соблюдение норматива прибытия смен спасателей к месту вызова	Отсутствие нарушений норматива прибытия смен спасателей к месту вызова	отсутствие фактов нарушений	20%
				наличие 1 и более нарушений	0%
		Удовлетворенность получателей услуг качеством услуг, предоставляемых учреждением	Количество обоснованных жалоб получателей услуг	0	20%
				от 1 до 3	10%
				более 3	0%
		Факт привлечения руководителя учреждения к административной ответственности	Количество постановлений по делам об административных правонарушениях, предусматривающих административную ответственность руководителя учреждения, вступивших в законную силу в текущем периоде	отсутствие	10%
				наличие	0%

Приложение 8
к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудовых договоров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ГОРОДСКАЯ СЛУЖБА
КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ И УСЛУГ"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Костромы от 30.10.2023 N 2146)

N п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя		Размер ежемесячной надбавки, в процентах (%) от должностного оклада руководителя учреждения
			Критерий (основание) оценки	Значение	
1	Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы	Проведение работы по доведению до населения города Костромы информации о качестве пищевой продукции на потребительском рынке города Костромы и о производителях данной продукции	Публикации в печатных изданиях или в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, выступления в телевизионных средствах массовой информации	более 50	75%
				от 10 до 50	40%
				от 1 до 9	10%
2	Надбавка за качество выполняемых работ	Удовлетворенность получателей услуг качеством услуг, предоставляемых учреждением	Количество обоснованных жалоб получателей услуг	0	40%
				от 1 до 3	20%
				более 3	0%
		Факт привлечения руководителя учреждения к административной ответственности	Количество постановлений по делам об административных правонарушениях, предусматривающих административную ответственность руководителя учреждения, вступивших в	отсутствие	10%
				наличие	0%

			законную силу в текущем периоде		
--	--	--	------------------------------------	--	--

Приложение 9
к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудовых договоров

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации города Костромы от 05.03.2021 N 264)

ОТЧЕТ
о размере начисленного вознаграждения за выполнение работ
и оказание услуг сверх установленного муниципального задания

N п/п	Отчетный период	Доход, полученный учреждением от выполнения работ и оказания услуг гражданам и юридическим лицам за плату	Размер начисленного вознаграждения за выполнение работ сверх установленного муниципального задания

Руководитель
учреждения _____
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер
учреждения _____
(подпись) (расшифровка)

М.П.

к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудовых договоров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"МОЛОДЕЖНЫЙ КОМПЛЕКС "ПАЛЕ"**

Список изменяющих документов
(введены постановлением Администрации города Костромы от 01.02.2019 N 135;
в ред. постановления Администрации города Костромы от 31.12.2019 N 2544)

N п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели эффективности и результативности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя		
			Критерий (основание) оценки	Значение	Размер ежемесячной надбавки, в процентах (%) от должностного оклада руководителя учреждения
1	Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение информационной открытости и популяризации деятельности учреждения	Размещение информационных сообщений о деятельности учреждения	более 100	35%
				менее 100	0%
		Участие занимающихся в объединениях клубного типа в конкурсах, соревнованиях областного, всероссийского и международного уровня	Доля участвующих в конкурсах, соревнованиях областного, всероссийского и международного уровня от количества занимающихся в объединениях клубного типа	более 10%	30%
				от 5% до 10%	10%
				менее 5%	0%

			учреждения		
		Организация взаимодействия с учреждениями социальной сферы, некоммерческим и организациями, бизнес-сообществом	Наличие совместных проектов с учреждениями социальной сферы, некоммерческими организациями, бизнес-сообществом	наличие	20%
				отсутствие	0%
		Проведение мероприятий сверх установленного годовым планом мероприятий	Количество мероприятий, проводимых учреждением сверх установленного годовым планом мероприятий на соответствующий год	от 5 мероприятий	15%
				менее 5 мероприятий	0%
2	Надбавка за качество выполняемых работ	Удовлетворенность получателей качеством услуг, предоставляемых учреждением	Количество обоснованных жалоб, поступивших в учреждение, Администрацию города Костромы	отсутствие	40%
				от 1 до 3	20%
				более 3	0%
		Факт привлечения руководителя, учреждения к административной ответственности	Количество постановлений по делам об административных правонарушениях, предусматривающих административную ответственность руководителя учреждения, вступивших в законную силу в текущем периоде	отсутствие	10%
				наличие	0%
		Соблюдение требований законодательства о содействии трудовой	Выполнение установленной квоты по приему на работу инвалидов	выполнение	5%
				невыполнение	0%

		занятости инвалидов			
--	--	------------------------	--	--	--

Приложение 11
к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудовых договоров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"ЦЕНТР НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ И ИНФОРМАЦИИ"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации города Костромы от 23.12.2024 N 2475)

