



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 июля 2026 года

№ 1593

Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения города Костромы «Молодежный центр "Пале"» в новой редакции

В целях совершенствования муниципальных правовых актов города Костромы, в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Порядком принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений города Костромы, изменения их типа, а также утверждения уставов муниципальных учреждений города Костромы и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации города Костромы от 29 декабря 2010 года № 2669, руководствуясь частью 2 статьи 37, статьей 42, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Устав муниципального казенного учреждения города Костромы «Молодежный центр "Пале"» в новой редакции (далее – Устав учреждения в новой редакции).

2. Временно исполняющему обязанности директора муниципального казенного учреждения города Костромы «Молодежный центр "Пале"» Королевой Н. В.:

2.1. представить изменения, вносимые в Устав учреждения в новой редакции на регистрацию в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в установленном законом порядке;

2.2. заверенную копию Устава учреждения в новой редакции и документы, подтверждающие его регистрацию, представить в Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы, Управление экономики Администрации города Костромы и Управление по вопросам внутренней политики и работы с молодежью Администрации города Костромы.

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление Администрации города Костромы от 11 декабря 2019 года № 2374 «О создании муниципального казенного учреждения города Костромы «Молодежный комплекс "Пале"» путем изменения типа существующего

муниципального бюджетного учреждения города Костромы «Молодежный комплекс "Пале"» и об утверждении Устава названного учреждения в новой редакции»;

3.2. постановление Администрации города Костромы от 25 мая 2020 года № 902 «Об утверждении изменения в Устав муниципального казенного учреждения города Костромы "Молодежный комплекс «Пале»»»;

3.3. постановление Администрации города Костромы от 27 августа 2024 года № 1502 «О внесении изменения в постановление Администрации города Костромы от 11 декабря 2019 года № 2374 "О создании муниципального казенного учреждения города Костромы «Молодежный комплекс "Пале"» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения города Костромы «Молодежный комплекс "Пале"» и об утверждении Устава названного учреждения в новой редакции"»;

3.4. постановление Администрации города Костромы от 24 сентября 2025 года № 2215 «О внесении изменения в пункт 2.2 постановления Администрации города Костромы от 11 декабря 2019 года № 2374 "О создании муниципального казенного учреждения города Костромы «Молодежный комплекс "Пале"» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения города Костромы «Молодежный комплекс "Пале"» и об утверждении Устава названного учреждения в новой редакции"».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Костромы



О.В. Болоховец

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Костромы
от «8» июля 2026 года № 1593



УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ «МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР "ПАЛЕ"» в новой редакции

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение города Костромы «Молодежный центр "Пале"» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Учреждение создано Администрацией города Костромы путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения города Костромы «Молодежный комплекс "Пале"».

1.3. Учредителем (собственником имущества) Учреждения является муниципальное образование городской округ город Кострома (далее - Учредитель). Права и обязанности Учредителя осуществляются Администрацией города Костромы, в лице Главы города Костромы и отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы в соответствии с их компетенцией, определенной Уставом города Костромы, актами, устанавливающими статус этих отраслевых (функциональных) органов, и настоящим Уставом.

1.4. Учреждение находится в ведении Управления по вопросам внутренней политики и работы с молодежью Администрации города Костромы (далее - Управление).

1.5. Полное наименование Учреждения - муниципальное казенное учреждение города Костромы «Молодежный центр "Пале"».

Сокращенное наименование Учреждения - МКУ г. Костромы «Молодежный центр "Пале"».

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, Уставом города Костромы, иными муниципальными правовыми актами города Костромы, настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме муниципального казенного учреждения с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, являющимся муниципальной собственностью города Костромы, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение имеет открытые в Управлении финансов Администрации города Костромы лицевые счета по учету операций со средствами бюджета города Костромы. В случае необходимости Учреждению могут быть открыты лицевые счета для учета средств, поступающих во временное распоряжение Учреждения.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета города Костромы на основании бюджетной сметы.

Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. В случаях и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, субсидиарную ответственность по неисполненным обязательствам Учреждения от имени Учредителя несет Администрация города Костромы как главный распорядитель средств бюджета города Костромы. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения денежных обязательств, по таким обязательствам от имени города Костромы отвечает Администрация города Костромы, осуществляющая бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам Учредителя и созданных им юридических лиц.

1.10. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

1.11. В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» категория Учреждения - неспециализированное учреждение молодежной политики, вид – молодежный центр.

1.12. Основные направления молодежной политики, по которым Учреждение осуществляет свою деятельность:

- а) патриотическое воспитание молодежи;
- б) духовно-нравственное воспитание молодежи;
- в) обеспечение межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия в молодежной среде, профилактика и предупреждение проявлений экстремизма в деятельности молодежных общественных объединений, формирование у молодежи на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей неприятия идеологий терроризма, экстремизма, иных деструктивных идеологий, а также формирование устойчивости к их пропаганде;
- г) поддержка молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья из числа молодых граждан, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также содействие в оказании социально-психологической помощи молодежи;
- д) поддержка инициатив, в том числе инициативных проектов, молодежи;
- е) содействие общественной деятельности, направленной на поддержку молодежи;
- ж) организация досуга, отдыха и оздоровления молодежи, вовлечение молодых граждан в социальный и внутренний туризм, в том числе путем организации и проведения походов, экспедиций, слетов, фестивалей и иных мероприятий, проводимых в условиях природной среды;
- з) формирование условий для занятий физической культурой, спортом, содействие здоровому образу жизни молодежи и его популяризации в молодежной среде, поддержка проектов молодежи, направленных на решение социальных задач через развитие физической культуры и спорта;
- и) предоставление социальных услуг молодежи;

к) поддержка молодых семей, сохранение и укрепление традиционных семейных ценностей и семейного образа жизни в молодежной среде, создание условий для обеспечения ответственного родительства среди молодежи;

л) содействие образованию молодежи, научной, научно-технической деятельности молодежи, повышению мотивации у молодых граждан к получению новых знаний, в том числе путем самообразования, поддержка молодых ученых;

м) правовое просвещение и правовое информирование молодежи;

н) организация подготовки специалистов по работе с молодежью;

о) выявление, сопровождение и поддержка молодежи, проявившей одаренность, содействие реализации прав молодых граждан на свободу литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества;

п) развитие института наставничества;

р) обеспечение гарантий в сфере труда и занятости молодежи, содействие трудоустройству молодых граждан, в том числе посредством студенческих отрядов, профессиональному развитию молодых специалистов и молодых работников;

с) поддержка и содействие предпринимательской деятельности молодежи;

т) поддержка деятельности молодежных общественных объединений, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, направленную на реализацию молодежной политики в Российской Федерации, и органов молодежного самоуправления при органах местного самоуправления и организациях;

у) содействие участию молодежи в добровольческой (волонтерской) деятельности;

ф) формирование у молодежи экологической культуры и экологически ответственного мировоззрения;

х) предупреждение правонарушений и антиобщественных действий молодежи;

ц) поддержка деятельности по созданию и распространению в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», произведений науки, искусства, литературы и других произведений, направленных на укрепление гражданской идентичности, патриотическое воспитание молодежи и духовно-нравственное воспитание молодежи;

ч) проведение научно-аналитических исследований по вопросам молодежной политики.

1.13. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.14. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы и ассоциации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Учреждение имеет круглую печать с изображением герба города Костромы и своим полным наименованием, штампы и бланки со своим наименованием.