N п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели эффективности и результативности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя		Размер ежемесячно й надбавки, в процентах (%) от должностно го оклада руководите ля учреждения
			Критерий (основание) оценки	Значение	
1	Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы	Организация торгов (конкурсов, аукционов) в сфере размещения объектов наружной рекламы	Проведение торгов (конкурсов, аукционов) в сфере размещения объектов наружной рекламы течение отчетного периода	наличие	50%
				отсутствие	0%

		Соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Костромы, аннулирование такого разрешения"	Количество фактов нарушения сроков	отсутствие	35%
				от 1 до 2 (включительно)	20%
				3 и более	0%
		Соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги "Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески"	Количество фактов нарушения сроков	отсутствие	35%
				от 1 до 2 (включительно)	20%
				3 и более	0%
		Предоставление муниципальных услуг в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ)	Наличие фактов предоставления муниципальных услуг в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ	наличие	30%
				отсутствие	0%
		Организация работы по взысканию дебиторской задолженности учреждения по действующим договорам на	Размер имеющейся дебиторской задолженности (за исключением дебиторской задолженности,	менее 10%	30%
				от 10% до 15% (включительно)	10%
				свыше 15%	0%

		установку и эксплуатацию рекламных конструкций	по которой поданы иски о взыскании задолженности в судебном порядке)		
		Публикация новостной информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в сетевом издании "ГородОК. Новости Костромы" на сайте GORODOK.CITY	Количество размещенных новостных публикаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в сетевом издании "ГородОК. Новости Костромы" на сайте GORODOK.CITY	свыше 700	50%
				от 500 до 700 (включительно)	20%
				до 499 (включительно)	0%
2	Надбавка за качество выполняемых работ	Предоставление ответов на обращения граждан и юридических лиц, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы	Соблюдение порядка рассмотрения обращений граждан, юридических лиц, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы	отсутствие нарушений	10%
				наличие нарушений	0%
		Удовлетворенность получателей качеством услуг, предоставляемых учреждением	Количество обоснованных жалоб, поступивших в учреждение, Администрацию города Костромы	отсутствие	50%
				до 3 (включительно)	20%
				более 3	0%
		Факт привлечения руководителя	Количество постановлений	отсутствие	10%

		учреждения к административной ответственности	по делам об административн ых правонарушени ях, предусматрива ющих административн ую ответственность руководителя учреждения, вступивших в законную силу в текущем периоде	наличие	0%
--	--	---	---	---------	----

Приложение 12
к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудовых договоров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ "ДИРЕКЦИЯ ПАРКОВ"**

Утратили силу. - Постановление Администрации города Костромы от 31.07.2024 N 1333.

Приложение 13
к Правилам установления размера
и условий оплаты труда руководителей
муниципальных учреждений
города Костромы, подведомственных
Администрации города Костромы,
при заключении с ними
трудовых договоров

**ПОКАЗАТЕЛИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
"ЕДИНАЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ СЛУЖБА ГОРОДА КОСТРОМЫ"**

Список изменяющих документов
(введены постановлением Администрации города Костромы от 22.08.2024 N 1458)

N п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности деятельности руководителя		Размер ежемесячной надбавки, в процентах (%) от должностног о оклада руководителя учреждения
			Критерий (основание) оценки	Значение	
1	Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение оперативного реагирования коммунальных служб города Костромы на факты ненадлежащего электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения и принятия мер к устранению аварий и неисправностей на объектах жилищно- коммунального хозяйства города Костромы	Количество сообщений и вызовов в Единой информационной службе жилищно- коммунального хозяйства города Костромы	5000 и более	90%
				от 4000 до 5000	80%
				менее 4000	70%
		Организация работы системы обеспечения вызовов экстренных оперативных служб на	Количество сообщений и вызовов по системе "112"	5000 и более	90%
				от 4000 до 5000	80%
				менее 4000	70%

2		территории города Костромы по единому номеру "112"			
		Организация работы со всеми видами сообщений, поступающих в Администрацию города Костромы	Количество сообщений с использованием региональной государственной автоматизированной системы Костромской области "Цифровая платформа управления ЖКХ"	5000 и более	90%
				от 4000 до 5000	80%
				менее 4000	70%
	Надбавка за качество выполняемых работ	Факт привлечения руководителя учреждения к административной ответственности	Количество постановлений по делам об административных правонарушениях, предусматривающих административную ответственность руководителя учреждения, вступивших в законную силу в текущем периоде	отсутствие	10%
				наличие	0%
		Удовлетворенность получателей качеством услуг, предоставляемых учреждением	Количество обоснованных жалоб на деятельность учреждения, поступивших в учреждение, Администрацию города Костромы	отсутствие	20%
				от 1 до 3	5%
				более 3	0%