1.16. Место нахождения Учреждения: 156000, Российская Федерация, Костромская область, городской округ город Кострома, город Кострома, улица Советская, дом 2/1.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметами деятельности Учреждения являются:

а) патриотическое воспитание молодежи;

б) духовно-нравственное воспитание молодежи;

в) обеспечение межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия в молодежной среде, профилактика и предупреждение проявлений экстремизма в деятельности молодежных общественных объединений, формирование у молодежи на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей неприятия идеологий терроризма, экстремизма, иных деструктивных идеологий, а также формирование устойчивости к их пропаганде;

г) поддержка молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья из числа молодых граждан, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также содействие в оказании социально-психологической помощи молодежи;

д) поддержка инициатив, в том числе инициативных проектов, молодежи;

е) содействие общественной деятельности, направленной на поддержку молодежи;

ж) организация досуга, отдыха и оздоровления молодежи, вовлечение молодых граждан в социальный и внутренний туризм, в том числе путем организации и проведения походов, экспедиций, слетов, фестивалей и иных мероприятий, проводимых в условиях природной среды;

з) формирование условий для занятий физической культурой, спортом, содействие здоровому образу жизни молодежи и его популяризации в молодежной среде, поддержка проектов молодежи, направленных на решение социальных задач через развитие физической культуры и спорта;

и) предоставление социальных услуг молодежи;

к) поддержка молодых семей, сохранение и укрепление традиционных семейных ценностей и семейного образа жизни в молодежной среде, создание условий для обеспечения ответственного родительства среди молодежи;

л) содействие образованию молодежи, научной, научно-технической деятельности молодежи, повышению мотивации у молодых граждан к получению новых знаний, в том числе путем самообразования, поддержка молодых ученых;

м) правовое просвещение и правовое информирование молодежи;

н) организация подготовки специалистов по работе с молодежью;

о) выявление, сопровождение и поддержка молодежи, проявившей одаренность, содействие реализации прав молодых граждан на свободу литературного, художественного, научного, технического и других видов творчества;

п) развитие института наставничества;

р) обеспечение гарантий в сфере труда и занятости молодежи, содействие трудоустройству молодых граждан, в том числе посредством студенческих отрядов, профессиональному развитию молодых специалистов и молодых работников;

с) поддержка и содействие предпринимательской деятельности молодежи;

т) поддержка деятельности молодежных общественных объединений, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, направленную на реализацию молодежной политики в Российской Федерации, и органов молодежного самоуправления при органах местного самоуправления и организациях;

у) содействие участию молодежи в добровольческой (волонтерской) деятельности;

ф) формирование у молодежи экологической культуры и экологически ответственного мировоззрения;

х) предупреждение правонарушений и антиобщественных действий молодежи;

ц) поддержка деятельности по созданию и распространению в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», произведений науки, искусства, литературы и других произведений, направленных на укрепление гражданской идентичности, патриотическое воспитание молодежи и духовно-нравственное воспитание молодежи;

ч) проведение научно-аналитических исследований по вопросам молодежной политики;

ш) сотрудничество и оказание поддержки деятельности военно-патриотических объединений (клубов), историко-краеведческих и поисковых организаций, общественно-государственных и общественных объединений, уполномоченных на проведение поисковой работы (в том числе поисковому отряду учреждения), осуществляемой в целях выявления неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установления имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества и увековечения их памяти, а также иных некоммерческих организаций и общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере патриотического воспитания молодежи и духовно-нравственного воспитания молодежи.

2.2. Учреждение в своей деятельности обеспечивает достижение следующих целей:

а) обеспечение условий для духовного, культурного, интеллектуального, психического, профессионального, социального и физического развития и самореализации молодежи;

б) обеспечение условий для участия молодежи в политической, социально-экономической, научной, спортивной и культурной жизни общества;

в) создание условий для повышения уровня межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия в молодежной среде;

г) формирование системы нравственных и смысловых ориентиров, позволяющих противостоять идеологиям экстремизма, агрессивного национализма, проявлениям ксенофобии, коррупции, дискриминации по признакам социальной, религиозной, расовой, национальной принадлежности и другим негативным социальным явлениям и деструктивным идеологиям;

д) формирование культуры семейных отношений, поддержка молодых семей, способствующие улучшению демографической ситуации.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующий основной вид деятельности, классифицированный в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, – деятельность учреждений молодежной политики (94.99.55).

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение, помимо основного вида деятельности, вправе осуществлять следующие виды деятельности, классифицированные в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности:

а) копирование записанных носителей информации;

б) издание книг;

в) издание журналов и периодических изданий;

г) деятельность в области демонстрации кинофильмов;

д) виды издательской деятельности прочие;

е) деятельность в области звукозаписи и издания музыкальных произведений;

ж) деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки;

з) деятельность спортивных объектов;

и) деятельность в области спорта прочая;

к) прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;

л) деятельность в области исполнительских искусств;

м) деятельность учреждений культуры и искусства;

н) прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения;

о) аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

п) управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе;

р) деятельность по изучению общественного мнения;

с) деятельность агентств по подбору персонала;

т) деятельность агентств по временному трудоустройству;

у) деятельность по подбору персонала прочая;

ф) деятельность прочих общественных организаций и некоммерческих организаций, кроме религиозных и политических партий;

х) деятельность рекламных агентств;

ц) сбор неопасных отходов;

ч) деятельность по чистке и уборке прочая;

ш) деятельность по благоустройству ландшафта.

2.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с видами экономической деятельности, указанными в пункте 2.4 настоящего Устава лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и тарифами, установленными уполномоченным отраслевым (функциональным) органом Администрации города Костромы, на основании возмездных договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами, вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность:

а) проведение тренингов по психологии;

б) проведение занятий в студиях:

танцевальной;

молодежного творчества;

в) занятия в клубе авторской песни;

г) организация дискотек;

д) организация технического сопровождения массовых мероприятий:

в эстрадном зале;

в малом зале;

в арт-кафе;

в танцевальном зале;

в помещении кабинета трудоустройства;

е) организация индивидуальных консультаций юриста, психолога.

2.7. Виды деятельности, подлежащие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензированию, Учреждение осуществляет только после получения соответствующей лицензии.

2.8. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в полном объеме поступают в бюджет города Костромы.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. При осуществлении деятельности Учреждение имеет право в установленном порядке:

а) самостоятельно планировать, определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с предметами и целями деятельности, определенными настоящим Уставом;

б) запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления города Костромы, учреждений и организаций, их должностных лиц, информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных функций;

в) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества;

г) заключать и оплачивать муниципальные контракты и иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени муниципального образования в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых обязательств;

д) заключать для выполнения отдельных работ срочные трудовые договоры, договоры подряда, другие гражданско-правовые договоры с гражданами Российской Федерации и юридическими лицами;

е) привлекать граждан Российской Федерации на основе трудовых договоров в соответствии со штатным расписанием учреждения, определять размеры и условия оплаты труда работников учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами города Костромы и в пределах утвержденного фонда оплаты труда;

ж) разрабатывать проекты муниципальных правовых актов города Костромы по предметам своего ведения;

з) участвовать в разработке проекта бюджета города Костромы на очередной финансовый год в части финансирования Учреждения.

3.2. Учреждение обязано:

а) своевременно и качественно выполнять возложенные на него функции;

б) осуществлять деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Костромской области, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, Уставом города Костромы, иными муниципальными правовыми актами города Костромы и настоящим Уставом;

в) ежегодно представлять Учредителю на утверждение планы работы и отчеты об их исполнении;

г) эффективно использовать закрепленное за ним муниципальное имущество в строгом соответствии с целевым назначением, обеспечивать сохранность данного имущества;

д) обеспечивать результативность, целевой характер использования бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению решением Думы города Костромы о бюджете на соответствующий год;

е) выполнять требования охраны труда, техники общей и пожарной безопасности, производственной санитарии, разрабатывать и осуществлять мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда работников, предупреждать аварийные ситуации в Учреждении;

ж) вести бюджетный и налоговый учет, представлять бюджетную, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Костромы;

з) обеспечивать учет и сохранность документов, образующихся в процессе деятельности, в том числе документов по личному составу (приказы, личные дела, личные карточки, расчетно-платежные ведомости и прочие), в течение сроков их хранения, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Костромы;

и) обеспечивать в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Костромы отбор, подготовку и передачу в упорядоченном состоянии документов на постоянное хранение в муниципальное казенное учреждение города Костромы «Муниципальный архив города Костромы» (далее - муниципальный архив);

к) обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с Федеральным законом, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных.

3.3. Учреждение не имеет права:

а) выступать учредителем (участником) юридических лиц;

б) отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Для осуществления своих уставных целей Учреждение использует имущество, являющееся муниципальной собственностью города Костромы, которое закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

4.2. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, заданиями Учредителя и назначением этого имущества.

4.3. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Учредителем принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества по акту, а в отношении недвижимого имущества – с момента его государственной регистрации, и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными нормативными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Учредителя, если оно не использовалось или использовалось не по назначению.

4.4. Право оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения подлежит государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

С момента передачи имущества на Учреждение возлагается обязанность по учету, инвентаризации и сохранности имущества, закрепленного за ним.

4.5. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.6. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом Учредителя и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем.

4.7. Финансовое обеспечение выполнения функций Учреждения является расходным обязательством города Костромы.

4.8. Учреждение является получателем средств бюджета города Костромы, предусмотренных на обеспечение выполнения его деятельности, и осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами города Костромы, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.9. Учреждение осуществляет операции с денежными средствами бюджета города Костромы, право на расходование которых предоставлено Учреждению в соответствии с бюджетным законодательством, муниципальными правовыми актами города Костромы и бюджетной сметой.

4.10. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

4.11. Доходы, полученные от осуществления Учреждением приносящей доход деятельности, поступают в бюджет города Костромы. Тарифы на услуги, предоставляемые Учреждением, устанавливаются муниципальным правовым актом города Костромы.

5. Организация работы Учреждения

5.1. Учреждение возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Главой города Костромы по представлению заместителя главы Администрации города Костромы, осуществляющего в соответствии с должностной инструкцией координацию и контроль деятельности Учреждения (далее - курирующий заместитель главы Администрации) на условиях трудового договора.

Директор Учреждения является его руководителем (единоличным исполнительным органом) и осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.2. Директор Учреждения в соответствии с трудовым договором осуществляет следующие полномочия:

- а) планирует, организует и контролирует работу Учреждения;
- б) обеспечивает выполнение Учреждением установленных целей деятельности;
- в) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с российскими и иностранными физическими и юридическими лицами;
- г) организует и ведет административную и финансово-хозяйственную деятельность в Учреждении;

д) заключает договоры, выдает разрешения и доверенности, открывает лицевые счета в органах казначейства;

е) совершает иного рода сделки и юридические акты, в необходимых случаях одобренные Учредителем;

ж) определяет структуру Учреждения, утверждает штатное расписание в пределах фонда оплаты труда, должностные инструкции работников;

з) решает вопросы оплаты труда работников в рамках системы оплаты труда, установленной в соответствии с постановлением Администрации города Костромы;

и) исполняет права и обязанности работодателя, в том числе заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения;

к) издает приказы, дает распоряжения, обязательные для всех работников Учреждения;

л) составляет и подписывает сметы и другие финансовые документы;

м) назначает заместителей, распределяет обязанности между ними;

н) обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья работников, обеспечивает выполнение требований охраны труда;

о) представляет Учредителю отчет о деятельности Учреждения;

п) исполняет другие функции по управлению Учреждением, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя.

5.3. В случае отсутствия директора в связи с отпуском, болезнью, командировкой или по иным причинам его обязанности исполняет лицо, определенное Главой города Костромы в соответствии с пунктом 7.2 настоящего Устава.

5.4. Директор Учреждения подотчетен:

а) Главе города Костромы - по всем вопросам;

б) курирующему заместителю главы Администрации - по вопросам реализации основных направлений деятельности Учреждения;

в) Управлению по вопросам внутренней политики и работы с молодежью - по вопросам реализации направлений деятельности Учреждения;

г) Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы - по вопросам использования по назначению муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) Администрации города Костромы - по вопросам использования средств бюджета города Костромы, выделенных Учреждению по бюджетной смете.

5.5. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции директора Учреждения, принимаются им самостоятельно на основе единоначалия.

5.6. Работа Учреждения осуществляется в соответствии с годовыми планами, утвержденными курирующим заместителем главы Администрации.

6. Порядок управления деятельностью Учреждения

6.1. Управление Учреждением в соответствии с распределением полномочий, установленных настоящим Уставом, осуществляет Учредитель в лице главы Администрации города Костромы, Управление по вопросам внутренней политики и работы с молодежью Администрации города Костромы и директор Учреждения.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- а) утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему, в том числе утверждение Устава в новой редакции;
 - б) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Учреждения;
 - в) создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
 - г) определение порядка участия Учреждения в других организациях;
 - д) реорганизация и ликвидация Учреждения, его филиалов и представительств в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;
 - е) назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения;
 - ж) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
 - з) изменение типа Учреждения;
 - и) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
 - к) установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения;
 - л) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определяемом Администрацией города Костромы.
- 6.3. Учредитель имеет право получать полную информацию о деятельности Учреждения, в том числе знакомиться с данными бухгалтерского учета и отчетности.
- 6.4. К компетенции курирующего заместителя главы Администрации относится:
- а) утверждение бюджетной сметы Учреждения, в том числе по средствам, полученным от разрешенной предпринимательской деятельности;
 - б) утверждение ежегодного плана работы Учреждения и отчета о его исполнении;
 - в) согласование штатного расписания Учреждения;
 - г) внесение Главе города Костромы представления о назначении на должность и освобождении от должности директора Учреждения;
 - д) внесение Главе города Костромы представления о поощрении директора Учреждения и наложении на него дисциплинарного взыскания;
 - е) согласование Устава Учреждения и изменений к нему.

7. Трудовые отношения

7.1. Трудовые отношения в Учреждении регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и локальными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7.2. Права и обязанности работодателя в отношении директора осуществляются Главой города Костромы. В случае отсутствия директора (в том числе если должность директора является вакантной) Глава города Костромы от имени Учреждения осуществляет полномочия работодателя в части определения работника Учреждения, уполномоченного исполнять обязанности директора Учреждения, и установления условий такого исполнения обязанностей путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.

7.3. Учреждение проводит мероприятия по развитию социальной инфраструктуры, улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное и

медицинское страхование работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Учреждение обязано обеспечить работникам безопасные условия труда и несет материальную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за вред, причиненный их здоровью в связи с осуществлением трудовой деятельности.

8. Отчетность Учреждения. Контроль деятельности Учреждения

8.1. Учреждение ведет бюджетный и налоговый учет, формирует и представляет в соответствующие органы бюджетную, налоговую и статистическую отчетность.

8.2. Учреждение представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ежегодный отчет о деятельности Учреждения представляется Учредителю в порядке и сроки, установленные Учредителем.

8.3. Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство.

8.4. Учреждение в соответствии с законодательством об архивном деле Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Костромы осуществляет учет, хранение и обеспечение сохранности документов, образующихся в деятельности, формирование их в дела согласно номенклатуре, согласованной с муниципальным архивом. Учреждение организует работу архива Учреждения для временного хранения документов Учреждения до передачи их в муниципальный архив.

8.5. Учреждение обеспечивает ведение воинского учета, а также реализацию мероприятий гражданской обороны и мобилизационной подготовки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Костромы.

8.6. Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения проводятся по решению Учредителя уполномоченными органами в соответствии с их компетенцией.

8.7. Контроль использования по назначению закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Костромы.

8.8. Контроль эффективности деятельности Учреждения, реализации целей его создания, исполнения директором Учреждения заключенного с ним трудового договора, а также соблюдение Учреждением положений настоящего Устава осуществляет курирующий заместитель главы Администрации, отраслевые (функциональные) органы Администрации в пределах установленной компетенции.

8.9. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляют Управление финансов Администрации города Костромы, Контрольно-счетная комиссия города Костромы по предметам своего ведения.

9. Ликвидация и реорганизация Учреждения

9.1. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется по решению Учредителя либо решению арбитражного суда в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Учредителя.

9.2. При недостаточности у ликвидируемого Учреждения денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части за счет Учредителя Учреждения.

9.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и других обязательных расчетов имущество передается Учредителю.

9.4. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.